



โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับโรงเรียน) พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

โครงการ/กิจกรรม โครงการส่งเสริมและพัฒนาการบริหารงาน กลุ่มบริหารทั่วไป
(กิจกรรมส่งเสริมสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี)

ลักษณะของโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ☐ กลยุทธ์ที่ 1 ☒ กลยุทธ์ที่ 2 ☐ กลยุทธ์ที่ 3 ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ☐ กลยุทธ์ที่ 5

ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานด้าน ☒ มาตรฐานที่ 1 ☐ มาตรฐานที่ 2 ☐ มาตรฐานที่ 3 ☐ มาตรฐานที่ 4

มาตรฐานที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2.4 สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม คุณภาพและได้มาตรฐาน

ผู้รับผิดชอบ : นายวีระชัย เสนารักษ์ (งานโภชนาการ)

กลุ่มบริหารผู้รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 6 ระบุว่า “การจัดการศึกษาต้องเป็นไป เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับคนอื่นได้อย่างมีความสุข” ฉะนั้นการจัดการศึกษาภายในโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ ต้องพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้บรรลุเป้าหมายได้มาตรฐานตามที่โรงเรียนกำหนด ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1 และของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนั้น การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ ออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ มีน้ำหนักส่วนสูง และมีสมรรถภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน รู้จักป้องกันและหลีกเลี่ยงจากสิ่งเสพติดให้โทษ สภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ ปัญหาทางเพศและจัดโครงการ กิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้เรียนได้ตามวัย รวมถึงการจัดให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการมีสุขอนามัยที่ดีโดยขอติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ในห้องพักรักขาตัวชั่วคราวเพื่อให้ผู้ป่วยทั้งนักเรียนและครูได้พักผ่อนอย่างมีความสุข จึงเป็นภาระหนึ่งของโรงเรียนที่จะต้องดำเนินการพัฒนาตามโครงการพัฒนาผู้เรียน ให้ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดี และมีสุนทรียภาพ

โรงเรียนในปัจจุบันแวดล้อมไปด้วยปัจจัยเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาวะของนักเรียนทั้งทางกาย ทางจิต ทางสังคมและทางปัญญา เช่น การบริโภคอาหารผิดหลักโภชนาการ การขาดการออกกำลังกาย การสูบบุหรี่ การดื่มสุรา การเสพสารเสพติด การเล่นเกม การขับขีที่ไม่ปลอดภัย การเผชิญโรคภัยไข้เจ็บต่าง ๆ และความรุนแรง รวมทั้งการแก้ปัญหา

และการตัดสินใจ ปัจจัยเหล่านี้บั่นทอนสุขภาพของนักเรียนเป็นอย่างยิ่ง รวมทั้งส่งผลกระทบต่อการเรียนและเจตคติในการดำเนินชีวิต ดังนั้น การสร้างเสริมสุขภาพและสุนทรียภาพให้เกิดขึ้นในโรงเรียนธบุรีวรเทพีพหลารักษ์ จึงมีความจำเป็นที่ทุกฝ่ายต้องตระหนัก ให้ความสำคัญ และมีความเข้าใจอย่างถูกต้องเหมาะสม

โดยดำเนินการเพื่อลดปัจจัยเสี่ยง ขณะเดียวกันต้องเพิ่มปัจจัยที่ทำให้เกิดสุขภาพให้มากขึ้น อันจะส่งผลดีต่อการดำเนินชีวิตทั้งในและนอกโรงเรียน

ดังนั้นในการทำงานของงานอนามัยโรงเรียนเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างเต็มศักยภาพ ได้บูรณาการทำงานร่วมกับกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาและงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เอดส์ และอบายมุข ในการส่งเสริมสุขภาพอย่างต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ ครู นักเรียน และบุคลากร ภายในโรงเรียนได้รับการบริการด้านโภชนาการที่ถูกสุขลักษณะ และการเลือกใช้ภาษาที่เหมาะสมที่มีคุณภาพ
2. เพื่อให้ผู้ประกอบการจำหน่ายอาหารมีความรู้ เรื่อง การประกอบอาหารที่ถูกสุขลักษณะ และการเลือกใช้ภาษา ที่สะอาด มีคุณภาพ

3. เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ : นักเรียน ครูและบุคลากรบริโภคอาหารถูกสุขลักษณะ ร้อยละ100
2. เชิงคุณภาพ : นักเรียน ครูและบุคลากรมีความพึงพอใจในการรับบริการ ในระดับคุณภาพดีมาก

4. วิธีดำเนินการ (Procedure)

กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ
4.1การวางแผน (P = Plan)	1.ประชุมวางแผนการจัดดำเนินการ 2.แต่งตั้งคณะทำงาน (คำสั่ง)	พ.ค. 2568	(✓)ไม่ใช้ () ใช้ บาท
4.2 การดำเนินงาน (D = Do)	1. ดำเนินการตามแผน 2. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ตลอดปี การศึกษา	() ไม่ใช้ (✓)ใช้ 4,000 บาท
4.3 การกำกับติดตาม ประเมินผล (C = Check)	1.ประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม 2.รวบรวมปัญหาอุปสรรค 3.วิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงานตามโครงการ		(✓) ไม่ใช้ () ใช้ บาท
4.4 ขันนำไปใช้ (รายงาน/ ปรับปรุง/พัฒนา) (A = Action)	1.สรุปผล ชี้แจงผลการดำเนินงาน 2.จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน 3.ข้อเสนอแนะ/ แนวทางพัฒนาในอนาคต		(✓)ไม่ใช้ () ใช้ บาท

5. ระยะเวลาดำเนินการ(Timing)

ช่วงที่ 1 : ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 (1 พฤษภาคม 2568–31 ตุลาคม 2568)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพলารักษ์ **งบประมาณ** 2,000 บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
1. หน่วยงานภายนอกตรวจสอบคุณภาพอาหาร				
2. ตรวจสอบคุณภาพตามหลักอนามัย				
รวม	2,000	-	-	2,000

ช่วงที่ 2: ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 (1 พฤศจิกายน 2568 – 30 เมษายน 2569)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพলารักษ์ **งบประมาณ** 2,000 บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
1. หน่วยงานภายนอกตรวจสอบคุณภาพอาหาร				
2. ตรวจสอบคุณภาพตามหลักอนามัย				
รวม	2,000	-	-	2,000

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 4,000 บาท

6. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

6.1 สำนักอนามัยเขตธนบุรี

6.2 กลุ่มบริหารทั่วไป

7. ระดับความสำเร็จ

เป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์ผ่านที่กำหนด
เชิงปริมาณ: นักเรียน ครู และบุคลากร บริโภคอาหาร ถูกสุขลักษณะ ร้อยละ100	- การสังเกต - การสัมภาษณ์ - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมินความพึงพอใจ	0.00 – 49.99 ปรับปรุง 50.00-59.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับพอใช้ 60.00 – 74.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดี 75.00 – 89.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีมาก
	- การสังเกต - การสัมภาษณ์ - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมินความพึงพอใจ	90.00-100.00 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีเยี่ยม
เชิงคุณภาพ: นักเรียน ครู และบุคลากรมีความพึงพอใจในการรับบริการ ในระดับคุณภาพดีมาก	- การสังเกต - การสัมภาษณ์ - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมินความพึงพอใจ	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ผลผลิต (Output)

นักเรียน ครูและบุคลากรบริโภคอาหารถูกสุขลักษณะ ร้อยละ100

8.2 ผลลัพธ์ (Outcome/Impact)

นักเรียน ครูและบุคลากรมีความพึงพอใจในการรับบริการ ในระดับคุณภาพดีมาก

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางสาวชญัญประวีร์ พรสวรรค์)

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการโรงเรียน กลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางวรรณลุ จารุจิตร)

หัวหน้างานวิเคราะห์และจัดทำแผนของโรงเรียน

ลงชื่อผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายถวัลย์ ศรีสุขะโต)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

1. อนุมัติให้จัดทำแผนปฏิบัติประจำปีของโรงเรียน

2.

(นายกำพล วิลาลัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์



โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

ชื่อแผนงาน

(กลยุทธ์ระดับโรงเรียน) บริหารแบบมีส่วนร่วม

โครงการ/กิจกรรม

โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจการงาน กลุ่มบริหารทั่วไป
(กิจกรรมยานพาหนะและบริการสาธารณะ)

ลักษณะของโครงการ

☐

ใหม่

☒

ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

☐

กลยุทธ์ที่ 1

☐

กลยุทธ์ที่ 2

☐

กลยุทธ์ที่ 3

☐

กลยุทธ์ที่ 4

☒

กลยุทธ์ที่ 5

ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานด้าน

☐

มาตรฐานที่ 1

☒

มาตรฐานที่ 2

☐

มาตรฐานที่ 3

☐

มาตรฐานที่ 4

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่

2.2 การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

2.2.4 การวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบ : นายถวัลย์ ศรีสุขะโต

กลุ่มบริหารผู้รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 39 ระบุว่า “ให้กระทรวงกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไป ยังคณะกรรมการ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาโดยตรง โดยหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจดังกล่าวให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง” และ มาตรา 24 ระบุว่า จัดเนื้อหาสาระและ กิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกัน และแก้ปัญหา จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ จัดการเรียนจริง ผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อมสื่อการเรียนและอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รวมทั้งจัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ทุกสถานการณ์ ตลอดจนมาตรา 48 ระบุว่าให้หน่วยงานต้นสังกัด และสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงาน ประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรับรองประกันคุณภาพภายนอก

ดังนั้นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้บรรลุเป้าหมาย ตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียนโรงเรียน อนุบุรีรเทพพิลารักษ์ จึงได้ร่วมกำหนดโครงการส่งเสริมและสนับสนุนสถานศึกษาให้มีการจัดสภาพแวดล้อม และการบริการ ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพขึ้น โดยมุ่งเน้นสภาพการจัดการศึกษา ด้านการจัดสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียง ใช้การได้ดี นำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนทุกด้านให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง และหรือเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม ได้แก่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด อาคารเรียน อาคารประกอบ แหล่งเรียนรู้ การบริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ การส่งเสริมสุขภาพอนามัย และความปลอดภัยของผู้เรียน

2. วัตถุประสงค์

เพื่อบริการอำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรและนักเรียนโรงเรียนอนุบุรีรเทพพิลารักษ์ในการใช้รถติดต่อกิจการอย่างทั่วถึง

3. เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ : ครูและนักเรียนได้รับการบริการในการใช้รถ อย่างทั่วถึงร้อยละ 100
2. เชิงคุณภาพ : ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจในการใช้รถ ในระดับคุณภาพดีมาก

4. วิธีดำเนินการ (Procedure)

กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ
4.1การวางแผน (P = Plan)	1.ประชุมวางแผนการจัดดำเนินการ 2.แต่งตั้งคณะทำงาน (คำสั่ง)	พ.ค. 2568	(✓)ไม่ใช้ () ใช้ บาท
4.2 การดำเนินงาน (D = Do)	1.ยานพาหนะและบริการสาธารณะ	ตลอดปี การศึกษา	() ไม่ใช้ (✓) ใช้ 150,000 บาท
4.3 การกำกับติดตาม ประเมินผล (C = Check)	1.ประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม 2.รวบรวมปัญหาอุปสรรค 3.วิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงานตามโครงการ		(✓) ไม่ใช้ () ใช้ บาท
4.4ขั้นนำไปใช้ (รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา) (A = Action)	1.สรุปผลชี้แจงผลการดำเนินงาน 2.จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน 3.ข้อเสนอแนะ/ แนวทางพัฒนาในอนาคต		(✓)ไม่ใช้ () ใช้ บาท

5. ระยะเวลาดำเนินการ(Timing)

ช่วงที่ 1 : ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 (1 พฤษภาคม 2568–31 ตุลาคม 2568)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอนุบุรีรเทพพิลารักษ์ งบประมาณ 75,000 บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
1.ซ่อมยานพาหนะและน้ำมันเชื้อเพลิง		75,000	-	75,000
รวม		75,000	-	75,000

ช่วงที่ 2: ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 (1 พฤศจิกายน 2568 – 30 เมษายน 2569)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพาลารักษ์ งบประมาณ 75,000 บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
1.ซ่อมยานพาหนะและน้ำมันเชื้อเพลิง		75,000	-	75,000
รวม		75,000	-	75,000

รวมงบประมาณทั้งสิ้น เงินรายได้ 150,000 บาท (เป็นเงินที่รับการจัดสรรนอกงบประมาณของกลุ่มบริหารทั่วไป)

6. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ครูและบุคลากรของโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพาลารักษ์

7. ระดับความสำเร็จ

เป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์ผ่านที่กำหนด
เชิงปริมาณ: ครูและนักเรียนได้รับการบริการในการใช้รถอย่างทั่วถึง ร้อยละ 100	1.บันทึกการให้บริการ	1.แบบบันทึกข้อมูลการขอใช้บริการ	0.00 – 49.99 ปรับปรุง
	2.แบบประเมิน	2.แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ	50.00-59.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับพอใช้
เชิงคุณภาพ: ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจในการใช้รถในระดับคุณภาพดีมาก	1.บันทึกการให้บริการ	1.แบบบันทึกข้อมูลการขอใช้บริการ	60.00 – 74.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดี
	2.แบบประเมิน	2.แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ	75.00 – 89.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีมาก
			90.00-100.00 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีเยี่ยม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ผลผลิต (Output)

ครูและนักเรียนได้รับการบริการในการใช้รถ อย่างทั่วถึงร้อยละ 100

8.2 ผลลัพธ์ (Outcome/Impact)

ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจในการใช้รถ ในระดับดีมาก

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นายถวัลย์ ศรีสุขะโต)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิศิษฐ์ศรี โตศุกลวรรณ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน กลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ (นางวรรณลุ จารุจิตร) หัวหน้างานวิเคราะห์และจัดทำแผนของโรงเรียน	ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ (นายถวัลย์ ศรีสุขะโต) ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน 1.อนุมัติให้จัดทำแผนปฏิบัติประจำปีของโรงเรียน 2. (นายกำพล วิทยาลัย) ผู้อำนวยการโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์	



โรงเรียนนครพนมราชภัฏ

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับโรงเรียน) บริหารแบบมีส่วนร่วม

โครงการ/กิจกรรม โครงการส่งเสริมและพัฒนาการบริหารงาน กลุ่มบริหารทั่วไป
(กิจกรรมงานปฎิคมสัมพันธ์)

ลักษณะของโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ☐ กลยุทธ์ที่ 1 ☐ กลยุทธ์ที่ 2 ☐ กลยุทธ์ที่ 3 ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ☒ กลยุทธ์ที่ 5

ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานด้าน ☐ มาตรฐานที่ 1 ☒ มาตรฐานที่ 2 ☐ มาตรฐานที่ 3 ☐ มาตรฐานที่ 4

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

2.2.5. การมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และการร่วมรับผิดชอบต่อการจัดการศึกษาให้มี

คุณภาพและได้มาตรฐาน

ผู้รับผิดชอบ : นางจิตติวรรณ กิจแก้ว

กลุ่มบริหารผู้รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนนครพนมราชภัฏ มีความพร้อมในการบริหารการจัดการและสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ แก่ผู้ที่มาติดต่อราชการ ประชุม อบรม สัมมนาและศึกษาดูงานของโรงเรียนจึงจัดให้มีคณะปฎิคมของโรงเรียน เพื่อที่จะบริการต้อนรับผู้ที่มาเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนในวาระและโอกาสต่างๆ อย่างเป็นทางการ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้ที่มาติดต่อราชการ ประชุม อบรม สัมมนาและศึกษาดูงานของโรงเรียน เกิดความพึงพอใจในการต้อนรับ

3. เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ : ผู้ที่มาติดต่อราชการ ประชุม สัมมนาและศึกษาดูงานของโรงเรียนทุกคน ได้รับการบริการอย่างทั่วถึง ร้อยละ 90
2. เชิงคุณภาพ : ผู้ที่มาติดต่อราชการ ประชุม สัมมนาและศึกษาดูงานของโรงเรียนทุกคน ได้รับการบริการ ในระดับคุณภาพดีมาก

4. วิธีดำเนินการ (Procedure)

กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ
4.1การวางแผน (P = Plan)	1.ประชุมวางแผนการจัดดำเนินการ 2.แต่งตั้งคณะทำงาน (คำสั่ง)	พ.ค. 2568	(✓)ไม่ใช้ () ใช้ บาท
4.2 การดำเนินงาน (D = Do)	1.ประชุม วางแผนและประสานงาน เพื่อจัดเตรียมการต้อนรับผู้เข้ามาติดต่อราชการ ประชุม อบรม สัมมนา และศึกษาดูงานของโรงเรียนอย่างเป็นทางการ ตามวาระและโอกาสต่างๆ จากคำสั่งที่ได้รับมอบหมายเป็นครั้งๆ ไป 2. จัดเตรียมอาหาร เครื่องดื่ม อาหารว่าง ภาชนะและอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อใช้ในการต้อนรับ	ตลอดปี การศึกษา	() ไม่ใช้ (✓)ใช้ 1,000 บาท
4.3 การกำกับติดตาม ประเมินผล (C = Check)	1.ประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม 2.รวบรวมปัญหาอุปสรรค 3.วิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงานตามโครงการ		(✓) ไม่ใช้ () ใช้ บาท
4.4 ชี้นำไปใช้ (รายงาน/ ปรับปรุง/พัฒนา) (A = Action)	1.สรุปผล ชี้แจงผลการดำเนินงาน 2.จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน 3.ข้อเสนอแนะ/ แนวทางพัฒนาในอนาคต	มีนาคม 2569	(✓)ไม่ใช้ () ใช้ บาท

5. ระยะเวลาดำเนินการ(Timing)

ช่วงที่ 1 : ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 (1 พฤษภาคม 2568–31 ตุลาคม 2568)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ งบประมาณ 500 บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
1. จัดเตรียมการต้อนรับผู้เข้ามาติดต่อราชการ ประชุม อบรม สัมมนาและศึกษาดูงานของโรงเรียนอย่างเป็นทางการ ตามวาระและโอกาสต่างๆ จากคำสั่งที่ได้รับมอบหมายเป็นครั้งๆ ไป				
2. จัดเตรียมอาหาร เครื่องดื่ม อาหารว่าง จัดซื้อ ภาชนะและอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อใช้ในการต้อนรับ	500	-	-	500
3. รับผิดชอบ ดำเนินการต้อนรับผู้ที่มาติดต่อราชการ ผู้ที่มาประชุม อบรมสัมมนา ศึกษาดูงานจากหน่วยงานต่างๆ				
4. จัดหา ยืม คืน เก็บรักษาวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องให้เพียงพอ และอยู่ในสภาพเรียบร้อย				
รวม	500			500

ช่วงที่ 2: ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 (1 พฤศจิกายน 2568 – 30 เมษายน 2569)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพলารักษ์ งบประมาณ 500 บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
1. จัดเตรียมการต้อนรับผู้เข้ามาติดต่อราชการ ประชุม อบรม สัมมนาและศึกษาดูงานของ โรงเรียนอย่างเป็นทางการ ตามวาระและโอกาส ต่างๆ จากคำสั่งที่ได้รับมอบหมายเป็นครั้งๆ ไป				
2. จัดเตรียมอาหาร เครื่องดื่ม อาหารว่าง จัดซื้อ ภาชนะและอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อใช้ในการต้อนรับ	500	-	-	500
3. รับผิดชอบ ดำเนินการต้อนรับผู้ที่มาติดต่อ ราชการ ผู้ที่มาประชุม อบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน จากหน่วยงานต่างๆ				
4. จัดหา ยืม คืน เก็บรักษาวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ให้เพียงพอ และอยู่ในสภาพเรียบร้อย				
รวม	500			500

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 1,000 บาท

6. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

6.1 กลุ่มบริหารทั่วไป

6.2 กลุ่มบริหารงบประมาณ

7. ระดับความสำเร็จ

เป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์ผ่านที่กำหนด
เชิงปริมาณ: ผู้ที่มาติดต่อราชการ ประชุม สัมมนาและศึกษาดูงานของ โรงเรียนทุกคน ได้รับการ บริการอย่างทั่วถึง ร้อยละ 90	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมิน โครงการ/กิจกรรม ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	0.00 – 49.99 ปรับปรุง 50.00-59.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับพอใช้ 60.00 – 74.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดี 75.00 – 89.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีมาก 90.00-100.00 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีเยี่ยม
เชิงคุณภาพ: ผู้ที่มาติดต่อ ราชการ ประชุม สัมมนาและ ศึกษาดูงานของโรงเรียนทุก คน ได้รับการบริการ ในระดับ คุณภาพดีมาก	- การตรวจสอบงาน	- แบบรายงานผล การปฏิบัติงาน	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ผลผลิต (Output)

ผู้ที่มาติดต่อราชการ ประชุม สัมมนาและศึกษาดูงานของโรงเรียนทุกคน ได้รับการบริการอย่างทั่วถึง ร้อยละ 90

8.2 ผลลัพธ์ (Outcome/Impact)

ผู้ที่มาติดต่อราชการ ประชุม สัมมนาและศึกษาดูงานของโรงเรียนทุกคน ได้รับการบริการ ในระดับคุณภาพดีมาก

ลงชื่อกิติกรรณ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางกิติวรรณ กิจแก้ว)

ลงชื่อ.....ว.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิศิษฐ์ศรี โตศุกลวรรณ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน กลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....[Signature].....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางวรรณลุ จารุจิตร)

หัวหน้างานวิเคราะห์และจัดทำแผนของโรงเรียน

ลงชื่อ.....[Signature].....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายถวัลย์ ศรีสุขะโต)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

1.อนุมัติให้จัดทำแผนปฏิบัติประจำปีของโรงเรียน

2.

.....[Signature].....
(นายกำพล วิลयाลัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพলารักษ์



โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพলารักษ์
แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับโรงเรียน) บริหารแบบมีส่วนร่วม

ชื่องาน/โครงการ โรงเรียนสะอาด บรรยาการคดี

ลักษณะของโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ☐ กลยุทธ์ที่ 1 ☐ กลยุทธ์ที่ 2 ☐ กลยุทธ์ที่ 3 ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ☒ กลยุทธ์ที่ 5

ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานด้าน ☐ มาตรฐานที่ 1 ☒ มาตรฐานที่ 2 ☐ มาตรฐานที่ 3 ☐ มาตรฐานที่ 4

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

2.2.4 การวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมี

อย่างมีคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ นายณัฐพล มีแก้วน้อย

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ ☐ วิชาการ ☒ ทัวไป ☐ งบประมาณ ☐ งานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล(Background)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 39 ระบุว่า “ให้กระทรวงกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไปยังคณะกรรมการ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาโดยตรง โดยหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจดังกล่าวให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง” และ มาตรา 24 ระบุว่า จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกัน และแก้ปัญหา จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ จัดการเรียนรู้จริง ผสมผสานสาระความรู้ด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อมสื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รวมทั้งจัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ทุกสถานการณ์ ตลอดจนมาตรา 48 ระบุว่าให้หน่วยงานต้นสังกัด และสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงาน ประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรับรองประกันคุณภาพภายนอก

ดังนั้นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้บรรลุเป้าหมาย ตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ จึงได้ร่วมกำหนดโครงการส่งเสริมและสนับสนุนสถานศึกษาให้มีการจัด

สภาพแวดล้อม และการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพขึ้น โดยมุ่งเน้นสภาพการจัดการศึกษา ด้านการจัดสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียง ใช้การได้ดี นำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนทุกด้านให้ผู้เรียน สามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง และหรือเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม ได้แก่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด อาคารเรียน อาคารประกอบ แหล่งเรียนรู้ การบริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศการส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้เรียน

2. วัตถุประสงค์(Objective)

1. เพื่อให้โรงเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ทำความสะอาด อาคารสถานที่ต่าง ๆ เพียงพอ
2. เพื่อให้โรงเรียนมีอาคารสถานที่ มีภูมิทัศน์ มีบรรยากาศที่ดี ร่มรื่นสวยงาม สะอาดปลอดภัยส่งเสริมให้ผู้เรียนเรียนรู้ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ และดำรงชีวิตอยู่ภายในโรงเรียนอย่างมีความสุข และการให้บริการชุมชนในการมีส่วนร่วมการจัดการศึกษา

3. เป้าหมาย (Target)

3.1 เชิงปริมาณ (Quantitative target)

1. โรงเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ทำความสะอาด อาคารสถานที่ต่าง ๆ เพียงพอ
2. โรงเรียนมีอาคารสถานที่ ที่พร้อมสมบูรณ์ สะอาด สวยงาม และปลอดภัย และพร้อมเพียงพอต่อ งานบริการ

3.2 เชิงคุณภาพ (Qualitative target)

1. โรงเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ทำความสะอาด อาคารสถานที่ต่าง ๆ เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ
2. โรงเรียนมีอาคารสถานที่ ที่พร้อมสมบูรณ์ สะอาด สวยงาม และปลอดภัย พร้อมต่อการจัดการเรียนการสอน และงานบริการให้มีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ (Procedure)

กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ
4.1การวางแผน (P = Plan)	1. สำรวจวัสดุ อุปกรณ์ทำความสะอาด 2. ประชุม วางแผนการดำเนินการ	ปีการศึกษา 2568	(✓) ไม่ใช้ () ใช้.....บาท
4.2 การดำเนินงาน (D = Do)	1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. ดำเนินงานตามแผน	ปีการศึกษา 2568	() ไม่ใช้ (✓) ใช้ 50,000 บาท
4.3 การกำกับติดตาม ประเมินผล (C = Check)	1. การสังเกต 2. ตรวจสอบตามระเบียบราชการ 3. สรุปและประเมินผล	ปีการศึกษา 2568	(✓) ไม่ใช้ () ใช้.....บาท
4.4 ขันนำไปใช้ (รายงาน/ ปรับปรุง/พัฒนา) (A = Action)	1.วิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรคในการ ดำเนินงาน/กิจกรรมตามโครงการ 2.ข้อเสนอแนะ/ แนวทางพัฒนาในอนาคต	ปีการศึกษา 2568	(✓) ไม่ใช้ () ใช้.....บาท

5. ระยะเวลาดำเนินการ(Timing)

ช่วงที่ 1: ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 (1 พฤษภาคม 2568–31 ตุลาคม 2568)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ งบประมาณ.....30,000.....บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
1. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ทำความสะอาด	-	30,000	-	30,000
รวม	-	30,000	-	30,000

ช่วงที่ 2: ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 (1 พฤศจิกายน 2568–30 เมษายน 2569)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ งบประมาณ.....22,000.....บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
1. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ทำความสะอาด	-	22,000	-	20,000
รวม	-	22,000	-	20,000

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 52,000 บาท

6. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Person/institute Involvement)

1. งานอาคารสถานที่

7. ระดับความสำเร็จ (Person/institute Involvement)

เป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์ผ่านที่กำหนด
เชิงปริมาณ (Quantitative target) 1. โรงเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ทำความสะอาด อาคารสถานที่ต่าง ๆ เพียงพอ 2. โรงเรียนมีอาคารสถานที่ ที่พร้อมสมบูรณ์ สะอาด สวยงาม และปลอดภัย และพร้อมเพียงพอต่องานบริการ	1. สังเกต 2. สัมภาษณ์ 3. สำนวน	1. แบบสอบถาม	0.00 – 49.99 ปรับปรุง 50.00-59.99ผ่านเกณฑ์ในระดับพอใช้ 60.00 – 74.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดี 75.00 – 89.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีมาก 90.00-100.00 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีเยี่ยม

เชิงคุณภาพ (Qualitative target)	1. สังเกต 2. สัมภาษณ์ 3. สํารวจ	1. แบบประเมินผล	
1. โรงเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ทำความสะอาด อาคารสถานที่ต่าง ๆ เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ			
2. โรงเรียนมีอาคารสถานที่ ที่พร้อมสมบูรณ์ สะอาด สวยงาม และปลอดภัย พร้อมต่อการจัดการเรียนการสอน และงานบริการให้มีประสิทธิภาพ			

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Benefit Prediction)

8.1 ผลผลิต (Output)

1. โรงเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ทำความสะอาด อาคารสถานที่ต่าง ๆ เพียงพอ
2. โรงเรียนมีอาคารสถานที่ ที่พร้อมสมบูรณ์ สะอาด สวยงาม และปลอดภัย และพร้อมเพียงพอต่องานบริการ

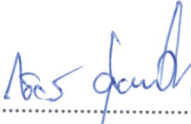
8.2 ผลลัพธ์ (Outcome/Impact)

1. โรงเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ทำความสะอาด อาคารสถานที่ต่าง ๆ เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ
2. โรงเรียนมีอาคารสถานที่ ที่พร้อมสมบูรณ์ สะอาด สวยงาม และปลอดภัย พร้อมต่อการจัดการเรียนการสอน และงานบริการให้มีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายณัฐพล มีแก้วน้อย)

ลงชื่อ.....ว......ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววิศิษฐ์ศรี โตศุกลวรรณ)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางวรรณลู จารุจิตร)
หัวหน้างานวิเคราะห์และจัดทำแผนของโรงเรียน

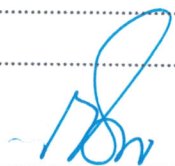
ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายถวัลย์ ศรีสุขะโต)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

1. อนุมัติให้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน

2.

3.


.....
(นายกำพล วิลาลัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพলารักษ์



โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์
แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับโรงเรียน) บริหารแบบมีส่วนร่วม

โครงการ/กิจกรรม การประชาสัมพันธ์โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์

ลักษณะของโครงการ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

ด้านชาติ ☐ ด้านที่1 ☐ ด้านที่2 ☐ ด้านที่3 ☒ ด้านที่4 ☐ ด้านที่5 ☐ ด้านที่6

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ☐ กลยุทธ์ที่ 1 ☐ กลยุทธ์ที่ 2 ☐ กลยุทธ์ที่ 3 ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ☒ กลยุทธ์ที่ 5

ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ☐ มาตรฐานที่ 1 ☒ มาตรฐานที่2 ☐ มาตรฐานที่ 3

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ นายชัยราวี ลาหม กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ ☐ วิชาการ ☒ ทวิไป ☐ งบประมาณ ☐ งานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล (Background)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 24 กล่าวถึงการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติเต็มตามศักยภาพ และมาตรา 9 กล่าวถึงการจัดระบบโครงสร้างและกระบวนการจัดการศึกษาโดยให้อิทธิพลการมีส่วนร่วมของบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองท้องถิ่น เอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ดังกล่าว โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์จึงได้จัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา ส่งเสริมให้ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนความร่วมมือกันระหว่างโรงเรียนกับครอบครัว ชุมชนกับองค์กร ภาครัฐกับเอกชน เพื่อพัฒนาสังคมโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้

2. วัตถุประสงค์ (Objective)

1. เพื่อประชาสัมพันธ์ถึงภารกิจของโรงเรียนให้กับ ครู-บุคลากร นักเรียน และชุมชน ได้รับทราบ
2. เพื่ออำนวยความสะดวกและให้ความช่วยเหลือแก่ครู นักเรียน และบุคลากรภายนอกที่มาติดต่อกับโรงเรียน
3. เพื่อเป็นศูนย์กลางการกระจายข่าวสารต่าง ๆ ภายในและภายนอกโรงเรียน เพื่อเป็นการเผยแพร่กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนไปสู่สาธารณชนและกลุ่มโรงเรียนต่าง ๆ

3. เป้าหมาย (Target)

3.1 เชิงปริมาณ (Quantitative target)

1. ครู-บุคลากรและนักเรียนร้อยละ 100 พึงพอใจในการให้บริการ
2. ผู้ปกครอง ชุมชน และบุคคลภายนอก ร้อยละ 100 พึงพอใจในการให้บริการ

3.2 เชิงคุณภาพ (Qualitative target)

นักเรียน ครู และผู้ปกครอง,บุคคลภายนอก,ชุมชน ได้รับข้อมูลข่าวสารอย่างทั่วถึงและเป็นปัจจุบัน

4. วิธีดำเนินการ (Procedure)

กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ
4.1การวางแผน (P = Plan)	1. จัดทำร่างโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. พิจารณออนุมัติโครงการ 3. นำไปหลอมรวมเป็นแผนปฏิบัติการประจำปี	1 พฤษภาคม 2568 - 30 เมษายน 2569	(...) ไม่ใช้ (...) ใช้ บาท
4.2 การดำเนินงาน (D = Do)	1. ประชุมบุคลากรเพื่อชี้แจงโครงการ/กิจกรรม 2. ประสานงานกับหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้อง 3. ดำเนินงานจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์		(...) ไม่ใช้ (✓) ใช้ 10,000 บาท
4.3 การกำกับติดตาม ประเมินผล (C = Check)	1. ประเมินผลการดำเนินงาน 2. ประชุมจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน 3. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน		(...) ไม่ใช้ (...) ใช้ บาท
4.4 ขั้่นนำไปใช้ (รายงาน/ ปรับปรุง/พัฒนา) (A = Action)	1. รายงานผลการดำเนินงาน / รายงานประจำปี		(...) ไม่ใช้ (...) ใช้ บาท

5. ระยะเวลาดำเนินการ (Timing)

ปีการศึกษา 2568 (1 พฤษภาคม 2568 – 30 เมษายน 2569)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ งบประมาณ 10,000 บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
1.จัดทำป้ายแสดงข้อมูล ป้ายไว้นิล ป้ายกิจกรรม ประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ	5,000			
2.จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ -ซื้อหมึกพิมพ์ -ซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร และการ์ดสี A4 -ซื้อกระดาษพิมพ์ภาพ 220 GSM A4 -ซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในงานประชาสัมพันธ์	5,000			
รวม	10,000			

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท

6. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Person/Institute Involvement)

6.1 กลุ่มบริหารงบประมาณ

6.2 กลุ่มบริหารทั่วไป

6.3 งานประชาสัมพันธ์

7. ระดับความสำเร็จ

เป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์ผ่านที่กำหนด
เชิงปริมาณ: 1. ครู-บุคลากรและนักเรียน ร้อยละ 100 พึงพอใจในการให้บริการ 2. ผู้ปกครอง ชุมชน และ บุคคลภายนอก ร้อยละ 100 พึงพอใจในการให้บริการ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถาม	0.00 – 49.99 ปรับปรุง 50.00-59.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับพอใช้ 60.00 – 74.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดี 75.00 – 89.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีมาก 90.00-100.00 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีเยี่ยม
เชิงคุณภาพ: นักเรียน ครู และผู้ปกครอง, บุคคลภายนอก,ชุมชน ได้รับข้อมูลข่าวสารอย่างทั่วถึงและเป็นปัจจุบัน	ประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถาม	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Benefit Prediction)

8.1 ผลผลิต (Output)

สื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ เกี่ยวกับโรงเรียนธนูวิสุทธิวิทยารักษ์

8.2 ผลลัพธ์ (Outcome/Impact)

นักเรียน ครู และผู้ปกครอง,บุคคลภายนอก,ชุมชน ได้รับข้อมูลข่าวสารอย่างทั่วถึงและเป็นปัจจุบัน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายชัยราวี ลาหม)

ลงชื่อ.....วป......ผู้เห็นชอบโครงการ

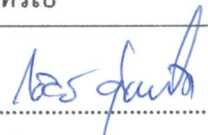
(นางสาววิศิษฐ์ศรี โตศุกลวรรณ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน กลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางวรรณลู จารุจิตร)

หัวหน้างานวิเคราะห์และจัดทำแผนของโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายถวัลย์ ศรีสุขะโต)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

1. อนุมัติให้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน

2.



(นายกำพล วิลयाลัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพาลารักษ์



โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพলารักษ์

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับโรงเรียน) บริหารแบบมีส่วนร่วม

โครงการ/กิจกรรม โครงการส่งเสริมและพัฒนาการบริหารงาน กลุ่มบริหารทั่วไป

(กิจกรรมสร้างสังคมการเรียนรู้และส่งเสริมความสัมพันธ์ชุมชน)

ลักษณะของโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ☐ กลยุทธ์ที่ 1 ☐ กลยุทธ์ที่ 2 ☐ กลยุทธ์ที่ 3 ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ☒ กลยุทธ์ที่ 5

ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานด้าน ☐ มาตรฐานที่ 1 ☒ มาตรฐานที่ 2 ☐ มาตรฐานที่ 3 ☐ มาตรฐานที่ 4

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

2.2.5. การมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และการร่วมรับผิดชอบต่อการจัดการศึกษาให้มี

คุณภาพและได้มาตรฐาน

ผู้รับผิดชอบ : นางจิตติวรรณ กิจแก้ว

กลุ่มบริหารผู้รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 24 กล่าวถึงการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติเต็มศักยภาพ และมาตรา 9 กล่าวถึงการจัดระบบโครงสร้างและกระบวนการจัดการศึกษาโดยยึดหลักการมีส่วนร่วมของบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองท้องถิ่น องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ดังกล่าว โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์จึงได้จัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา ส่งเสริมให้ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับครอบครัว ชุมชนกับองค์กร ภาครัฐกับเอกชน เพื่อพัฒนาสังคมโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อประชาสัมพันธ์ถึงภารกิจของโรงเรียนให้กับครู บุคลากร นักเรียน และชุมชน
2. เพื่ออำนวยความสะดวกและให้ความช่วยเหลือแก่ครู นักเรียน บุคลากรภายนอกที่มาติดต่อกับโรงเรียน และอำนวยความสะดวกแก่ครู นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชน
3. เพื่อเป็นศูนย์กลางการกระจายข่าวสารต่าง ๆ ภายในและภายนอกโรงเรียน เพื่อเป็นการเผยแพร่กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนเป็นสู่สาธารณชนและกลุ่มโรงเรียนต่าง ๆ

3. เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ : ครูและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม/ได้รับการบริการอย่างทั่วถึง ร้อยละ 90
ผู้ปกครอง ชุมชนและบุคคลภายนอก พึงพอใจต่อการรับบริการ ร้อยละ 100
2. เชิงคุณภาพ : นักเรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชนและบุคคลภายนอก ได้รับการบริการ/ข้อมูลข่าวสารอย่างทั่วถึง และเป็นปัจจุบัน ในระดับคุณภาพดีมาก

4. วิธีดำเนินการ (Procedure)

กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ
4.1การวางแผน (P = Plan)	1.ประชุมวางแผนการจัดดำเนินการ 2.แต่งตั้งคณะทำงาน (คำสั่ง)	พ.ค. 2568	(✓)ไม่ใช้ () ใช้ บาท
4.2 การดำเนินงาน (D = Do)	1. ประชุมบุคลากรเพื่อชี้แจงโครงการ/กิจกรรม 2. ประสานงานกับหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้อง 3. จัดดำเนินงานจัดกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์	ตลอดปี การศึกษา	() ไม่ใช้ (✓)ใช้ 2,000 บาท
4.3 การกำกับติดตาม ประเมินผล (C = Check)	1.ประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม 2.รวบรวมปัญหาอุปสรรค 3.วิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน ตามโครงการ		(✓) ไม่ใช้ () ใช้ บาท
4.4 ขันนำไปใช้ (รายงาน/ ปรับปรุง/พัฒนา) (A = Action)	1.สรุปผล ชี้แจงผลการดำเนินงาน 2.จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน 3.ข้อเสนอแนะ/ แนวทางพัฒนาในอนาคต		(✓)ไม่ใช้ () ใช้ บาท

5. ระยะเวลาดำเนินการ(Timing)

ช่วงที่ 1 : ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 (1 พฤษภาคม 2568–31 ตุลาคม 2568)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพলารักษ์ **งบประมาณ** 1,000 บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
1. ใช้จ่ายเป็นค่าตอบแทน เบี้ยเลี้ยง พาหนะแก่บุคลากรที่ ร่วมกิจกรรมประชาสัมพันธ์	500			
2. จัดทำป้ายชื่อต่างๆ ป้ายโรงเรียน ป้ายแสดงข้อมูล ป้าย ไว้นิล ป้ายกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์	500			
รวม	1,000			1,000

ช่วงที่ 2: ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 (1 พฤศจิกายน 2568 – 30 เมษายน 2569)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ งบประมาณ 1,000 บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
1. ใช้จ่ายเป็นค่าตอบแทน เบี้ยเลี้ยง พาหนะแก่บุคลากรที่ร่วมกิจกรรมประชาสัมพันธ์	500			
2. จัดทำป้ายชื่อต่างๆ ป้ายโรงเรียน ป้ายแสดงข้อมูล ป้ายไวณิล ป้ายกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์	500			
รวม	1,000			1,000

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 2,000 บาท

6. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

6.1 กลุ่มบริหารทั่วไป

6.2 กลุ่มบริหารงบประมาณ

6.3 งานสัมพันธ์ชุมชน

7. ระดับความสำเร็จ

เป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์ผ่านที่กำหนด
เชิงปริมาณ: 1. ครูและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม/ได้รับการบริการอย่างทั่วถึง ร้อยละ 90 2. ผู้ปกครอง ชุมชน และบุคคลภายนอก พึงพอใจต่อการรับบริการ ร้อยละ 100	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ	0.00 – 49.99 ปรับปรุง 50.00-59.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับพอใช้ 60.00 – 74.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดี 75.00 – 89.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีมาก 90.00-100.00 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีเยี่ยม
เชิงคุณภาพ: นักเรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชน และบุคคลภายนอก ได้รับการบริการ/ข้อมูลข่าวสารอย่างทั่วถึงและเป็นปัจจุบัน ในระดับคุณภาพดีมาก	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ผลผลิต (Output)

1. ครูและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม/ได้รับการบริการอย่างทั่วถึง ร้อยละ 90
2. ผู้ปกครอง ชุมชนและบุคคลภายนอก พึงพอใจต่อการรับบริการ ร้อยละ 100

8.2 ผลลัพธ์ (Outcome/Impact)

นักเรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชนและบุคคลภายนอก ได้รับการบริการ/ข้อมูลข่าวสารอย่างทั่วถึงและเป็นปัจจุบัน
ในระดับคุณภาพดีมาก

ลงชื่อ ทิตติวรรณ ผู้เสนอโครงการ
(นางทิตติวรรณ กิจแก้ว)

ลงชื่อ วม ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววิศิษฐ์ศรี โตศุกลวรรณ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน กลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ [Signature] ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางวรรณลุ จารุจิตร)
หัวหน้างานวิเคราะห์และจัดทำแผนของโรงเรียน

ลงชื่อ bas fanch ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายถวัลย์ ศรีสุขะโต)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

1. อนุมัติให้จัดทำแผนปฏิบัติประจำปีของโรงเรียน

2. [Signature]

(นายกำพล วิลयाลัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์



โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับโรงเรียน) บริหารแบบมีส่วนร่วม

ชื่องาน/โครงการ ปรับปรุงซ่อมแซม และบำรุงรักษาอาคารสถานที่

ลักษณะของโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ☐ กลยุทธ์ที่ 1 ☐ กลยุทธ์ที่ 2 ☐ กลยุทธ์ที่ 3 ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ☒ กลยุทธ์ที่ 5

ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานด้าน ☐ มาตรฐานที่ 1 ☒ มาตรฐานที่ 2 ☐ มาตรฐานที่ 3 ☐ มาตรฐานที่ 4

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

2.2.4 การวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมี

อย่างมีคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ นายณัฐพล มีแก้วน้อย

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ ☐ วิชาการ ☒ ทวิ ☐ งบประมาณ ☐ งานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล(Background)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 39 ระบุว่า “ให้กระทรวงกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไปยังคณะกรรมการ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาโดยตรง โดยหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจดังกล่าวให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง” และมาตรา 24 ระบุว่า จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ปัญหา จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ จัดการเรียนรู้จริง ผสมผสานสาระความรู้ด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อมสื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รวมทั้งจัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ทุกสถานการณ์ ตลอดจนมาตรา 48 ระบุว่าให้หน่วยงานต้นสังกัด และสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงาน ประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรับรองประกันคุณภาพภายนอก

ดังนั้นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้บรรลุเป้าหมาย ตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ จึงได้ร่วมกำหนดโครงการส่งเสริมและสนับสนุนสถานศึกษาให้มีการจัด

สภาพแวดล้อม และการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพขึ้น โดยมุ่งเน้นสภาพการจัดการศึกษา ด้านการจัดสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียง ใช้การได้ดี นำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนทุกด้านให้ผู้เรียน สามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง และหรือเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม ได้แก่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด อาคารเรียน อาคารประกอบ แหล่งเรียนรู้ การบริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศการส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้เรียน

2. วัตถุประสงค์(Objective)

1. โรงเรียนมีอาคารสถานที่ และส่วนประกอบที่เพียงพอ เหมาะสม มีความสะอาดปลอดภัยและมีความพร้อมสำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
2. โรงเรียนมีอาคารสถานที่ มีภูมิทัศน์ มีบรรยากาศที่ดี ร่มรื่น สวยงาม สะอาด ปลอดภัย ส่งเสริมให้ผู้เรียนเรียนรู้ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ และดำรงชีวิตอยู่ภายในโรงเรียนอย่างมีความสุข
3. โรงเรียนมีอาคารสถานที่ ที่เหมาะสม และพร้อมสำหรับการให้บริการชุมชนในการมีส่วนร่วมการจัดการศึกษา

3. เป้าหมาย (Target)

3.1 เชิงปริมาณ (Quantitative target)

1. โรงเรียนมีอาคารสถานที่ ที่พร้อมสมบูรณ์ สะอาด สวยงาม และปลอดภัย
2. โรงเรียนมีอาคารสถานที่ ที่พร้อมเพียงพอต่องานบริการ

3.2 เชิงคุณภาพ (Qualitative target)

1. โรงเรียนมีอาคารสถานที่ ที่พร้อมสมบูรณ์ สะอาด สวยงาม และปลอดภัย พร้อมต่อการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ
2. โรงเรียนมีอาคารสถานที่ ที่พร้อมเพียงพอต่องานบริการอย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ (Procedure)

กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ
<u>4.1การวางแผน</u> (P = Plan)	1. สำรวจสภาพอาคาร ห้องปฏิบัติการ ห้องน้ำ โรงอาหาร ห้องประชุม 2. ประชุม วางแผนการดำเนินการ	ปีการศึกษา 2568	(✓) ไม่ใช้ () ใช้.....บาท
<u>4.2 การดำเนินงาน</u> (D = Do)	1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. ดำเนินงานตามแผน	ปีการศึกษา 2568	() ไม่ใช้ (✓) ใช้ 150,000 บาท
<u>4.3 การกำกับติดตาม</u> <u>ประเมินผล</u> (C = Check)	1. การสังเกต 2. ตรวจสอบตามระเบียบราชการ 3. สรุปและประเมินผล	ปีการศึกษา 2568	(✓) ไม่ใช้ () ใช้.....บาท
<u>4.4 ขันนำไปใช้ (รายงาน/</u> <u>ปรับปรุง/พัฒนา)</u> (A = Action)	1.วิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรคในการ ดำเนินงาน/กิจกรรมตามโครงการ 2.ข้อเสนอแนะ/ แนวทางพัฒนาในอนาคต	ปีการศึกษา 2568	(✓) ไม่ใช้ () ใช้.....บาท

5. ระยะเวลาดำเนินการ(Timing)

ช่วงที่ 1: ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 (1 พฤษภาคม 2568–31 ตุลาคม 2568)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพলารักษ์ งบประมาณ.....75,000.....บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
1. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ซ่อมแซม บำรุงปรับปรุง สถานที่ต่าง ๆ ของโรงเรียน	-	75,000	-	75,000
2. ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณต่าง ๆ ของโรงเรียน				
3. การบำรุงรักษาประจำปี เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องกรองน้ำ เครื่องทำ ความเย็น ปิมน้ำ เป็นต้น				
รวม	-	75,000	-	75,000

ช่วงที่ 2: ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 (1 พฤศจิกายน 2568–30 เมษายน 2569)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพলารักษ์ งบประมาณ.....75,000.....บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
1. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ซ่อมแซม บำรุงปรับปรุง สถานที่ต่าง ๆ ของโรงเรียน	-	75,000	-	75,000
2. ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณต่าง ๆ ของโรงเรียน				
3. การบำรุงรักษาประจำปี เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องกรองน้ำ เครื่องทำ ความเย็น ปิมน้ำ เป็นต้น				
รวม	-	75,000	-	75,000

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 150,000 บาท

6. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Person/institute Involvement)

- งานอาคารสถานที่
- บริษัท / ห้างร้าน

7. ระดับความสำเร็จ (Person/institute Involvement)

เป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์ผ่านที่กำหนด
เชิงปริมาณ (Quantitative target) 1. โรงเรียนมีอาคารสถานที่ ที่พร้อม สมบูรณ์ สะอาด สวยงาม และปลอดภัย 2. โรงเรียนมีอาคารสถานที่ ที่พร้อม เพียงพอต่องานบริการ	1. สังเกต 2. สัมภาษณ์ 3. สํารวจ	1. แบบสอบถาม	0.00 – 49.99 ปรับปรุง 50.00-59.99ผ่านเกณฑ์ในระดับพอใช้ 60.00 – 74.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดี 75.00 – 89.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีมาก 90.00-100.00 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีเยี่ยม
เชิงคุณภาพ (Qualitative target) 1. โรงเรียนมีอาคารสถานที่ ที่พร้อม สมบูรณ์ สะอาด สวยงาม และปลอดภัย พร้อมต่อการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ 2. โรงเรียนมีอาคารสถานที่ ที่พร้อม เพียงพอต่องานบริการอย่างมีประสิทธิภาพ	1. สังเกต 2. สัมภาษณ์ 3. สํารวจ	1. แบบประเมินผล	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Benefit Prediction)

8.1 ผลผลิต (Output)

1. โรงเรียนมีอาคารสถานที่ ที่พร้อมสมบูรณ์ สะอาด สวยงาม และปลอดภัย
2. โรงเรียนมีอาคารสถานที่ ที่พร้อมเพียงพอต่องานบริการ

8.2 ผลลัพธ์ (Outcome/Impact)

1. โรงเรียนมีอาคารสถานที่ ที่พร้อมสมบูรณ์ สะอาด สวยงาม และปลอดภัย พร้อมต่อการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ
2. โรงเรียนมีอาคารสถานที่ ที่พร้อมเพียงพอต่องานบริการอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายณัฐพล มีแก้วน้อย)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิษณุศรี โตศกุลวรรณ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางวรรณลู จารุจิตร)

หัวหน้างานวิเคราะห์และจัดทำแผนของโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายถวัลย์ ศรีสุขะโต)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

1.  อนุมัติให้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน

2.

3.



(นายกำพล วิลาลัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์



โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพলารักษ์

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับโรงเรียน) การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ชื่องาน/โครงการ พัฒนางานโสตทัศนศึกษา

ลักษณะของโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ☐ กลยุทธ์ที่ 1 ☐ กลยุทธ์ที่ 2 ☐ กลยุทธ์ที่ 3 ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ☒ กลยุทธ์ที่ 5

ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานด้าน ☐ มาตรฐานที่ 1 ☒ มาตรฐานที่ 2 ☐ มาตรฐานที่ 3 ☐ มาตรฐานที่ 4

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

2.2.4 การวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมี

อย่างมีคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ นายณัฐพล มีแก้วน้อย

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ ☐ วิชาการ ☒ ทวิไป ☐ งบประมาณ ☐ งานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล(Background)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 24 กล่าวถึงการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติเต็มตามศักยภาพ และมาตรา 9 กล่าวถึงการจัดระบบโครงสร้างและกระบวนการจัดการศึกษาโดยให้ยึดหลักการมีส่วนร่วมของบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองท้องถิ่น เอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ดังกล่าว โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์จึงได้จัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา ส่งเสริมให้ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนความร่วมมือกันระหว่างโรงเรียนกับครอบครัว ชุมชนกับองค์กร ภาครัฐกับเอกชน เพื่อพัฒนาสังคมโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้

2. วัตถุประสงค์(Objective)

1. จัดซื้ออุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์เพื่อสนับสนุนต่อการประชุมสัมมนาการจัดการเรียนการสอน กิจกรรมต่าง ๆ ของทางโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ
2. งานโสตทัศนศึกษามีวัสดุ อุปกรณ์ซ่อมบำรุงที่จำเป็น เพียงพอต่อการบำรุงรักษาอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ เพื่อความพร้อมในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของทางโรงเรียน และการอำนวยความสะดวกแก่บุคลากร

3. เป้าหมาย (Target)

3.1 เชิงปริมาณ (Quantitative target)

1. งานโสตทัศนศึกษามีความพร้อมในอุปกรณ์ต่าง ๆ และเครื่องมือที่ทันสมัย เพื่อเอื้ออำนวยความสะดวกในการใช้งานต่าง ๆ
2. งานโสตทัศนศึกษามีวัสดุ อุปกรณ์ซ่อมบำรุง เพียงพ่องานบริการ

3.2 เชิงคุณภาพ (Qualitative target)

1. งานโสตทัศนศึกษามีอุปกรณ์เพียงพอในการอำนวยความสะดวกต่อการประชุมสัมมนา และการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ
2. งานโสตทัศนศึกษามีวัสดุ อุปกรณ์ซ่อมบำรุง เพียงพ่องานบริการอย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ (Procedure)

กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ
4.1 การวางแผน (P = Plan)	1. ประชุมวางแผน 2. แต่งตั้งคณะทำงาน (คำสั่ง)	ปีการศึกษา 2568	(✓) ไม่ใช้ () ใช้.....บาท
4.2 การดำเนินงาน (D = Do)	1. จัดซื้ออุปกรณ์เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบ สัญญาณเสียงแจ้งเตือน Program Timer	ปีการศึกษา 2568	() ไม่ใช้ (✓) ใช้ 12,000 บาท
4.3 การกำกับติดตาม ประเมินผล (C = Check)	1. การสังเกต 2. การสำรวจ 3. สรุปและประเมินผล	ปีการศึกษา 2568	(✓) ไม่ใช้ () ใช้.....บาท
4.4 ขั้่นนำไปใช้ (รายงาน/ ปรับปรุง/พัฒนา) (A = Action)	1. วิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรคในการ ดำเนินงาน/กิจกรรมตามโครงการ 2. ข้อเสนอแนะ/ แนวทางพัฒนาในอนาคต	ปีการศึกษา 2568	(✓) ไม่ใช้ () ใช้.....บาท

5. ระยะเวลาดำเนินการ(Timing)

ช่วงที่ 1: ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 (1 พฤษภาคม 2568–31 ตุลาคม 2568)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ งบประมาณ.....6,000.....บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
จัดซื้ออุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	6,000	-	-	6,000
รวม	6,000	-	-	6,000

ช่วงที่ 2: ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 (1 พฤศจิกายน 2568–30 เมษายน 2569)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพলาร์กษั งบประมาณ.....6,000.....บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ซ่อมบำรุง และบำรุงรักษา ซ่อมแซม อุปกรณ์งานโสตทัศนศึกษา	6,000	-	-	6,000
รวม	6,000	-	-	6,000

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 12,000 บาท

6. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Person/institute Involvement)

1. งานโสตทัศนศึกษา

7. ระดับความสำเร็จ (Person/institute Involvement)

เป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์ผ่านที่กำหนด
เชิงปริมาณ (Quantitative target) 1. งานโสตทัศนศึกษามีความพร้อมในอุปกรณ์ต่าง ๆ และเครื่องมือที่ทันสมัย เพื่อเอื้ออำนวยความสะดวกในการใช้งานต่าง ๆ 2. งานโสตทัศนศึกษามีวัสดุ อุปกรณ์ซ่อมบำรุง เพียงพอดำเนินงานบริการ	1. ประเมินผล	1. แบบสอบถาม	0.00 – 49.99 ปรับปรุง 50.00-59.99ผ่านเกณฑ์ในระดับพอใช้ 60.00 – 74.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดี 75.00 – 89.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีมาก 90.00-100.00 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีเยี่ยม
เชิงคุณภาพ (Qualitative target) 1. งานโสตทัศนศึกษามีอุปกรณ์เพียงพอในการอำนวยความสะดวกต่อการประชุมสัมมนา และการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ 2. งานโสตทัศนศึกษามีวัสดุ อุปกรณ์ซ่อมบำรุง เพียงพอดำเนินงานบริการอย่างมีประสิทธิภาพ	1. สังเกต 2. สัมภาษณ์ 3. ประเมินผล	1. แบบสังเกต 2. แบบสัมภาษณ์ 3. แบบประเมินผล	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Benefit Prediction)

8.1 ผลผลิต (Output)

1. งานโสตทัศนศึกษามีความพร้อมในอุปกรณ์ต่าง ๆ และเครื่องมือที่ทันสมัย เพื่อเอื้ออำนวยความสะดวกในการใช้งานต่าง ๆ
2. งานโสตทัศนศึกษามีวัสดุ อุปกรณ์ซ่อมบำรุง เพียงพ่องานบริการ

8.2 ผลลัพธ์ (Outcome/Impact)

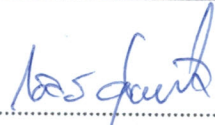
1. งานโสตทัศนศึกษา มีอุปกรณ์เพียงพอในการอำนวยความสะดวกต่อการประชุมสัมมนา และการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ
2. งานโสตทัศนศึกษา มีวัสดุ อุปกรณ์ซ่อมบำรุง เพียงพ่องานบริการอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายณัฐพล มีแก้วน้อย)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววิศิษฐ์ศรี โตศุกลวรรณ)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางวรรณลู จารุจิตร)

หัวหน้างานวิเคราะห์และจัดทำแผนของโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายถวัลย์ ศรีสุขะโต)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

1. อนุมัติให้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน
2.
3.

.....
(นายกำพล วิลयाลัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพาลารักษ์



โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับโรงเรียน) พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

โครงการ/กิจกรรม โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจการงาน กลุ่มบริหารทั่วไป

(กิจกรรมงานอนามัยส่งเสริมและใส่ใจสุขภาพ)

ลักษณะของโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ☐ กลยุทธ์ที่ 1 ☒ กลยุทธ์ที่ 2 ☐ กลยุทธ์ที่ 3 ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ☐ กลยุทธ์ที่ 5

ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานด้าน ☒ มาตรฐานที่ 1 ☐ มาตรฐานที่ 2 ☐ มาตรฐานที่ 3 ☐ มาตรฐานที่ 4

มาตรฐานที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2.4 สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวชญัญประวีร์ พรสวรรค์

กลุ่มบริหารผู้รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 6 ระบุว่า “ การจัดการศึกษาต้องเป็นไป เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับคนอื่นได้อย่างมีความสุข ” ฉะนั้นการจัดโครงการส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียนจึงมีความสำคัญและมีความจำเป็นอย่างยิ่ง เพราะการที่บุคคลหนึ่ง ๆ มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีนั้นจะสามารถทำให้บุคคลนั้น ๆ ประกอบกิจกรรมต่างๆ ได้อย่างมีความสุขและประสบความสำเร็จ

โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมให้ผู้เรียนและบุคลากรของโรงเรียน มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ การออกกำลังกายสม่ำเสมอ มีน้ำหนักส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐานรู้จักป้องกันและหลีกเลี่ยงจากสิ่งเสพติดให้โทษ สภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรค ภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม มีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี และให้เกียรติผู้อื่น รวมทั้งแสดงออกถึงอารมณ์และความรู้สึกซาบซึ้ง เห็นคุณค่าในศิลปะอันงดงาม ความไพเราะ น่านิยมของดนตรี พัฒนาฝึกฝนชิมชั้จนเป็นนิสัยในชีวิตประจำวัน สามารถสร้างผลงานการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา และนันทนาการตามจินตนาการได้ตามวัย

โรงเรียนได้จัดทำมาตรฐานการศึกษาเพื่อประกันคุณภาพภายใน และดำเนินการประกันคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.4 สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง มีระบบการติดตามตรวจสอบ และประเมินภายใน การดำเนินโครงการโรงเรียนส่งเสริมคุณภาพ ประกอบด้วยกิจกรรมต่างๆ ดังต่อไปนี้การส่งเสริมสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียนที่เอื้อต่อการพัฒนาสุขภาพนักเรียน การส่งเสริม เฝ้ารวังและแก้ไขปัญหาสุขภาพการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพตามสุขบัญญัติแห่งชาติการคุ้มครองผู้บริโภคในโรงเรียนการส่งเสริมสุขภาพจิตและการเฝ้าระวังพฤติกรรมเสี่ยงการพัฒนาระบบการเรียนรู้ด้านสุขภาพโดยผู้เรียนเป็นสำคัญการส่งเสริมสุขภาพบุคลากรในโรงเรียน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน

งานอนามัยโรงเรียนจึงเป็นงานที่ให้บริการด้านสุขภาพ เพื่อให้บริการแก่นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนทุกคน เพื่อให้มีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรง ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ ซึ่งจะมีส่วนช่วยให้นักเรียนสามารถศึกษาเล่าเรียนได้อย่างเต็มศักยภาพ ตามสติปัญญาและความสามารถของตน เพื่อจะได้เติบโตเป็นบุคคลที่มีคุณภาพในอนาคตด้วยเหตุนี้งานอนามัยโรงเรียนจึงเป็นการจัดบริการด้านสุขภาพที่เหมาะสมและจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับนักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนทุกคน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับสุขภาพและมีส่วนร่วมในการสร้างเสริมพฤติกรรมสุขภาพที่ดีตรงตามหลักสุขบัญญัติแห่งชาติ

2.2 เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนมีทักษะในการดูแลสุขภาพตนเอง และผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาด้านสุขภาพและพฤติกรรมร่วมกัน

2.3 เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนสามารถปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

3. เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ : ครูและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม/ได้รับการบริการอย่างทั่วถึง ร้อยละ 90

2. เชิงคุณภาพ : ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจเข้าร่วมกิจกรรม/ได้รับการบริการ ในระดับคุณภาพดีมาก

4. วิธีดำเนินการ (Procedure)

กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ
4.1การวางแผน (P = Plan)	1.ประชุมวางแผนการจัดดำเนินการ 2.แต่งตั้งคณะทำงาน (คำสั่ง)	พ.ค. 2568	(✓)ไม่ใช้ () ใช้ บาท
4.2 การดำเนินงาน (D = Do)	1. กิจกรรมใส่ใจสุขภาพ - การปฐมพยาบาลให้คำปรึกษาและส่งต่อ - ปฏิบัติการสุขบัญญัติ 10 ประการ - เฝ้ารวังโรคติดต่อตามฤดูกาล - แขนงนำเฝ้ารวังลูกน้ำยุงลาย - วันงดสูบบุหรี่โลก - วันต่อต้านยาเสพติด - วันเอ็ดส์โลก - คำนวณค่าดัชนีมวลกาย	ตลอดปีการศึกษา 31 พ.ค.67 26 มิ.ย. 67 1 ธ.ค. 67 ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	() ไม่ใช้ (✓) ใช้ 6,000 บาท

กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ
4.2 การดำเนินงาน(ต่อ) (D = Do)	1.ตรวจสอบสุขภาพและนักเรียน 2.จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน และซ่อมบำรุง 3.จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ 4.ใส่กรองเครื่องกรองน้ำ 5.ตรวจสอบสุขภาพครูและบุคลากรในสถานศึกษา	ภาคเรียนที่ 1 ภาคเรียนละ 1 ครั้ง ภาคเรียนละ 1 ครั้ง ภาคเรียนที่ 2 ภาคเรียนที่ 2	
4.3 การกำกับติดตาม ประเมินผล (C = Check)	1.ประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม 2.รวบรวมปัญหาอุปสรรค 3.วิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงานตามโครงการ	มี.ค.2569	(✓) ไม่ใช้ () ใช้ บาท
4.4 ชี้นำไปใช้ (รายงาน/ ปรับปรุง/พัฒนา) (A = Action)	1.สรุปผล ชี้แจงผลการดำเนินงาน 2.จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน 3.ข้อเสนอแนะ/ แนวทางพัฒนาในอนาคต	มี.ค.2569	(✓) ไม่ใช้ () ใช้ บาท

5. ระยะเวลาดำเนินการ(Timing)

ช่วงที่ 1 : ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 (1 พฤษภาคม 2568–31 ตุลาคม 2568)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพলารักษ์ งบประมาณ 46,500 บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
1. กิจกรรมใส่ใจสุขภาพ	-	-	-	-
2. ตรวจสอบสุขภาพและนักเรียน	-	40,500	-	40,500
3. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน และซ่อมบำรุง	1,000	-	-	1,000
4. จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์	5,000	-	-	5,000
รวม	6,000	40,500		46,500

ช่วงที่ 2: ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 (1 พฤศจิกายน 2568 – 30 เมษายน 2569)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพলารักษ์ งบประมาณ 6,000 บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
1. กิจกรรมใส่ใจสุขภาพ				
2. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน และซ่อมบำรุง		-	-	
3. จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์		-	-	
4. ตรวจสอบสุขภาพครูและบุคลากร				
5. ใส่กรองเครื่องกรองน้ำ	-	-	-	-

รวม	6,000	-	-	6,000
-----	-------	---	---	-------

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 52,500 บาท

6. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

6.1 งานอนามัยโรงเรียน

6.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

6.3 งานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เอดส์ และอบายมุข

7. ระดับความสำเร็จ

เป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์ผ่านที่กำหนด
เชิงปริมาณ: ครูและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม/ได้รับการบริการอย่างทั่วถึง ร้อยละ 90	- การสังเกต - ประเมินกิจกรรม	- แบบสังเกต - แบบประเมินกิจกรรม	0.00 – 49.99 ปรับปรุง 50.00-59.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับพอใช้ 60.00 – 74.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดี
เชิงคุณภาพ: ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจในเข้าร่วมกิจกรรม/ได้รับการบริการ ในระดับคุณภาพดีมาก	- การสังเกต - การสัมภาษณ์ - ประเมินพฤติกรรม	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมินพฤติกรรม	75.00 – 89.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีมาก 90.00-100.00 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีเยี่ยม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ผลผลิต (Output)

ครูและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม/ได้รับการบริการอย่างทั่วถึง ร้อยละ 90

8.2 ผลลัพธ์ (Outcome/Impact)

ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจในเข้าร่วมกิจกรรม/ได้รับการบริการ ในระดับคุณภาพดีมาก

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางสาวชญญ์ประวีร์ พรสวรรค์)

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิศิษฐ์ศรี โตศุกลวรรณ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน กลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางวรรณลู จารุจิตร)

หัวหน้างานวิเคราะห์และจัดทำแผนของโรงเรียน

ลงชื่อผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายถวัลย์ ศรีสุขะโต)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

1.อนุมัติให้จัดทำแผนปฏิบัติประจำปีของโรงเรียน

2.

(นายกัปพล วิลยาลัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์



โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับโรงเรียน) พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

โครงการ/กิจกรรม ซ่อมบำรุงอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ด้านคอมพิวเตอร์ และเครื่องปรับอากาศในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

ลักษณะของโครงการ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

ด้านชาติ ☐ ด้านที่1 ☐ ด้านที่2 ☐ ด้านที่3 ☒ ด้านที่4 ☐ ด้านที่5 ☐ ด้านที่6

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ☐ กลยุทธ์ที่ 1 ☒ กลยุทธ์ที่ 2 ☐ กลยุทธ์ที่ 3 ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ☐ กลยุทธ์ที่ 5

ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ☐ มาตรฐานที่ 1 ☒ มาตรฐานที่ 2 ☐ มาตรฐานที่ 3

ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ นายชัยรวี ลาหม กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ ☐ วิชาการ ☒ ทวิไป ☐ งบประมาณ ☐ งานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล (Background)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 39 ระบุว่า “ให้กระทรวงกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไปยังคณะกรรมการ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา โดยตรง โดยหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจดังกล่าวให้เป็นไปตามที่กำหนดในกระทรวง” และ มาตรา 24 ระบุว่า จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกัน และแก้ปัญหา จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ จัดการเรียนรู้จริง ผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อมสื่อการเรียนและอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รวมทั้งจัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ทุกสถานการณ์ ตลอดจนมาตรา 48 ระบุว่าให้หน่วยงานต้นสังกัด และสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษา ที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงาน ประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรับรองประกันคุณภาพภายนอก

โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ ตระหนักและให้ความสำคัญตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ตามมาตรา ที่กล่าวข้างต้น จึงได้ร่วมมือ ร่วมใจกันในการกำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อพัฒนาคุณภาพ อย่างต่อเนื่อง และจริงจัง โดยการร่วมกันกำหนดโครงการพัฒนา ระบบการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลขึ้น มุ่งเน้นให้ครูปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะตำแหน่ง ด้วยความมุ่งมั่น พยายามในการสอนอย่างเต็มเวลาและเต็มความสามารถเพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างมีคุณภาพบรรลุเป้าหมายของหลักสูตรโดยการวิเคราะห์หลักสูตรอย่างรอบด้าน กำหนดเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างชัดเจน ศึกษาและวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลนำข้อมูลสารสนเทศจากการวิเคราะห์มา

ออกแบบวางแผนและจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลและพัฒนา ทางสติปัญญา ใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสม และนำภูมิปัญญาท้องถิ่น มาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้ และประเมินผลที่มุ่งเน้น พัฒนาการของผู้เรียนด้วยวิธีการหลากหลาย ให้คำแนะนำคำปรึกษา และแก้ไขปัญหาลูกเรียน อย่างทั่วถึง ตลอดจน พัฒนาการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนโดยกระบวนการวิจัยอย่างต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์ (Objective)

เพื่อซ่อมบำรุงอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ด้านคอมพิวเตอร์ ในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่ไม่สามารถใช้งานได้ ให้สามารถใช้งานได้

3. เป้าหมาย (Target)

3.1เชิงปริมาณ (Quantitative target)

อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ด้านคอมพิวเตอร์ ในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ร้อยละ 80 ได้รับการซ่อมบำรุง

3.2เชิงคุณภาพ (Qualitative target)

อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ด้านคอมพิวเตอร์ ในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ที่ชำรุดได้รับการซ่อมบำรุงให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. วิธีดำเนินการ (Procedure)

กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ
4.1การวางแผน (P = Plan)	1. ประชุมวางแผนและสำรวจความต้องการ 2. วางแผนการดำเนินการ สำรวจอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ด้านคอมพิวเตอร์ ที่ต้องการซ่อมบำรุง	1 พฤษภาคม 2568 - 30 เมษายน 2569	(...) ไม่ใช้ (...) ใช้ บาท
4.2 การดำเนินงาน (D = Do)	1. เสนอโครงการต่อฝ่ายบริหารเพื่อขออนุมัติ 2. ดำเนินการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ด้านคอมพิวเตอร์ ที่ชำรุด ตามระเบียบราชการ 3. นำอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ด้านคอมพิวเตอร์ ที่ซ่อมเสร็จมาใช้งาน		(...) ไม่ใช้ (✓) ใช้ 6,000 บาท
4.3 การกำกับติดตาม ประเมินผล (C = Check)	1. ตรวจสอบตามระเบียบทางราชการ 2. ประเมินผลการซ่อมบำรุง		(...) ไม่ใช้ (...) ใช้ บาท
4.4 ขันนำไปใช้ (รายงาน/ ปรับปรุง/พัฒนา) (A = Action)	1. วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคที่พบ 2. เสนอแนะแนวทางการพัฒนาในอนาคต 3. สรุปผลการดำเนินงานตามกิจกรรม		(...) ไม่ใช้ (...) ใช้ บาท

5. ระยะเวลาดำเนินการ (Timing)

ปีการศึกษา 2568 (1 พฤษภาคม 2568 – 30 เมษายน 2569)

สถานที่ดำเนินการ ห้อง ICT งบประมาณ 6,000 บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	รวม
1.ซ่อมบำรุงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วง	6,000			
รวม	6,000			

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 6,000 บาท

6. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Person/institute Involvement)

6.1 กลุ่มบริหารงบประมาณ

6.2 กลุ่มบริหารทั่วไป

6.3 งานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

7. ระดับความสำเร็จ

เป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์ผ่านที่กำหนด
เชิงปริมาณ : อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ด้านคอมพิวเตอร์ ในห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ ร้อยละ 80 ได้รับการซ่อมบำรุง	ประเมินสมรรถนะของ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ด้าน คอมพิวเตอร์	แบบตรวจสอบ สมรรถนะ	0.00 – 49.99 ปรับปรุง 50.00-59.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับพอใช้ 60.00 – 74.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดี 75.00 – 89.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดี มาก
เชิงคุณภาพ : อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ด้านคอมพิวเตอร์ ในห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ ที่ชำรุดได้รับ การซ่อมบำรุงให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	ความพึงพอใจในการใช้ บริการอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ด้านคอมพิวเตอร์	แบบสอบถาม	90.00-100.00 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีเยี่ยม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Benefit Prediction)

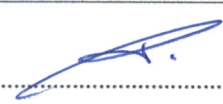
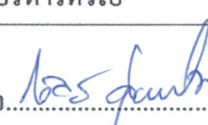
8.1 ผลผลิต (Output)

อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ด้านคอมพิวเตอร์ ในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ที่ชำรุดได้รับการซ่อมบำรุงให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

8.2 ผลลัพธ์ (Outcome/Impact)

กระบวนการจัดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายชัยราวี ลาम्म)

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาววิศิษฐ์ศรี โตศกุลวรรณ) รองผู้อำนวยการโรงเรียน กลุ่มบริหารทั่วไป	
ลงชื่อ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ (นางวรรณลู จารุจิตร) หัวหน้างานวิเคราะห์และจัดทำแผนของโรงเรียน	ลงชื่อ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ (นายถวัลย์ ศรีสุขะโต) ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน 1. ☒ อนุมัติให้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน 2.  (นายกำพล วิลาลัย) ผู้อำนวยการโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพาลารักษ์	



โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพলารักษ์
แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับโรงเรียน) พัฒนาคณาจารย์ผู้เรียน

โครงการ/กิจกรรม จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ด้านงานคอมพิวเตอร์ และวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในสำนักงานที่ใช้ใน
การจัดการเรียนการสอน

ลักษณะของโครงการ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

ด้านชาติ ☐ ด้านที่1 ☐ ด้านที่2 ☐ ด้านที่3 ☒ ด้านที่4 ☐ ด้านที่5 ☐ ด้านที่6

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ☐ กลยุทธ์ที่ 1 ☒ กลยุทธ์ที่ 2 ☐ กลยุทธ์ที่ 3 ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ☐ กลยุทธ์ที่ 5

ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ☐ มาตรฐานที่ 1 ☒ มาตรฐานที่ 2 ☐ มาตรฐานที่ 3

ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ นายชัยรวี ลาหมื่น กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ ☐ วิชาการ ☒ ทวิไป ☐ งบประมาณ ☐ งานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล (Background)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 24 กล่าวถึงการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติเต็มตามศักยภาพ และมาตรา 9 กล่าวถึงการจัดระบบโครงสร้างและกระบวนการจัดการศึกษาโดยให้ยึดหลักการมีส่วนร่วมของบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ดังกล่าว โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์จึงได้จัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา ส่งเสริมให้ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนความร่วมมือกันระหว่างโรงเรียนกับครอบครัว ชุมชนกับองค์กร ภาครัฐกับเอกชน เพื่อพัฒนาสังคมโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้

2. วัตถุประสงค์ (Objective)

1. เพื่อจัดหาครุภัณฑ์ทางการศึกษาที่เหมาะสมมาใช้ในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
2. เพื่อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ที่เหมาะสมมาใช้ในการจัดเตรียมการจัดการเรียนการสอน การสอนด้านเทคโนโลยีอย่างมีระบบ ตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน เกิดผลดีต่อราชการ

3. เป้าหมาย (Target)

3.1เชิงปริมาณ (Quantitative target)

นักเรียนร้อยละ 100 ได้ใช้ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ทางด้านคอมพิวเตอร์

3.2เชิงคุณภาพ (Qualitative target)

มีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน ในการจัดการเรียนรู้

4. วิธีดำเนินการ (Procedure)

วงจรคุณภาพ PDCA	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
4.1การวางแผน (P = Plan)	1. ประชุมวางแผนและสำรวจความต้องการในการใช้วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ 2. สำรวจวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ที่ต้องการจัดหาเพิ่มเติม	1 พฤษภาคม 2568 30 เมษายน 2569	() ไม่ใช้ () ใช้ บาท
4.2 การดำเนินงาน (D = Do)	1.เสนอโครงการต่อฝ่ายบริหารเพื่อขออนุมัติ 2.ดำเนินการจัดซื้อตามระเบียบราชการ 3.นำวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ที่จัดซื้อมาใช้ในการบริหารจัดการกลุ่มสาระและเตรียมการสอน		() ไม่ใช้ (✓) ใช้ 9,000 บาท
4.3 การกำกับติดตาม ประเมินผล (C = Check)	1. ตรวจสอบรับตามระเบียบทางราชการ 2. ประเมินผลการใช้ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์		() ไม่ใช้ () ใช้ บาท
4.4 ขั้นนำไปใช้ (รายงาน/ ปรับปรุง/พัฒนา) (A = Action)	1.วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค ในการดำเนินงานกิจกรรมที่พบ 2. เสนอแนะแนวทางพัฒนากิจกรรมในอนาคต 3. สรุปผลการดำเนินงานตามกิจกรรม		() ไม่ใช้ () ใช้ บาท

5. ระยะเวลาดำเนินการ (Timing)

ปีการศึกษา 2568 (1 พฤษภาคม 2568 – 30 เมษายน 2569)

สถานที่ดำเนินการ ห้อง ICT งบประมาณ 9,000 บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	รวม
1.จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ด้านงานคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วง	3,000			
2. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในสำนักงานและใช้ในการจัดการเรียนการสอน	3,000			
3. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับการเรียนการสอน	3,000			
รวม	9,000			

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 9,000 บาท

6. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Person/institute Involvement)

6.1 กลุ่มบริหารงบประมาณ

6.2 กลุ่มบริหารทั่วไป

6.3 งานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

7. ระดับความสำเร็จ

เป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์ผ่านที่กำหนด
เชิงปริมาณ : นักเรียนร้อยละ 100 ได้ใช้ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ทางด้านคอมพิวเตอร์	ประเมินสมรรถนะของ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์	แบบตรวจสอบ รายการ	0.00 – 49.99 ปรับปรุง 50.00-59.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับพอใช้ 60.00 – 74.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดี 75.00 – 89.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดี
เชิงคุณภาพ : มี วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน และทันสมัยในการจัดการเรียนรู้	ความพึงพอใจในการใช้ บริการวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ทางด้านคอมพิวเตอร์	แบบสอบถาม	มาก 90.00-100.00 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีเยี่ยม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Benefit Prediction)

8.1 ผลผลิต (Output)

มีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ทางด้านคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย

8.2 ผลลัพธ์ (Outcome/Impact)

กระบวนการจัดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

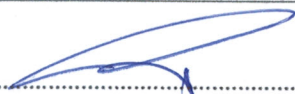
ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายชัยรวี ลาภม)

ลงชื่อ.....วป.....ผู้เห็นชอบโครงการ

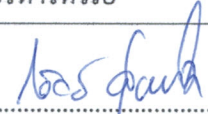
(นางสาววิศิษฐ์ศรี โตศุกลวรรณ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน กลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางวรรณจุ จารุจิตร)

หัวหน้างานวิเคราะห์และจัดทำแผนของโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายถวัลย์ ศรีสุขะโต)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

1. อนุมัติให้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน

2.

.....
(นายกำพล วิลยาลัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพาลารักษ์



โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพলารักษ์

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับโรงเรียน) บริหารแบบมีส่วนร่วม

โครงการ/กิจกรรม โครงการส่งเสริมและพัฒนาการบริหารงาน กลุ่มบริหารทั่วไป
(กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนางาน กลุ่มบริหารทั่วไป)

ลักษณะของโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ☐ กลยุทธ์ที่ 1 ☐ กลยุทธ์ที่ 2 ☐ กลยุทธ์ที่ 3 ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ☒ กลยุทธ์ที่ 5

ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานด้าน ☐ มาตรฐานที่ 1 ☒ มาตรฐานที่ 2 ☐ มาตรฐานที่ 3 ☐ มาตรฐานที่ 4

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

2.2.4 การวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบ : นายชัยราวี ลาพม (งานสำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไป)

กลุ่มบริหารผู้รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 24 กล่าวถึงการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติเต็มตามศักยภาพ และมาตรา 9 กล่าวถึงการจัดระบบโครงสร้างและกระบวนการจัดการศึกษาโดยให้ยึดหลักการมีส่วนร่วมของบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองท้องถิ่น เอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ดังกล่าว โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์จึงได้จัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา ส่งเสริมให้ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนความร่วมมือกันระหว่างโรงเรียนกับครอบครัว ชุมชนกับองค์กรภาครัฐกับเอกชน เพื่อพัฒนาสังคมโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่ออำนวยความสะดวกเกี่ยวกับงานกลุ่มบริหารทั่วไปแก่ครูและบุคลากรของโรงเรียน
2. เพื่อพัฒนาการให้บริการ สะดวก รวดเร็ว และเป็นระบบ
3. เพื่อจัดระบบการบริหารจัดการเอกสารให้เป็นระบบ ทั้งภายในและภายนอก เป็นไปด้วยความเรียบร้อยให้เป็นปัจจุบัน และทันตามกำหนดระยะเวลา
4. เพื่อให้งานกลุ่มบริหารทั่วไป วางระบบระเบียบ รองรับการบริหารที่มีความคล่องตัว สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

3. เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ : ครูและบุคลากรทางการศึกษา 35 คน นักเรียน 380 คน ได้รับความสะดวกและการบริการที่ดี
2. เชิงคุณภาพ : ครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 100 ได้รับความสะดวกและการบริการในระดับคุณภาพดีมาก

4. วิธีดำเนินการ (Procedure)

กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ
4.1การวางแผน (P = Plan)	1.ประชุมวางแผนการจัดดำเนินการ 2.จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. 2568	(✓)ไม่ใช้ () ใช้ บาท
4.2 การดำเนินงาน (D = Do)	1.จัดซื้อครุภัณฑ์ วัสดุ อุปกรณ์ ของใช้สำนักงาน 2. จัดจ้าง ซ่อมบำรุง ครุภัณฑ์	ตลอดปี การศึกษา	() ไม่ใช้ (✓)ใช้ 1,000 บาท
4.3 การกำกับติดตาม ประเมินผล (C = Check)	1.ประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม 2.รวบรวมปัญหาอุปสรรค 3.ปรับปรุงแก้ไข	มี.ค.2569	(✓) ไม่ใช้ () ใช้ บาท
4.4ขั้นนำไปใช้ (รายงาน/ ปรับปรุง/พัฒนา) (A = Action)	1.สรุปผล ชี้แจงผลการดำเนินงาน 2.จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค.2569	(✓)ไม่ใช้ () ใช้ บาท

5. ระยะเวลาดำเนินการ(Timing)

ช่วงที่ 1 : ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 (1 พฤษภาคม 2568–31 ตุลาคม 2568)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพলารักษ์ งบประมาณ 500 บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
1.จัดซื้อครุภัณฑ์ วัสดุ อุปกรณ์ ของใช้สำนักงาน	500	-	-	500
2.จัดจ้าง ซ่อมบำรุง ครุภัณฑ์	-	-	-	-
รวม	500	-	-	500

ช่วงที่ 2: ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 (1 พฤศจิกายน 2568 – 30 เมษายน 2569)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพলารักษ์ งบประมาณ 500 บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
1.จัดซื้อครุภัณฑ์ วัสดุ อุปกรณ์ ของใช้สำนักงาน	-	-	-	-
2.จัดจ้าง ซ่อมบำรุง ครุภัณฑ์	500	-	-	500
รวม	500	-	-	500

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 1,000 บาท

6. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- กลุ่มบริหารทั่วไป

7. ระดับความสำเร็จ

เป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์ผ่านที่กำหนด
เชิงปริมาณ: ร้อยละ 100 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน ได้รับความสะดวกและการบริการที่ดี	การสำรวจ	แบบสำรวจ แบบบันทึกข้อมูลเอกสาร	0.00 – 49.99 ปรับปรุง 50.00-59.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับพอใช้ 60.00 – 74.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดี 75.00 – 89.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีมาก
เชิงคุณภาพ: ครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับความสะดวกและการบริการในระดับคุณภาพดีมาก	แบบสอบถาม	แบบสอบถาม แบบบันทึกข้อมูลเอกสาร	90.00-100.00 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีเยี่ยม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน ครู และบุคลากรมีความพึงพอใจได้รับการบริการที่ดี มีวัสดุอุปกรณ์อำนวยความสะดวกอย่างเพียงพอ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายชัยราวี ลาหม)

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววิศิษฐ์ศรี โตศุกลวรรณ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน กลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางวรรณลุ จารุจิตร)

หัวหน้างานวิเคราะห์และจัดทำแผนของโรงเรียน

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายถวัลย์ ศรีสุขะโต)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

1.อนุมัติให้จัดทำแผนปฏิบัติประจำปีของโรงเรียน

2.

(นายกำพล วิลลาลัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพาลารักษ์



โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับโรงเรียน)พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

โครงการ/กิจกรรม

โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

ลักษณะของโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ☒ กลยุทธ์ที่ 1 ☐ กลยุทธ์ที่ 2 ☐ กลยุทธ์ที่ 3

☐ กลยุทธ์ที่ 4 ☐ กลยุทธ์ที่ 5

ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ☒ มาตรฐานที่ 1 ☐ มาตรฐานที่ 2 ☐ มาตรฐานที่ 3 ☐ มาตรฐานที่ 4

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน(1.2.4สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม)

ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ นางสาวชญ์ประวีร์ พรสวรรค์

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ ☐ วิชาการ ☒ ทั่วไป ☐ งบประมาณ ☐ งานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล(Background)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ. ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2545 มาตรา 6 ระบุว่า “ การจัดการศึกษาต้องเป็นไป เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับคนอื่นได้อย่างมีความสุข ” ฉะนั้นการจัดโครงการส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียนจึงมีความสำคัญและมีความจำเป็นอย่างยิ่ง เพราะการที่บุคคลหนึ่ง ๆ มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีนั้นจะสามารถทำให้บุคคลนั้น ๆ ประกอบกิจกรรมต่างๆ ได้อย่างมีความสุขและประสบความสำเร็จ

โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมให้ผู้เรียนและบุคลากรของโรงเรียน มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ การออกกำลังกายสม่ำเสมอ มีน้ำหนักส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐานรู้จักป้องกันและหลีกเลี่ยงจากสิ่งเสพติดให้โทษ สภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรค ภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม มีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี และให้เกียรติผู้อื่น รวมทั้งแสดงออกถึงอารมณ์และความรู้สึกซาบซึ้ง เห็นคุณค่าในศิลปะอันงดงาม ความไพเราะ นารี้นรมย์ของตนตรี พัฒนาฝึกฝนซึมซับจนเป็นนิสัยในชีวิตประจำวัน สามารถสร้างผลงานการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา และนันทนาการตามจินตนาการได้ตามวัย

โรงเรียนได้จัดทำมาตรฐานการศึกษาเพื่อประกันคุณภาพภายใน และดำเนินการประกันคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.4 สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง มีระบบการติดตามตรวจสอบ และประเมินภายใน การดำเนินโครงการโรงเรียนส่งเสริมคุณภาพประกอบด้วยกิจกรรมต่างๆ ดังต่อไปนี้การส่งเสริมสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียนที่เอื้อต่อการพัฒนาสุขภาพนักเรียน การส่งเสริม เฝ้ารวังและแก้ไขปัญาสุขภาพการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพตามสุขบัญญัติแห่งชาติการคุ้มครองผู้บริโภคในโรงเรียนการส่งเสริมสุขภาพจิตและการเฝ้ารวังพฤติกรรมเสี่ยงการพัฒนาระบบการเรียนรู้ด้านสุขภาพดยผู้เรียนเป็นสำคัญการส่งเสริมสุขภาพบุคลากรในโรงเรียนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน

งานอนามัยโรงเรียนจึงเป็นงานที่ให้บริการด้านสุขภาพ เพื่อให้บริการแก่นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนทุกคน เพื่อให้มีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรง ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ ซึ่งจะมีส่วนช่วยให้นักเรียนสามารถศึกษาเล่าเรียนได้อย่างเต็มศักยภาพ ตามสติปัญญาและความสามารถของตน เพื่อจะได้เติบโตเป็นบุคคลที่มีคุณภาพในอนาคตด้วยเหตุนี้งานอนามัยโรงเรียนจึงเป็นการจัดบริการด้านสุขภาพที่เหมาะสมและจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับนักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนทุกคน

2. วัตถุประสงค์(Objective)

2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับสุขภาพและมีส่วนร่วมในการสร้างเสริมพฤติกรรมสุขภาพที่ดีตรงตามหลักสุขบัญญัติแห่งชาติ

2.2 เพื่อให้นักเรียนครูบุคลากรในโรงเรียนมีทักษะในการดูแลสุขภาพตนเองและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาด้านพฤติกรรมสุขภาพร่วมกัน

2.3 เพื่อให้นักเรียนสามารถปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

3. เป้าหมาย (Target)

3.1เชิงปริมาณ (Quantitative target)

1)นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนร้อยละ 71เข้าร่วมกิจกรรม

3.2เชิงคุณภาพ(Qualitative target)

3.2.1 นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับสุขภาพและมีส่วนร่วมในการสร้างเสริมพฤติกรรมสุขภาพที่ดีตามหลักสุขบัญญัติแห่งชาติ

3.2.2 นักเรียนครูบุคลากรในโรงเรียนมีทักษะในการดูแลสุขภาพตนเองและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาด้านพฤติกรรมสุขภาพร่วมกัน

3.2.3 นักเรียนสามารถปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

4. วิธีดำเนินการ (Procedure)

วงจรคุณภาพ PDCA	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
4.1การวางแผน (P = Plan)	1. นโยบายส่งเสริมสุขภาพของโรงเรียน - ประชุมวางแผน 2. การบริหารจัดการในโรงเรียน - แต่งตั้งคณะทำงาน(คำสั่ง) 3. ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน กำหนดภาระงานในปี 2567 โดยนำผลการสรุปโครงการหรือแผนงานปี 2566 ในส่วนของปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาแผนงานให้ดีขึ้น 4 . กำหนดผู้รับผิดชอบงาน	มี.ค.68– พ.ค. 69	(✓)ไม่ใช้ () ใช้ - บาท

4. วิธีดำเนินการ (Procedure)(ต่อ)

วงจรคุณภาพ PDCA	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
4.2 การดำเนินงาน (D = Do)	1. โครงการร่วมระหว่างโรงเรียนและชุมชน 2. การจัดสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนที่เอื้อต่อสุขภาพ 3. บริการอนามัยโรงเรียน 4. สุขภาพในโรงเรียน 5. โภชนาการและอาหารที่ปลอดภัย 6. การออกกำลังกาย กีฬาและนันทนาการ 7. การให้คำปรึกษาและสนับสนุนทางสังคม 8. การส่งเสริมสุขภาพบุคลากรในโรงเรียน	ตลอดปี การศึกษา	() ไม่ใช้ (✓) ใช้ 1,000 บาท
4.3 การกำกับติดตาม ประเมินผล (C = Check)	1. แบบประเมินกิจกรรม 2. สรุปและประเมินผล	ตลอดปี การศึกษา	(✓) ไม่ใช้ () ใช้ - บาท
4.4 ขันนำไปใช้ (รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา) (A = Action)	1. วิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน กิจกรรมตามโครงการ 2. ข้อเสนอแนะ/แนวทางพัฒนาในอนาคต	มีนาคม 67	(✓) ไม่ใช้ () ใช้ - บาท

5. ระยะเวลาดำเนินการ(Timing)

ช่วงที่ 1 : ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 (1 พฤษภาคม 2567 – 31 ตุลาคม 2567)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ งบประมาณ 500 บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
1. โครงการร่วมระหว่างโรงเรียนและชุมชน				
2. การจัดสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนที่เอื้อต่อสุขภาพ				
3. บริการอนามัยโรงเรียน				
4. สุขศึกษาในโรงเรียน/โรงเรียนสีขาว				
5. โภชนาการและอาหารที่ปลอดภัย				
6. การออกกำลังกาย กีฬาและนันทนาการ				
7. ส่งเสริมสุขภาพบุคลากรในโรงเรียน				
รวม	500			500

ช่วงที่ 2: ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 (1 พฤศจิกายน 2566 –30 เมษายน 2568)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพาลารักษ์ งบประมาณ1,000บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
1. โครงการร่วมระหว่างโรงเรียนและชุมชน				
2. การจัดสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนที่เอื้อต่อสุขภาพ				
3. บริการอนามัยโรงเรียน				
4. สุขศึกษาในโรงเรียน				
5. โภชนาการและอาหารที่ปลอดภัย				
6. การออกกำลังกาย กีฬาและนันทนาการ				
7. การให้คำปรึกษาและสนับสนุนทางสังคม				
8. ส่งเสริมสุขภาพบุคลากรในโรงเรียน				
รวม	500			500

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 1,000 บาท

6. บทบาทหน้าที่ของบุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Person/Institute Involvement)

7.1 งานอนามัยโรงเรียน

7.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

7.3 งานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เอดส์ และอบายมุข

7. ระดับความสำเร็จ

เป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์ผ่านที่กำหนด
เชิงปริมาณ:นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนร้อยละ 71เข้าร่วมกิจกรรม	- สังเกต - ประเมินกิจกรรม	- แบบสังเกต - แบบประเมินกิจกรรม	0.00 – 59.99 ปรับปรุง 60.00-74.99ผ่านเกณฑ์ในระดับพอใช้ 75.00 – 89.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดี
เชิงคุณภาพ: 1.นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับสุขภาพและมีส่วนร่วมในการสร้างเสริมพฤติกรรมสุขภาพที่ดีตามหลักสุขบัญญัติแห่งชาติ 2. นักเรียนครูบุคลากรในโรงเรียนมีทักษะในการดูแลสุขภาพตนเองและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาด้านพฤติกรรมสุขภาพร่วมกัน 3. นักเรียนสามารถปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	- สังเกต - การสัมภาษณ์ - ประเมินพฤติกรรม	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมินพฤติกรรม	90.00 – 94.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีมาก 95.00-100.00 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีเยี่ยม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Benefit Prediction)

8.1 ผลผลิต (Output)

8.1.1 นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับสุขภาพและมีส่วนร่วมในการสร้างเสริมพฤติกรรมสุขภาพที่ดีตรงตามหลักสุขบัญญัติแห่งชาติ

8.1.2 นักเรียนครูบุคลากรในโรงเรียนมีทักษะในการดูแลสุขภาพตนเองและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาด้านพฤติกรรมสุขภาพร่วมกัน

8.1.3 นักเรียนสามารถปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

8.2 ผลลัพธ์ (Outcome/Impact)

นักเรียนครูบุคลากรในโรงเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง สุขภาพจิตดี มีสามารถปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวชญ์ประวีร์ พรสวรรค์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววิศิษฐ์ศรี โตศุกลวรรณ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางวรรณลู จารุจิตร)

หัวหน้างานวิเคราะห์และจัดทำแผนของโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายถวัลย์ ศรีสุขะโต)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

1. อนุมัติให้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน

2.

.....
(นายกำพล วิลลาลัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพาลารักษ์



โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพলารักษ์

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับโรงเรียน) การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ชื่องาน/โครงการ พัฒนาปรับปรุงระบบสัญญาณเสียงแจ้งเตือน Program Timer

ลักษณะของโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ☐ กลยุทธ์ที่ 1 ☐ กลยุทธ์ที่ 2 ☐ กลยุทธ์ที่ 3 ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ☒ กลยุทธ์ที่ 5

ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานด้าน ☐ มาตรฐานที่ 1 ☒ มาตรฐานที่ 2 ☐ มาตรฐานที่ 3 ☐ มาตรฐานที่ 4

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

2.2.4 การวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมี

อย่างมีคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ นายณัฐพล มีแก้วน้อย

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ ☐ วิชาการ ☒ ทวิไป ☐ งบประมาณ ☐ งานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล(Background)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 24 กล่าวถึงการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติเต็มตามศักยภาพ และมาตรา 9 กล่าวถึงการจัดระบบโครงสร้างและกระบวนการจัดการศึกษาโดยให้ยึดหลักการมีส่วนร่วมของบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองท้องถิ่น เอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ดังกล่าว โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์จึงได้จัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา ส่งเสริมให้ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนความร่วมมือกันระหว่างโรงเรียนกับครอบครัว ชุมชนกับองค์กร ภาครัฐกับเอกชน เพื่อพัฒนาสังคมโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้

2. วัตถุประสงค์(Objective)

1. เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบสัญญาณเสียงแจ้งเตือน Program Timer ให้พร้อมใช้งาน และดียิ่งขึ้น
2. จัดซื้ออุปกรณ์ระบบสัญญาณเสียงแจ้งเตือน Program Timer เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนกิจกรรมต่าง ๆ ของทางโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย (Target)

3.1 เชิงปริมาณ (Quantitative target)

1. ระบบสัญญาณเสียงแจ้งเตือน Program Timer พร้อมใช้
2. ระบบสัญญาณเสียงแจ้งเตือน Program Timer มีความสามารถในการตั้งเวลา และการแจ้งเตือนที่หลากหลาย

3.2 เชิงคุณภาพ (Qualitative target)

1. ระบบสัญญาณเสียงแจ้งเตือน Program Timer ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ระบบสัญญาณเสียงแจ้งเตือน Program Timer สามารถตั้งเวลา และแจ้งเตือนได้หลากหลาย และสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน กิจกรรมต่าง ๆ ของทางโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ (Procedure)

กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ
4.1การวางแผน (P = Plan)	1. ประชุมวางแผน 2. แต่งตั้งคณะทำงาน (คำสั่ง)	ปีการศึกษา 2568	(☒) ไม่ใช้ () ใช้.....บาท
4.2 การดำเนินงาน (D = Do)	1. จัดซื้ออุปกรณ์เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบ สัญญาณเสียงแจ้งเตือน Program Timer	ปีการศึกษา 2568	(☐) ไม่ใช้ (☒) ใช้ 60,000 บาท
4.3 การกำกับติดตาม ประเมินผล (C = Check)	1. การสังเกต 2. การสำรวจ 3. สรุปและประเมินผล	ปีการศึกษา 2568	(☒) ไม่ใช้ (☐) ใช้.....บาท
4.4 ขันนำไปใช้ (รายงาน/ ปรับปรุง/พัฒนา) (A = Action)	1. วิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรคในการ ดำเนินงาน/กิจกรรมตามโครงการ 2. ข้อเสนอแนะ/ แนวทางพัฒนาในอนาคต	ปีการศึกษา 2568	(☒) ไม่ใช้ (☐) ใช้.....บาท

5. ระยะเวลาดำเนินการ(Timing)

ช่วงที่ 1: ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 (1 พฤษภาคม 2568–31 ตุลาคม 2568)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพলารักษ์ งบประมาณ 60,000 บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
จัดซื้ออุปกรณ์เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบ สัญญาณเสียงแจ้งเตือน Program Timer	-	60,000	-	60,000
รวม	-	60,000	-	60,000

ช่วงที่ 2: ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 (1 พฤศจิกายน 2568–30 เมษายน 2569)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพলารักษ์ งบประมาณ..... บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
บำรุงรักษา ซ่อมแซม ระบบสัญญาณเสียงแจ้งเตือน Program Timer	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 60,000 บาท

6. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Person/institute Involvement)

1. งานโสตทัศนศึกษา

7. ระดับความสำเร็จ (Person/institute Involvement)

เป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์ผ่านที่กำหนด
เชิงปริมาณ (Quantitative target) 1. ระบบสัญญาณเสียงแจ้งเตือน Program Timer พร้อมใช้ 2. ระบบสัญญาณเสียงแจ้งเตือน Program Timer มี ความสามารถในการตั้งเวลา และ การแจ้งเตือนที่หลากหลาย	1. ประเมินผล	1. แบบสอบถาม	0.00 – 49.99 ปรับปรุง 50.00-59.99ผ่านเกณฑ์ในระดับพอใช้ 60.00 – 74.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดี 75.00 – 89.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีมาก 90.00-100.00 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีเยี่ยม
เชิงคุณภาพ (Qualitative target) 1. ระบบสัญญาณเสียงแจ้งเตือน Program Timer ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. ระบบสัญญาณเสียงแจ้งเตือน Program Timer สามารถตั้งเวลา และแจ้งเตือนได้ หลากหลาย และสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน กิจกรรมต่าง ๆ ของทางโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ	1. สังเกต 2. สัมภาษณ์ 3. ประเมินผล	1. แบบสังเกต 2. แบบสัมภาษณ์ 3. แบบประเมินผล	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Benefit Prediction)

8.1 ผลผลิต (Output)

1. ระบบสัญญาณเสียงแจ้งเตือน Program Timer พร้อมใช้
2. ระบบสัญญาณเสียงแจ้งเตือน Program Timer มีความสามารถในการตั้งเวลา และการแจ้งเตือนที่หลากหลาย

8.2 ผลลัพธ์ (Outcome/Impact)

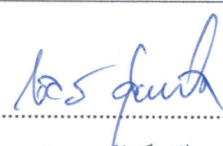
1. ระบบสัญญาณเสียงแจ้งเตือน Program Timer ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ระบบสัญญาณเสียงแจ้งเตือน Program Timer สามารถตั้งเวลา และแจ้งเตือนได้หลากหลาย และสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน กิจกรรมต่าง ๆ ของทางโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายณัฐพล มีแก้วน้อย)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววิศิษฐ์ศรี โตศุกลวรรณ)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางวรรณลู จารุจิตร)

หัวหน้างานวิเคราะห์และจัดทำแผนของโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายถวัลย์ ศรีสุขะโต)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

1. ☒ อนุมัติให้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน

2.

3.


.....
(นายกำพล วิลยาลัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพলารักษ์



โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพলารักษ์
แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับโรงเรียน) การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ชื่องาน/โครงการ พัฒนาปรับปรุงระบบถ่ายทอดสัญญาณภาพที่หอประชุมจันทรพิทักษ์

ลักษณะของโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ☐ กลยุทธ์ที่ 1 ☐ กลยุทธ์ที่ 2 ☐ กลยุทธ์ที่ 3 ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ☒ กลยุทธ์ที่ 5

ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานด้าน ☐ มาตรฐานที่ 1 ☒ มาตรฐานที่ 2 ☐ มาตรฐานที่ 3 ☐ มาตรฐานที่ 4

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

2.2.4 การวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมี

อย่างมีคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ นายณัฐพล มีแก้วน้อย

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ ☐ วิชาการ ☒ ทวิไป ☐ งบประมาณ ☐ งานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล(Background)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 24 กล่าวถึงการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติเต็มตามศักยภาพ และมาตรา 9 กล่าวถึงการจัดระบบโครงสร้างและกระบวนการจัดการศึกษาโดยให้ยึดหลักการมีส่วนร่วมของบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองท้องถิ่น เอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ดังกล่าว โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์จึงได้จัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา ส่งเสริมให้ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนความร่วมมือกันระหว่างโรงเรียนกับครอบครัว ชุมชนกับองค์กร ภาครัฐกับเอกชน เพื่อพัฒนาสังคมโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้

2. วัตถุประสงค์(Objective)

1. เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบถ่ายทอดสัญญาณภาพที่หอประชุมจันทรพิทักษ์ให้พร้อมใช้งาน และดียิ่งขึ้น
2. จัดซื้ออุปกรณ์ระบบถ่ายทอดสัญญาณภาพที่หอประชุมจันทรพิทักษ์ เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน กิจกรรมต่าง ๆ ของทางโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย (Target)

3.1 เชิงปริมาณ (Quantitative target)

1. ระบบถ่ายทอดสัญญาณภาพที่หอประชุมจันทรพิทักษ์พร้อมใช้
2. ระบบถ่ายทอดสัญญาณภาพที่หอประชุมจันทรพิทักษ์ มีความสามารถในการเชื่อมต่อสัญญาณ และถ่ายทอดภาพได้อย่างชัดเจน

3.2 เชิงคุณภาพ (Qualitative target)

1. ระบบถ่ายทอดสัญญาณภาพที่หอประชุมจันทรพิทักษ์ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ระบบถ่ายทอดสัญญาณภาพที่หอประชุมจันทรพิทักษ์ สามารถเชื่อมต่อสัญญาณ และถ่ายทอดภาพได้อย่างชัดเจน และสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน กิจกรรมต่าง ๆ ของทางโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ (Procedure)

กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ
4.1การวางแผน (P = Plan)	1. ประชุมวางแผน 2. แต่งตั้งคณะทำงาน (คำสั่ง)	ปีการศึกษา 2568	(✓) ไม่ใช้ () ใช้.....บาท
4.2 การดำเนินงาน (D = Do)	1. จัดซื้อ และติดตั้งอุปกรณ์เพื่อพัฒนา ปรับปรุงระบบถ่ายทอดสัญญาณภาพที่ หอประชุมจันทรพิทักษ์	ปีการศึกษา 2568	() ไม่ใช้ (✓) ใช้ 400,000 บาท
4.3 การกำกับติดตาม ประเมินผล (C = Check)	1. การสังเกต 2. การสำรวจ 3. สรุปและประเมินผล	ปีการศึกษา 2568	(✓) ไม่ใช้ () ใช้.....บาท
4.4 ขั้่นนำไปใช้ (รายงาน/ ปรับปรุง/พัฒนา) (A = Action)	1. วิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรคในการ ดำเนินงาน/กิจกรรมตามโครงการ 2. ข้อเสนอแนะ/ แนวทางพัฒนาในอนาคต	ปีการศึกษา 2568	(✓) ไม่ใช้ () ใช้.....บาท

5. ระยะเวลาดำเนินการ(Timing)

ช่วงที่ 1: ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 (1 พฤษภาคม 2568–31 ตุลาคม 2568)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ งบประมาณ 400,000 บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
จัดซื้อ และติดตั้งอุปกรณ์เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบ ถ่ายทอดสัญญาณภาพที่หอประชุมจันทรพิทักษ์	-	400,000	-	400,000
รวม	-	400,000	-	400,000

ช่วงที่ 2: ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 (1 พฤศจิกายน 2568–30 เมษายน 2569)
 สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพলารักษ์ งบประมาณ.....-..... บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 400,000 บาท

6. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Person/institute Involvement)

1. งานโสตทัศนศึกษา

7. ระดับความสำเร็จ (Person/institute Involvement)

เป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์ผ่านที่กำหนด
เชิงปริมาณ (Quantitative target) 1. ระบบถ่ายทอดสัญญาณภาพที่หอประชุมจันทรพิทักษ์พร้อมใช้ 2. ระบบถ่ายทอดสัญญาณภาพที่หอประชุมจันทรพิทักษ์มีความสามารถในการเชื่อมต่อสัญญาณ และถ่ายทอดภาพได้อย่างชัดเจน	1. ประเมินผล	1. แบบสอบถาม	0.00 – 49.99 ปรับปรุง 50.00-59.99ผ่านเกณฑ์ในระดับพอใช้ 60.00 – 74.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดี 75.00 – 89.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีมาก 90.00-100.00 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีเยี่ยม
เชิงคุณภาพ (Qualitative target) 1. ระบบถ่ายทอดสัญญาณภาพที่หอประชุมจันทรพิทักษ์ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. ระบบถ่ายทอดสัญญาณภาพที่หอประชุมจันทรพิทักษ์สามารถเชื่อมต่อสัญญาณ และถ่ายทอดภาพได้อย่างชัดเจนและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน กิจกรรมต่าง ๆ ของทางโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ	1. สังเกต 2. สัมภาษณ์ 3. ประเมินผล	1. แบบสังเกต 2. แบบสัมภาษณ์ 3. แบบประเมินผล	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Benefit Prediction)

8.1 ผลผลิต (Output)

1. ระบบถ่ายทอดสัญญาณภาพที่หอประชุมจันทร์พิทักษ์พร้อมใช้
2. ระบบถ่ายทอดสัญญาณภาพที่หอประชุมจันทร์พิทักษ์ มีความสามารถในการเชื่อมต่อสัญญาณ และถ่ายทอดภาพได้อย่างชัดเจน

8.2 ผลลัพธ์ (Outcome/Impact)

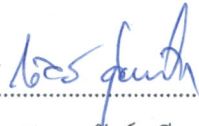
1. ระบบถ่ายทอดสัญญาณภาพที่หอประชุมจันทร์พิทักษ์ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ระบบถ่ายทอดสัญญาณภาพที่หอประชุมจันทร์พิทักษ์ สามารถเชื่อมต่อสัญญาณ และถ่ายทอดภาพได้อย่างชัดเจน และสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน กิจกรรมต่าง ๆ ของทางโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายณัฐพล มีแก่น้อย)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววิศิษฐ์ศรี โตศุกลวรรณ)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางวรรณลู จารุจิตร)

หัวหน้างานวิเคราะห์และจัดทำแผนของโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายถวัลย์ ศรีสุขะโต)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

1. อนุมัติให้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน
2.
3.


.....
(นายกำพล วิลยาลัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพาลารักษ์