



โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์
แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับโรงเรียน)พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

โครงการ/กิจกรรม ใส่ใจสุขภาพ

ลักษณะของโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 2 กลยุทธ์
ที่ 3

กลยุทธ์ที่ 4 กลยุทธ์ที่ 5

ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 2 มาตรฐานที่

3 มาตรฐานที่ 4

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน(1.2.4 สุขภาวะ
ทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม)

ผู้รับผิดชอบงาน/ นางสาวชญัญปริวีร์ พรสวรรค์

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ วิชาการ ทั่วไป งบประมาณ งาน
บุคคล

1. หลักการและเหตุผล(Background)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ. ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ 2)พ.ศ. 2545 มาตรา 6 ระบุว่า " การจัดการศึกษาต้องเป็นไป เพื่อ
พัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความ
รู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วม
กับคนอื่นได้อย่างมีความสุข " ฉะนั้นการจัดการศึกษาภายในโรงเรียน
ธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ ต้องพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้บรรลุเป้าหมาย ได้
มาตรฐานตามที่โรงเรียนกำหนด ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานของสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษา เขต 1 และของสำนักงานเขตพื้นที่การ
ศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนั้น การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสุขนิสัยในการดูแล
สุขภาพ ออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ มีน้ำหนักส่วนสูง และมี
สมรรถภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน รู้จักป้องกันและหลีกเลี่ยงจากสิ่งเสพติด
ให้โทษ สภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ ปัญหาทางเพศ
และจัดโครงการกิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้
เรียนได้ตามวัย

โรงเรียนในปัจจุบันแวดล้อมไปด้วยปัจจัยเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อสุข
ภาวะของนักเรียน ทั้งทางกาย ทางจิต ทางสังคมและทางปัญญา เช่น การ
บริโภคอาหารผิดหลักโภชนาการ การขาดการออกกำลังกาย การสูบบุหรี่
การดื่มสุรา การเสพสารเสพติด การเล่นเกม การช้อปปิ้งที่ไม่ปลอดภัย การ

เผชิญโรคภัยไข้เจ็บต่าง ๆ และความรุนแรง รวมทั้งการแก้ปัญหาและการตัดสินใจ ปัจจัยเหล่านี้บั่นทอนสุขภาพของนักเรียนเป็นอย่างยิ่ง รวมทั้งส่งผลกระทบต่อการศึกษาและเจตคติในการดำเนินชีวิต ดังนั้น การสร้างเสริมสุขภาพและสุนทรียภาพให้เกิดขึ้นในโรงเรียนชนบทวิเวกพิพลาภิรักษ์จึงมีความจำเป็นที่ทุกฝ่ายต้องตระหนัก ให้ความสำคัญ และมีความเข้าใจอย่างถูกต้องเหมาะสม โดยดำเนินการเพื่อลดปัจจัยเสี่ยง ขณะเดียวกันต้องเพิ่มปัจจัยที่ทำให้เกิดสุขภาพให้มากขึ้น อันจะส่งผลดีต่อการดำเนินชีวิตทั้งในและนอกโรงเรียน

ดังนั้นในการทำงานของงานอนามัยโรงเรียนเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างเต็มศักยภาพได้บูรณาการทำงานร่วมกับกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาและงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เอดส์ และอบายมุข ในการส่งเสริมสุขภาพอย่างต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์(Objective)

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในการดูแลสุขภาพเบื้องต้นและเฝ้าระวังโรค
- 2.2 เพื่อส่งเสริมสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ
- 2.3 เพื่อส่งเสริมพัฒนาการทางกายและการเจริญเติบโตตามเกณฑ์
- 2.4 เพื่อให้บริการสุขภาพเบื้องต้นแก่นักเรียน ครู และบุคลากรภายในองค์กร

3. เป้าหมาย (Target)

3.1 เชิงปริมาณ (Quantitative target)

- 1) นักเรียนร้อยละ 93 ขึ้นไปได้ร่วมกิจกรรม
- 2) นักเรียนทุกคนได้รับการบริการสุขภาพที่ดี

3.2 เชิงคุณภาพ(Qualitative target)

- 1) นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในการดูแลสุขภาพเบื้องต้นและเฝ้าระวังโรค
- 2) นักเรียนมีสุขนิสัยที่ดีในการดูแลสุขภาพ
- 2) นักเรียนมีพัฒนาการทางกายและการเจริญเติบโตตามเกณฑ์

- 3) นักเรียน ครูและบุคลากรได้รับการบริการสุขภาพเบื้องต้น

4. วิธีดำเนินการ (Procedure)

วงจรคุณภาพ PDCA	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
4.1 การวางแผน (P = Plan)	1. แต่งตั้งคณะทำงาน(คำสั่ง) 2. ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน กำหนดภาระงานในปี 2560 โดยนำผลการสรุปโครงการหรือแผนงานปี 2559	มี.ค.- เม.ย. 67	(✓) ไม่ใช่ () ใ ช้..... บาท

	<p>ในส่วนของปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาแผนงานให้ดีขึ้น</p> <p>3. กำหนดผู้รับผิดชอบงาน</p>		
<p>4.2 การดำเนินงาน (D = Do)</p>	<p>1. กิจกรรมใส่ใจสุขภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การปฐมพยาบาลให้คำปรึกษาและส่งต่อ - ปฏิบัติการสุขบัญญัติ 10 ประการ - เฝ้าระวังโรคติดต่อตามฤดูกาล - แกนนำเฝ้าระวังลูกน้ำยุงลาย - วันงดสูบบุหรี่โลก - วันต่อต้านยาเสพติด - วันเอดส์โลก - คำนวณค่าดัชนีมวลกาย 	<p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>31 พ.ค.67 26 มิ.ย. 67 1 ธ.ค. 67</p> <p>ภาคเรียนละ 1 ครั้ง</p>	<p>() ไม่ใช่ () ใ ช้.....บาท</p>

4.วิธีดำเนินการ (Procedure)(ต่อ)

วงจรคุณภาพ PDCA	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
4.2 การดำเนินงาน(ต่อ) (D = Do)	1. ตรวจสอบสุขภาพและนักเรียน 2. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน และซ่อมบำรุง 3. จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ 4. ไล่กรองเครื่องกรองน้ำ 5. ตรวจสอบสุขภาพครูและบุคลากรในสถานศึกษา	ภาคเรียนที่ 1 ภาคเรียนละ 1 ครั้ง ภาคเรียนละ 1 ครั้ง ภาคเรียนที่ 2 ภาคเรียนที่ 2	() ไม่ใช้ (✓) ใช้ 52,500 บาท
4.3 การกำกับติดตามประเมินผล (C = Check)	1. สังเกต 2. สัมภาษณ์ 3. แบบประเมินกิจกรรม 4. สรุปและประเมินผล	ตลอดปีการศึกษา	(✓) ไม่ใช้ () ใช้
4.4 ชี้นำไปใช้ (รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา) (A = Action)	1. วิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค 2. กำหนดแนวทางพัฒนาตามข้อเสนอแนะ	มีนาคม 67	(✓) ไม่ใช้ () ใช้

5. ระยะเวลาดำเนินการ(Timing)

ช่วงที่ 1 : ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 (1 พฤษภาคม 2567 -31 ตุลาคม 2567)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ **งบประมาณ** 46,500 บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
1. กิจกรรมใส่ใจสุขภาพ	-	-	-	-
2. ตรวจสอบสุขภาพและนักเรียน	-	40,500	-	40,500
3. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานและซ่อมบำรุง	1,000	-	-	1,000

4. จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์	5,000	-	-	5,000
รวม	6,000	40,500		46,500

ช่วงที่ 2 : ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 25667 (1 พฤศจิกายน 2567 -30 เมษายน 2568)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ **งบ**
ประมาณ 6,000 บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
1. กิจกรรมใส่ใจสุขภาพ				
2. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน และซ่อมบำรุง	1,000	-	-	6,000
3. จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์	5,000	-	-	5,000
4. ตรวจสอบสุขภาพครูและบุคลากร				
5. ใส่กรองเครื่องกรองน้ำ	-	-	-	-
รวม	6,000	-	-	6,000

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 52,500 บาท

6. บทบาทหน้าที่ของบุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Person/institute Involvement)

7.1 งานอนามัยโรงเรียน

7.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

7.3 งานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เอดส์ และอบายมุข

เป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์ผ่านที่กำหนด
เชิงปริมาณ: นักเรียนร้อยละ 93 ขึ้นไป ได้ร่วมกิจกรรมและนักเรียนทุกคนได้รับบริการสุขภาพที่ดี	- สังเกต - สอบถาม - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม - แบบประเมินความพึงพอใจ	0.00 – 59.99 ปรับปรุง 60.00-74.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับพอใช้ 75.00 – 89.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดี 90.00 – 94.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีมาก 95.00-100.00 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีเยี่ยม
เชิงคุณภาพ: 1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในการดูแลสุขภาพเบื้องต้นและเฝ้าระวังโรค 2. นักเรียนมีสุขนิสัยที่ดีในการดูแล	- สังเกต - สอบถาม - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม - แบบประเมินความพึงพอใจ	

<p>สุขภาพ 3. นักเรียนมี พัฒนาการทางกาย และการเจริญ เติบโตตามเกณฑ์</p> <p>4. นักเรียน ครูและ บุคลากรได้รับบ ริการสุขภาพ เบื้องต้น</p>			
--	--	--	--

7. ระดับความสำเร็จ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Benefit Prediction)

8.1 ผลผลิต (Output)

- 1) นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในการดูแลสุขภาพเบื้องต้นและ
เฝ้าระวังโรค
- 2) นักเรียนมีความสุขในการดูแลสุขภาพ
- 3) นักเรียนมีพัฒนาการทางกายและการเจริญเติบโตตามเกณฑ์
- 4) นักเรียน ครูและบุคลากรในองค์กรได้รับบริการสุขภาพเบื้องต้น

8.2 ผลลัพธ์ (Outcome/Impact)

นักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง สมส่วนตามวัย สุขภาพจิตดี มี
สามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในการดูแลสุขภาพตนเองและบุคคลใน
ครอบครัวได้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวชญัญประวีร์ พรสวรรค์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวนิดา เมตตาปก)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ	ลงชื่อ
อ.....ผู้ ตรวจสอบโครงการ (นางวรรณลุ จารุจิตร) หัวหน้างานวิเคราะห์และจัดทำแผน ของโรงเรียน	อ.....ผู้ ตรวจสอบโครงการ (นายถวัลย์ ศรีสุขะโต) ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหาร ประมาณ

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

1. อนุมัติให้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน
2.

.....

(นายกำพล วิลयाลย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพলารักษ์



โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์
แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับโรงเรียน)การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ชื่องาน/โครงการ พัฒนางานโสตทัศนศึกษา

ลักษณะของโครงการใหม่ ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 2 กลยุทธ์ที่ 3
 กลยุทธ์ที่ 4 กลยุทธ์ที่ 5

ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานด้าน มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 2 มาตรฐานที่ 3
 มาตรฐานที่ 4

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

2.2.4 การวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมี
อย่างมีคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ นายณัฐพล มีแก้วน้อย
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ วิชาการ ทั่วไป งบประมาณ
 งานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล(Background)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 24 กล่าวถึงการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติเต็มตามศักยภาพ และมาตรา 9 กล่าวถึงการจัดระบบโครงสร้างและกระบวนการจัดการศึกษาโดยให้ยึดหลักการมีส่วนร่วมของบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองท้องถิ่น เอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ดังกล่าว โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์จึงได้จัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา ส่งเสริมให้ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนความร่วมมือกันระหว่างโรงเรียนกับครอบครัว ชุมชนกับองค์กร

ภาคีรัฐกับเอกชน เพื่อพัฒนาสังคมโรงเรียนธนบุรีวรเทพี-พลารักษ์ให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้

2. วัตถุประสงค์(Objective)

1. เพื่อพัฒนาระบบการถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวให้ทันสมัยเพื่อการเผยแพร่ที่ดียิ่งขึ้น
2. จัดซื้ออุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์เพื่อสนับสนุนต่อการประชุมสัมมนา การจัดการเรียนการสอน กิจกรรมต่างของทางโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ และการอำนวยความสะดวกแก่บุคลากรให้เพียงพอ
3. เพื่อให้งานโสตทัศนศึกษามี วัสดุสำนักงานที่จำเป็น เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมต่างของทางโรงเรียนและการอำนวยความสะดวกแก่บุคลากร

3. เป้าหมาย (Target)

3.1 เชิงปริมาณ (Quantitative target)

1. งานโสตทัศนศึกษามีเครื่องมือในการเก็บภาพนิ่งและเคลื่อนไหวที่ทันสมัยและพร้อมใช้
2. งานโสตทัศนศึกษามีความพร้อมในอุปกรณ์ต่างๆ และเครื่องมือที่ทันสมัย เพื่อเอื้ออำนวยความสะดวกในการใช้งานต่างๆ
3. งานโสตทัศนศึกษามีวัสดุสำนักงานเพียงพอต่องานบริการ

3.2 เชิงคุณภาพ(Qualitative target)

1. งานโสตทัศนศึกษามีระบบในการเก็บภาพนิ่งและเคลื่อนไหวที่ทันสมัยและพร้อมใช้งานเป็นอย่างดี
2. ฝ่ายโสตทัศนศึกษามีอุปกรณ์เพียงพอในการอำนวยความสะดวกต่อการประชุมสัมมนาและการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ
3. งานโสตทัศนศึกษามีวัสดุสำนักงานเพียงพอต่องานบริการอย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ (Procedure)

กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ
4.1 การวางแผน (P = Plan)	1. ประชุมวางแผน 2. แต่งตั้งคณะทำงาน (คำสั่ง)	ปีการศึกษา 2567	(✓) ไม่ใช้ () ใ ซ์.....บาท
4.2 การดำเนินงาน (D = Do)	1. จัดซื้อชุดเครื่องมือในการเก็บภาพนิ่งและ	ปีการศึกษา	() ไม่ใช้ (

	เคลื่อนไหวที่ทันสมัยและพร้อมใช้ 2. จัดซื้อเครื่องขยายเสียงแบบเคลื่อนที่ ที่สามารถใช้กลางแจ้งและในห้องเรียนได้ 3. จัดซื้อวัสดุสำนักงานที่จำเป็น 4. จัดซื้อวัสดุทัศนูปกรณ์อื่นๆ ให้เพียงพอต่อความต้องการ	2567	✓) ใช้ 12,000 บาท
4.3 การกำกับติดตามประเมินผล (C = Check)	1. การสังเกต 2. การสำรวจ 3. สรุปและประเมินผล	ปีการศึกษา 2567	(✓) ไม่ใช้ () ใช้.....บาท
4.4 ขันนำไปใช้ (รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา) (A = Action)	1. วิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน/กิจกรรมตามโครงการ 2. ข้อเสนอแนะ/แนวทางพัฒนาในอนาคต	ปีการศึกษา 2567	(✓) ไม่ใช้ () ใ ใช้.....บาท

5. ระยะเวลาดำเนินการ(Timing)

ช่วงที่ 1 : ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 (1 พฤษภาคม 2567-31 ตุลาคม 2567)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ งบประมาณ 6,000 บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
1. จัดซื้อชุดเครื่องมือในการเก็บภาพนิ่งและเคลื่อนไหวที่ทันสมัยและพร้อมใช้ 2. จัดซื้อเครื่องขยายเสียงแบบเคลื่อนที่ ที่สามารถใช้กลางแจ้ง	6,000	-	-	6,000

แจ้งและในห้องเรียนได้				0
3. จัดซื้อวัสดุสำนักงานที่จำเป็น				
4. จัดซื้อวัสดุทัศนูปกรณ์อื่นๆ ให้เพียงพอต่อความต้องการ				
รวม	6,000	-	-	6,000

ช่วงที่ 2 : ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 (1 พฤศจิกายน 2567 -30 เมษายน 2568)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ **งบประมาณ** 6,000 บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
บำรุงรักษา ซ่อมแซม อุปกรณ์ งานทัศนศึกษา	6,000	-	-	6,000
รวม	6,000	-	-	6,000

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 12,000 บาท

6. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Person/institute Involvement)

1. งานทัศนศึกษา

7. ระดับความสำเร็จ

เป้าหมาย	วิธีการวัด	เครื่องมือที่	เกณฑ์ผ่านที่กำหนด
-----------------	-------------------	----------------------	--------------------------

	และ ประเมิน ผล	ใช้	
เชิงปริมาณ: 1. งานโสตทัศนศึกษามีเครื่องมือในการเก็บภาพนิ่งและเคลื่อนไหวที่ทันสมัยและพร้อมใช้ 2. งานโสตทัศนศึกษามีความพร้อมในอุปกรณ์ต่างๆ และเครื่องมือที่ทันสมัยเพื่ออำนวยความสะดวกในการใช้งานต่างๆ 3. งานโสตทัศนศึกษามีวัสดุสำนักงานเพียงพอต่องานบริการ	1. ประเมินผล	1. แบบสอบถาม	0.00 – 49.99 ปรับปรุง 50.00-59.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับพอใช้ 60.00 – 74.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดี 75.00 – 89.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีมาก 90.00-100.00 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีเยี่ยม
เชิงคุณภาพ: 1. งานโสตทัศนศึกษามีระบบในการเก็บภาพนิ่งและเคลื่อนไหวที่ทันสมัยและพร้อมใช้งานเป็นอย่างดี 2. ฝ่ายโสตทัศนศึกษามีอุปกรณ์เพียงพอในการอำนวยความสะดวกต่อการประชุมสัมมนาและการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ 3. งานโสตทัศนศึกษามีวัสดุสำนักงานเพียงพอต่องานบริการอย่างมีประสิทธิภาพ	1. สังเกต 2. สัมภาษณ์ 3. ประเมินผล	1.แบบสังเกต 2.แบบ สัมภาษณ์ 3.แบบ ประเมินผล	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Benefit Prediction)

8.1 ผลผลิต (Output)

1. งานโสตทัศนศึกษามีระบบในการเก็บภาพนิ่งและเคลื่อนไหวที่ทันสมัยและพร้อมใช้งานเป็นอย่างดี
2. ฝ่ายโสตทัศนศึกษามีอุปกรณ์เพียงพอในการอำนวยความสะดวกต่อการประชุมสัมมนาและการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ
3. งานโสตทัศนศึกษามีวัสดุสำนักงานเพียงพอต่องานบริการอย่างมีประสิทธิภาพ

8.2 ผลลัพธ์ (Outcome/Impact)

1. ระบบการถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวให้ทันสมัยเพื่อการเผยแพร่ที่ดียิ่งขึ้น
2. งานโสตทัศนศึกษามีโสตทัศนอุปกรณ์เพื่อสนับสนุนต่อการประชุมสัมมนา การจัดการเรียนการสอน กิจกรรมต่างของทางโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ และการอำนวยความสะดวกแก่บุคลากรให้เพียงพอ
3. งานโสตทัศนศึกษามี วัสดุสำนักงานที่จำเป็น เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมต่างของทางโรงเรียนและการอำนวยความสะดวกแก่บุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายณัฐพล มีแก้วน้อย)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวนิดา เมตตาปก)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้	ลงชื่อ.....ผู้
อ.....ผู้	อ.....ผู้

<p style="text-align: center;">ตรวจสอบโครงการ (นางวรรณลุ จารุจิตร) หัวหน้างานวิเคราะห์และจัดทำแผน ของโรงเรียน</p>	<p style="text-align: center;">ตรวจสอบโครงการ (นายถวัลย์ ศรีสุขะโต) ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ</p>
<p>ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p>1. อนุมัติให้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">(นายกำพล วิลยาลัย) ผู้อำนวยการโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์</p>	



โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับโรงเรียน) บริหารแบบมีส่วนร่วม

ชื่องาน / โครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน

กลยุทธ์ที่ 2 : พัฒนาระบบการบริหารจัดการ แหล่งเรียนรู้ และ ICT ให้ทันสมัย
อย่างมีประสิทธิภาพ

ลักษณะของโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 2 กลยุทธ์ที่ 3

กลยุทธ์ที่ 4 กลยุทธ์ที่ 5

ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานด้าน มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 2 มาตรฐานที่ 3

มาตรฐานที่ 4

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

2.2.4 การวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่
เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมี

อย่างมีคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบ : นางวนิดา เมตตาปก (งานสำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไป)

กลุ่มบริหารผู้รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 24 กล่าวถึงการ
จัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติเต็ม
ตามศักยภาพ และมาตรา 9 กล่าวถึงการจัดระบบโครงสร้างและกระบวนการ
จัดการศึกษาโดยให้ยึดหลักการมีส่วนร่วมของบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กร
ชุมชน องค์กรปกครองท้องถิ่น เอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา
สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ดังกล่าว
โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์จึงได้จัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนา
แหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา ส่งเสริมให้ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและ
ภายนอกสถานศึกษา รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนความร่วมมือกันระหว่าง

โรงเรียนกับครอบครัว ชุมชนกับองค์กร ภาครัฐกับเอกชน เพื่อพัฒนาสังคม
โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพาลาร์ักษ์ให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่ออำนวยความสะดวกเกี่ยวกับงานกลุ่มบริหารทั่วไป แก่บุคลากรในโรงเรียน
2. เพื่อพัฒนาการให้บริการ สะดวก รวดเร็ว และเป็นระบบ
3. เพื่อจัดระบบการบริหารจัดการเอกสารให้เป็นระบบ ทั้งภายในและภายนอก เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นปัจจุบัน ทันท่วงที
4. เพื่อให้งานกลุ่มบริหารทั่วไป วางระบบระเบียบ รองรับการบริการที่มีความคล่องตัว สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

3. เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ : ครูและบุคลากรทางการศึกษา 30 คน นักเรียน 400 คน
ได้รับความสะดวกและการบริการที่ดี
2. เชิงคุณภาพ : ครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 100
ได้รับความสะดวกและการบริการ ในระดับคุณภาพดีมาก

4. วิธีดำเนินการ (Procedure)

กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ
4.1 การวางแผน (P = Plan)	1.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2.จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. 2567	(✓)ไม่ใช้ () ใช้ บาท
4.2 การดำเนินงาน (D = Do)	1.จัดซื้อครุภัณฑ์ วัสดุอุปกรณ์ ของใช้สำนักงาน 2. จัดจ้าง ช่อมบำรุง ครุภัณฑ์	ตลอดปี การศึกษา	() ไม่ใช้ (✓)ใช้ 1,000 บาท
4.3 การกำกับติดตามประเมินผล (C = Check)	1.ประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม 2.รวบรวมปัญหาอุปสรรค 3.ปรับปรุงแก้ไข	มี.ค.68	(✓) ไม่ใช้ () ใช้ บาท
4.4 ชี้นำไปใช้ (รายงาน/ปรับปรุง)	1.สรุปผล ชี้แจงผลการดำเนินงาน	มี.ค.68	(✓)ไม่ใช้ () ใช้

/พัฒนา) (A = Action)	2.จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน		บาท
--------------------------------	-----------------------------	--	-----

5. ระยะเวลาดำเนินการ(Timing)

ช่วงที่ 1 : ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 (1 พฤษภาคม 2567-31 ตุลาคม 2567)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ **งบประมาณ** 500 บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
1.จัดซื้อครุภัณฑ์ วัสดุ อุปกรณ์ ของใช้สำนักงาน	500	-	-	500
2.จัดจ้าง ซ่อมบำรุง ครุภัณฑ์	-	-	-	-
รวม	500	-	-	500

ช่วงที่ 2 : ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 (1 พฤศจิกายน 2567 - 30 เมษายน 2568)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ **งบประมาณ** 500 บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
1.จัดซื้อครุภัณฑ์ วัสดุ อุปกรณ์ ของใช้สำนักงาน	-	-	-	-
2.จัดจ้าง ซ่อมบำรุง ครุภัณฑ์	500	-	-	500
รวม	500	-	-	500

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 1,000 บาท

6. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- กลุ่มบริหารทั่วไป

7. ระดับความสำเร็จ

เป้าหมาย	วิธีการวัด และ ประเมิน ผล	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์ผ่านที่กำหนด
เชิงปริมาณ: ร้อยละ 100 ของครูและ บุคลากรทางการ ศึกษา และนักเรียน ได้รับความสะดวก และการบริการที่ดี	การสำรวจ	แบบสำรวจ แบบบันทึกข้อมูล เอกสาร	0.00 – 49.99 ปรับปรุง 50.00-59.99 ผ่านเกณฑ์ ในระดับพอใช้ 60.00 – 74.99 ผ่าน เกณฑ์ในระดับดี 75.00 – 89.99 ผ่านเกณฑ์ ในระดับดีมาก
เชิงคุณภาพ: ครู นักเรียน และบุคลากร ทางการศึกษา ได้รับความ สะดวกและการ บริการในระดับ คุณภาพดีมาก	แบบสอบถาม	แบบสอบถาม แบบบันทึกข้อมูล เอกสาร	90.00-100.00 ผ่าน เกณฑ์ในระดับดีเยี่ยม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน ครู และบุคลากรมีความพึงพอใจได้รับการบริการที่ดี มีวัสดุ
อุปกรณ์อำนวยความสะดวกอย่างเพียงพอ

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางวนิดา เมตตาปก)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ

โครงการ

(นางวนิดา เมตตาปก)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้
ตรวจสอบโครงการ
(นางวรรณล จารุจิตร)
หัวหน้างานวิเคราะห์และจัดทำแผน
ของโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้
ตรวจสอบโครงการ
(นายถวัลย์ ศรีสุขะโต)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหาร
ประมาณ

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

1.อนุมัติให้จัดทำแผนปฏิบัติประจำปีของโรงเรียน

2.

.....

(นายกำพล วิลयाลย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพলารักษ์



โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์
แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับโรงเรียน)บริหารแบบมีส่วนร่วม

ชื่องาน/โครงการ ปรับปรุงซ่อมแซม และบำรุงรักษาอาคารสถานที่

ลักษณะของโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 2 กลยุทธ์ที่ 3 กลยุทธ์ที่ 4 กลยุทธ์ที่ 5

ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานด้าน มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 2 มาตรฐานที่ 3 มาตรฐานที่ 4

มาตรฐานที่ 2

กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

2.2.4 การวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่

เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมี

อย่างมีคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ นายณัฐพล มีแก้วน้อย (งานอาคารและสถานที่)

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ วิชาการ ทั่วไป งบประมาณ งานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล(Background)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 39 ระบุว่า "ให้กระทรวงกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไปยังคณะกรรมการ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาโดยตรง โดยหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจดังกล่าวให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง" และ มาตรา 24 ระบุว่า จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล กระบวนการคิด การจัดการ การ

เผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกัน และแก้ปัญหาจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ จัดการเรียนรู้จริง ผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อมสื่อการเรียนและอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รวมทั้งจัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ทุกสถานการณ์ตลอดจนมาตรา 48 ระบุว่าให้หน่วยงานต้นสังกัด และสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงาน ประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรับรองประกันคุณภาพภายนอก

ดังนั้นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้บรรลุเป้าหมาย ตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียนโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ จึงได้ร่วมกำหนดโครงการ ส่งเสริมและสนับสนุนสถานศึกษาให้มีการจัดสภาพแวดล้อม และการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพขึ้น โดยมุ่งเน้นสภาพการจัดการศึกษา ด้านการจัดสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียง ใช้การได้ดี นำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนทุกด้านให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง และหรือเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม ได้แก่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด อาคารเรียน อาคารประกอบ แหล่งเรียนรู้ การบริการสื่อเทคโนโลยี สารสนเทศการส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้เรียน

2. วัตถุประสงค์ (Objective)

- 2.1 โรงเรียนมีอาคารสถานที่และส่วนประกอบที่เพียงพอ เหมาะสม มีความสะอาดปลอดภัย
- 2.2 และมีความพร้อมสำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 2.3 โรงเรียนมีอาคารสถานที่ มีภูมิทัศน์ มีบรรยากาศที่ดี ร่มรื่น สวยงามสะอาดปลอดภัยส่งเสริมให้ผู้เรียนเรียนรู้ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ และดำรงชีวิตอยู่ภายในโรงเรียนอย่างมีความสุข
- 2.4 โรงเรียนมีอาคารสถานที่ ที่เหมาะสมและพร้อมสำหรับการให้บริการชุมชนในการมีส่วนร่วมการจัดการศึกษา

3. เป้าหมาย(Target)

3.1 เชิงปริมาณ (Quantitative target)

- อาคารสถานมีสภาพสมบูรณ์ร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ(Qualitative target)

- ร้อยละ 100 ของผู้เรียนที่มีความพึงพอใจในด้านการจัดสภาพแวดล้อม และการบริการ

4. วิธีดำเนินการ (Procedure)

กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ
4.1 การวางแผน (P = Plan)	1.สำรวจสภาพอาคาร ห้องปฏิบัติการ ห้องน้ำ โรงอาหาร ห้องประชุม 2.ประชุม วางแผนการดำเนินการ	เม.ย 67 ต.ค. 67	(/) ไม่ใช้ () ใช้ บาท
กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ
4.2 การดำเนินงาน (D = Do)	1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 2 ดำเนินงานตามแผน	ตลอดปี การศึกษา	() ไม่ใช้ (/) ใช้ 150,000 บาท
4.3 การกำกับติดตามประเมินผล (C = Check)	1.ตรวจรับตามระเบียบราชการ 2. ประเมินผลการดำเนินการ	ตลอดปี การศึกษา	(/) ไม่ใช้ () ใช้
4.4 ชั้่นนำไปใช้ (รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา)(A = Action)	1.วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน 2. เสนอแนะแนวทางในการพัฒนา 3.สรุปผลการดำเนินงาน	มีนาคม 67	(/) ไม่ใช้ () ใช้ บาท

5. ระยะเวลาดำเนินการ (Timing)

ช่วงที่ 1 : ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 (1 พฤษภาคม 2567 – 31 ตุลาคม 2567)

สถานที่ดำเนินการโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ งบประมาณ 75,000 บาท

	แหล่งเงินงบประมาณ
--	--------------------------

กิจกรรม	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
1. จัดหาและซ่อมแซมโต๊ะ-เก้าอี้ ให้กับนักเรียน ครู และ ห้องปฏิบัติการต่างๆ 2. ปรับปรุงซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้า น้ำประปา เครื่องเสียงในห้องเรียน พัดลมเพดาน กลอน ประตู ฝ้าเพดาน เครื่องช่วยสอน อัดมจรรย โต้ะรับประทานอาหารนักเรียน เครื่องทำน้ำเย็น ป้อน้ำ 4.จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ทำความสะอาด 5.ซ่อมแซมหลังคาอาคารเรียน โรงจอดรถ 6.จัดซ่อมห้องสุขาให้นักเรียน ครู 7. ทาสีห้องเรียนและอาคารเรียน 8.ค่าบริการขนขยะ 9. การบำรุงรักษาประจำปี เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องกรองน้ำ เครื่องทำน้ำเย็น เป็นต้น 10. ตกแต่งปรับปรุงภูมิทัศน์ เช่น จัดสวนต้นไม้ เป็นต้น	75,000			75,000
รวม	75,000		-	75,000

ช่วงที่ 2 : ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 (1 พฤศจิกายน 2567 -30 เมษายน 2568)

สถานที่ดำเนินการโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพলารักษ์ งบประมาณ 75,000 บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
1.ปรับปรุงระบบไฟฟ้า ทั้งระบบ ติดตั้งไฟส่องสว่างหลังคาโดม 2.ซ่อมแซม บำรุงรักษา เครื่องปรับอากาศ เครื่องทำน้ำเย็น เครื่องฟนไอหมอก 3. กำกับติดตามเกี่ยวกับการประหยัดพลังงาน 4. ซ่อมแซมหลังคาอาคารเรียน 5. ค่าบริการขนขยะ 6.จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ทำความสะอาด	75,000			75,000
รวม	75,000		-	75,000

รวมงบประมาณทั้งสิ้นเงินอุดหนุน - เงินรายได้ 150,000 รวม 150,000 บาท

6. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Person/institute Involvement)

- 6.1 บริษัท/ห้างร้าน
- 6.2 กลุ่มบริหารทั่วไป

7.ระดับความสำเร็จ

เป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์ผ่านที่กำหนด
เชิงปริมาณ: อาคารสถานที่ที่มีสภาพสมบูรณ์ร้อยละ 90	การสำรวจ	แบบสำรวจแบบบันทึกข้อมูลเอกสาร	0.00 – 49.99 ปรับปรุง 50.00-59.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับพอใช้ 60.00 – 74.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดี
เชิง	แบบสอบถาม	แบบสอบถาม	75.00 – 89.99 ผ่าน

คุณภาพร้อยละ 90% ของผู้เรียนที่มีความพึงพอใจในด้านการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการ		แบบบันทึกข้อมูลเอกสาร	เกณฑ์ในระดับดีมาก 90.00-100.00 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีเยี่ยม
--	--	------------------------------	--

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Benefit Prediction)

8.1 ผลผลิต (Output)

- อาคารสถานที่ที่มีสภาพสมบูรณ์ร้อยละ 100

8.2 ผลลัพธ์ (Outcome Impact)

- ร้อยละ 100 ของผู้เรียนที่มีความพึงพอใจในด้านการจัดสภาพแวดล้อม และการบริการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายณัฐพล มีแก้วน้อย)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
นางวนิดา เมตตาศก)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารทั่วไป

<p style="text-align: center;">ลงชื่อ</p> <p>อ.....ผู้ ตรวจสอบโครงการ (นางวรรณลุ จารุจิตร) หัวหน้างานวิเคราะห์และจัดทำแผน ของโรงเรียน</p>	<p style="text-align: center;">ลงชื่อ</p> <p>อ.....ผู้ ตรวจสอบโครงการ (นายถวัลย์ ศรีสุขะโต) ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ</p>
---	---

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

1. อนุมัติให้จัดทำแผนปฏิบัติประจำปีของโรงเรียน

2.

.....

(นายกำพล วิลชาลัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์



โรงเรียนนเรศวรเทพีพลารักษ์
แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับโรงเรียน) บริหารแบบมีส่วนร่วม

ชื่องาน/โครงการ งานปฏิคม

ลักษณะของโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 2 กลยุทธ์ที่

3 กลยุทธ์ที่ 4 กลยุทธ์ที่ 5

ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานด้าน มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 2 มาตรฐานที่

3 มาตรฐานที่ 4

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

2.2.5 การมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และการร่วมรับผิดชอบ

ต่อการจัดการศึกษาให้มี

คุณภาพและได้มาตรฐาน

ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ นางสาวมาลี จิระธนวิทย์

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ วิชาการ ทวิไป งบประมาณ

งานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล(Background)

โรงเรียนนเรศวรเทพีพลารักษ์ มีความพร้อมในการบริหารการจัดการ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ แก่ผู้ที่มาติดต่อราชการ ประชุม อบรม สัมมนาและศึกษาดูงานของโรงเรียนจึงจัดให้มีคณะปฏิคมของโรงเรียน เพื่อที่จะบริการต้อนรับผู้ที่มาเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนในวาระและโอกาสต่างๆ อย่างเป็นทางการ

2. วัตถุประสงค์(Objective)

เพื่อให้ผู้ที่มาติดต่อราชการ ประชุม อบรม สัมมนาและศึกษาดูงานของโรงเรียน เกิดความพึงพอใจในการต้อนรับ

3. เป้าหมาย (Target)

3.1 เชิงปริมาณ (Quantitative target)

- ผู้ที่มาติดต่อราชการ ประชุม อบรม สัมมนาและศึกษาดูงานของโรงเรียนทุกคน

3.2 เชิงคุณภาพ (Qualitative target)

- ผู้ที่มาติดต่อราชการ ประชุม อบรม สัมมนาและศึกษาดูงานของโรงเรียนพึงพอใจในการบริการอย่างดี

4. วิธีดำเนินการ (Procedure)

กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ
4.1 การวางแผน (P = Plan)	1. เสนอโครงการต่อผู้บริหาร 2. แต่งตั้งคณะปฏิบัติงาน คณะกรรมการปฏิคมโรงเรียน	ตลอดปี การศึกษา 2567	(✓) ไม่ใช้ () ใ ช้..... บาท
4.2 การดำเนินงาน (D = Do)	1. ประชุม วางแผนและประสานงาน เพื่อจัดเตรียมการต้อนรับผู้เข้ามาติดต่อราชการ ประชุม อบรม สัมมนาและศึกษาดูงานของโรงเรียนอย่างเป็นทางการ ตามวาระและโอกาสต่างๆจากคำสั่งที่ได้รับมอบหมายเป็นครั้งๆ ไป 2. จัดเตรียมอาหาร เครื่องดื่ม อาหารว่าง ภาชนะและอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อใช้ในการต้อนรับ	ตลอดปี การ ศึกษา 2567	() ไม่ใช้ (✓) ใช้ 1,000 บาท
4.3 การกำกับติดตามประเมินผล (C = Check)	แบบสอบถามความพึงพอใจ	ตลอดปี การ ศึกษา 2567	(✓) ไม่ใช้ () ใ ช้..... บาท
4.4 ชั้่นนำไปใช้ (รายงาน/ปรับปรุง /พัฒนา)(A = Action)	ประเมินสรุปและรายงานผลการปฏิบัติงาน	มีนาคม 2568	(✓) ไม่ใช้ () ใ ช้..... บาท

5. ระยะเวลาดำเนินการ(Timing)

ช่วงที่ 1 : ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 (1 พฤษภาคม 2567 -31 ตุลาคม 2567)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ **งบประมาณ** 500 บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
1. จัดเตรียมการต้อนรับผู้เข้ามาติดต่อราชการ ประชุม อบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของโรงเรียนอย่างเป็นทางการ ตามวาระและโอกาสต่างๆ จากคำสั่งที่ได้รับมอบหมายเป็นครั้งๆ ไป				
2. จัดเตรียมอาหาร เครื่องดื่ม อาหารว่าง จัดซื้อภาชนะและอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อใช้ในการต้อนรับ	500	-	-	500
3. รับผิดชอบ ดำเนินการต้อนรับผู้ที่มาติดต่อราชการ ผู้ที่มาประชุม อบรมสัมมนา ศึกษาดูงานจากหน่วยงานต่างๆ				
4. จัดหา ยืม คืน เก็บรักษาวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องให้เพียงพอและอยู่ในสภาพเรียบร้อย				
รวม	500	-	-	500

ช่วงที่ 2 : ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 (1 พฤศจิกายน 2567-30 เมษายน 2568)

สถานที่ดำเนินการโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ **งบประมาณ** 500 บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
1. จัดเตรียมการต้อนรับผู้เข้ามา				

ติดต่อบุคลากร ประชุม อบรม สัมมนาและศึกษาดูงานของ โรงเรียนอย่างเป็นทางการ ตาม วาระและโอกาสต่างๆ จากคำสั่ง ที่ได้รับมอบหมายเป็นครั้งๆ ไป				
2. จัดเตรียมอาหาร เครื่องดื่ม อาหารว่าง ภาชนะและอุปกรณ์ ต่างๆ เพื่อใช้ในการต้อนรับ	500	-	-	500
3. รับผิดชอบ ดำเนินการต้อนรับ ผู้ที่มาติดต่อบุคลากร ผู้ที่มา ประชุม อบรมสัมมนา ศึกษาดู งานจากหน่วยงานต่างๆ				
4. จัดหา ยืม คืน เก็บรักษาวัสดุ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องให้เพียงพอ และอยู่ในสภาพเรียบร้อย				
รวม	500	-	-	500

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 1,000 บาท

6. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Person/institute Involvement)

6.1 กลุ่มบริหารทั่วไป

6.2 กลุ่มบริหารงบประมาณ

7. ระดับความสำเร็จ

เป้าหมาย	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ ใช้	เกณฑ์ผ่านที่กำหนด
เชิงปริมาณ: ผู้ที่มาติดต่อ ราชการ ประชุม อบรม สัมมนาและ ศึกษาดูงานของ โรงเรียนทุกคน	ประเมินสรุป	แบบประเมิน โครงการ/ กิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	0.00 – 49.99 ปรับปรุง 50.00-59.99 ผ่านเกณฑ์ ในระดับพอใช้ 60.00 – 74.99 ผ่าน เกณฑ์ในระดับดี 75.00 – 89.99 ผ่าน เกณฑ์ในระดับดีมาก
เชิงคุณภาพ: ผู้ที่มาติดต่อ ราชการ ประชุม อบรม สัมมนาและ ศึกษาดูงานของ โรงเรียนพึงพอใจ ในการบริการอย่าง ดี	ตรวจสอบงาน	แบบรายงาน ผลการปฏิบัติ งาน	90.00-100.00 ผ่าน เกณฑ์ในระดับดีเยี่ยม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Benefit Prediction)

8.1 ผลผลิต (Output)

- การให้บริการต้อนรับสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ มีประสิทธิภาพและยอดเยี่ยม

8.2 ผลลัพธ์ (Outcome/Impact)

- บริการรวดเร็ว มีประสิทธิภาพและยอดเยี่ยม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวมาลี จิระธนวิทย์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางวนิดา เมตตาปก) ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป	
ลงชื่อ.....ผู้ ตรวจสอบโครงการ (นางวรรณลุ จารุจิตร) หัวหน้างานวิเคราะห์และจัดทำแผน ของโรงเรียน	ลงชื่อ.....ผู้ ตรวจสอบโครงการ (นายถวัลย์ ศรีสุขะโต) ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหาร ประมาณ
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน 1. อนุมัติให้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน 2. 3. (นายกำพล วิลยาลัย) ผู้อำนวยการโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพলารักษ์	



โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์
แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับโรงเรียน) บริหารแบบมีส่วนร่วม

ชื่องาน/โครงการ โรงเรียนสะอาด บรรยากาศดี

ลักษณะของโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 2 กลยุทธ์ที่ 3

กลยุทธ์ที่ 4 กลยุทธ์ที่ 5

ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานด้าน มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 2 มาตรฐานที่ 3

มาตรฐานที่ 4

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

2.2.4 การวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่

เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมี

อย่างมีคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ นายณัฐพล มีแก้วน้อย

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ วิชาการ ทั่วไป งบประมาณ

งานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล(Background)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 39 ระบุว่า

“ให้กระทรวงกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไปยังคณะกรรมการ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาโดยตรง โดยหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจดังกล่าวให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง” และ มาตรา 24 ระบุว่า จัด

เนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกัน และแก้ปัญหา จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ จัดการเรียนจริง ผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อมสื่อการเรียนและอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รวมทั้งจัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ทุกสถานการณ์ ตลอดจนมาตรา 48 ระบุว่าให้หน่วยงานต้นสังกัด และสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายใน เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงาน ประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรับรองประกันคุณภาพภายนอก

ดังนั้นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้บรรลุเป้าหมายตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียนโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพาลาร์กซ์ จึงได้ร่วมกำหนดโครงการ ส่งเสริมและสนับสนุนสถานศึกษาให้มีการจัดสภาพแวดล้อม และการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพขึ้น โดยมุ่งเน้นสภาพการจัดการศึกษา ด้านการจัดสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียง ใ้การใช้ได้ดี นำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนทุกด้านให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง และหรือเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม ได้แก่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด อาคารเรียน อาคารประกอบ แหล่งเรียนรู้ การบริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ การส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้เรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีอาคารสถานที่ สะอาด เรียบร้อย มีความสะอาดปลอดภัย เหมาะสำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 2.2 เพื่อให้โรงเรียนมีอาคารสถานที่ มีภูมิทัศน์ มีบรรยากาศที่ดี ร่มรื่น สวยงาม สะอาดปลอดภัยส่งเสริมให้ผู้เรียนเรียนรู้ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ และดำรงชีวิตอยู่ภายในโรงเรียนอย่างมีความสุข
- 2.3 เพื่อให้โรงเรียนมีอาคารสถานที่ ที่เหมาะสมและพร้อมสำหรับการให้บริการชุมชนในการมีส่วนร่วมการจัดการศึกษา

3. เป้าหมาย (Target)

3.1 เชิงปริมาณ (Quantitative target)

1) โรงเรียนมีสภาพสะอาด ร่มรื่น สวยงามร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ(Qualitative target)

1) ร้อยละ 90% ของครูและนักเรียนที่มีความพึงพอใจด้านความสะอาด และการจัดสภาพภูมิทัศน์

4. วิธีดำเนินการ (Procedure)

กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ
4.1 การวางแผน (P = Plan)	1.ประชุมวางแผนการจัด ดำเนินการ 2.จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. 2567	(✓) ไม่ใช้ () ใช้
4.2 การดำเนินงาน (D = Do)	1 ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล สำรวจข้อมูลสภาพแวดล้อม 3.ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ตกแต่งภูมิทัศน์	ตลอดปี การ ศึกษา	() ไม่ใช้ (✓) ใช้ 52,000 บาท
4.3 การกำกับ ติดตามประเมินผล (C = Check)	1.ประเมินผลการดำเนิน โครงการ/กิจกรรม 2.รวบรวมปัญหาอุปสรรค 3.ปรับปรุงแก้ไข	ตลอดปี การ ศึกษา	(✓) ไม่ใช้ () ใช้ บาท
4.4 <u>ขั้นนำไปใช้</u> (รายงาน/ปรับปรุง /พัฒนา) (A = Action)	1.สรุปผล ชี้แจงผลการดำเนิน งาน 2.จัดทำรายงานผลการดำเนิน งาน	มี.ค.67	(✓) ไม่ใช้ () ใช้ บาท

5. ระยะเวลาดำเนินการ(Timing)

ช่วงที่ 1 : ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 (1 พฤษภาคม
2567-31 ตุลาคม 2567)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ งบประมาณ
26,000 บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
1. จัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ทำความสะอาด	-	26,000	-	26,000
รวม	-	26,000	-	26,000

ช่วงที่ 2 : ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 (1 พฤศจิกายน 2567 -30 เมษายน 2568)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ งบประมาณ
26,000 บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
2. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และปรับแต่งภูมิทัศน์	-	26,000	-	26,000
รวม	-	26,000	-	26,000

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 52,000 บาท

6. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Person/institute Involvement)

7.1 กลุ่มบริหารทั่วไป

7.ระดับความสำเร็จ

เป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์ผ่านที่กำหนด
เชิงปริมาณ: โรงเรียนมีสภาพสะอาดร่มรื่นสวยงามร้อยละ 100	การสำรวจ	แบบสำรวจแบบบันทึกข้อมูลเอกสาร	0.00 – 49.99 ปรับปรุง 50.00-59.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับพอใช้ 60.00 – 74.99 ผ่าน
เชิงคุณภาพ: ร้อยละ 100% ของครูและนักเรียนที่มีความพึงพอใจด้านความสะอาด และการจัดสภาพภูมิทัศน์	แบบสอบถาม	แบบสอบถามแบบบันทึกข้อมูลเอกสาร	เกณฑ์ในระดับดี 75.00 – 89.99 ผ่าน เกณฑ์ในระดับดีมาก 90.00-100.00 ผ่าน เกณฑ์ในระดับดีเยี่ยม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Benefit Prediction)

8.1 ผลผลิต (Output)

1)โรงเรียนมีสภาพสะอาด ร่มรื่น สวยงามร้อยละ 100

8.2 ผลลัพธ์ (Outcome/Impact)

1) ร้อยละ 100% ของครูและนักเรียนที่มีความพึงพอใจด้านความสะอาด

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายณัฐพล มีแก้วน้อย)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวนิดา เมตตาปก)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารทั่วไป

<p>ลงชื่อ.....</p> <p>.ผู้ตรวจสอบโครงการ (นางวรรณลุ จารุจิตร) หัวหน้างานวิเคราะห์และจัดทำแผน ของโรงเรียน</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>ผู้ตรวจสอบโครงการ (นายถวัลย์ ศรีสุขะโต) ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ</p>
<p>ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p>1. อนุมัติให้จัดทำแผนปฏิบัติประจำปีของโรงเรียน</p> <p>2.</p> <p>.....</p> <p>(นายกำพล วิลयाลัย) ผู้อำนวยการโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์</p>	



โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพলารักษ์
แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับโรงเรียน)พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

โครงการ/กิจกรรม โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

ลักษณะของโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 2 กลยุทธ์
ที่ 3

กลยุทธ์ที่ 4 กลยุทธ์ที่ 5

ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 2 มาตรฐานที่

3 มาตรฐานที่ 4

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2. คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน(1.2.4 สุขภาวะ
ทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม)

ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ นางสาวชัญญ์ประวีร์ พรสวรรค์

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ วิชาการ ทั่วไป งบประมาณ งาน
บุคคล

1. หลักการและเหตุผล(Background)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ. ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ 2)พ.ศ. 2545 มาตรา 6 ระบุว่า " การจัดการศึกษาต้องเป็นไป เพื่อ
พัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความ
รู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วม
กับคนอื่นได้อย่างมีความสุข " ฉะนั้นการจัดโครงการส่งเสริมสุขภาพใน
โรงเรียนจึงมีความสำคัญและมีความจำเป็นอย่างยิ่ง เพราะการที่บุคคลหนึ่ง
ๆ มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีนั้นจะสามารถทำให้บุคคลนั้น ๆ ประกอบ
กิจกรรมต่างๆ ได้อย่างมีความสุขและประสบความสำเร็จ

โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมให้
เรียนและบุคลากรของโรงเรียน มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ การออกกำลังกาย
สม่ำเสมอ มีน้ำหนักส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์
มาตรฐานรู้จักป้องกันและหลีกเลี่ยงจากสิ่งเสพติดให้โทษ สภาวะที่เสี่ยงต่อ
ความรุนแรง โรค ภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ เห็นคุณค่าในตนเอง มี
ความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม มีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี และให้
เกียรติผู้อื่น รวมทั้งแสดงออกถึงอารมณ์และความรู้สึกซาบซึ้ง เห็นคุณค่าใน
ศิลปะอันงดงาม ความไพเราะ นารีธรรมของดนตรี พัฒนาฝึกฝนเข้มข้นจน
เป็นนิสัยในชีวิตประจำวัน สามารถสร้างผลงานการเข้าร่วมกิจกรรมด้าน
ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา และนันทนาการตามจินตนาการได้ตามวัย

โรงเรียนได้จัดทำมาตรฐานการศึกษาเพื่อประกันคุณภาพภายใน และดำเนินการประกันคุณภาพผู้เรียนตาม มาตรฐานที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.4 สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม อย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง มีระบบการติดตามตรวจสอบ และประเมินภายใน การดำเนินโครงการโรงเรียนส่งเสริมคุณภาพ ประกอบด้วยกิจกรรมต่างๆ ดังต่อไปนี้ การส่งเสริมสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียนที่เอื้อต่อการพัฒนาสุขภาพนักเรียน การส่งเสริม เฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาสุขภาพการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ ตามสุขบัญญัติแห่งชาติการคุ้มครองผู้บริโภคในโรงเรียนการส่งเสริมสุขภาพจิตและการเฝ้าระวังพฤติกรรมเสี่ยงการพัฒนาระบบการเรียนรู้ด้านสุขภาพโดยผู้เรียนเป็นสำคัญการส่งเสริมสุขภาพบุคลากรในโรงเรียนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน

งานอนามัยโรงเรียนจึงเป็นงานที่ให้บริการด้านสุขภาพ เพื่อให้บริการแก่นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนทุกคน เพื่อให้มีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรง ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ ซึ่งจะมีส่วนช่วยให้นักเรียนสามารถศึกษาเล่าเรียนได้อย่างเต็มศักยภาพ ตามสติปัญญาและความสามารถของตน เพื่อจะได้เติบโตเป็นบุคคลที่มีคุณภาพในอนาคตด้วยเหตุนี้ งานอนามัยโรงเรียนจึงเป็นการจัดบริการด้านสุขภาพที่เหมาะสมและจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับนักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนทุกคน

2. วัตถุประสงค์(Objective)

2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับสุขภาพและมีส่วนร่วมในการสร้างเสริมพฤติกรรมสุขภาพที่ดีตรงตามหลักสุขบัญญัติแห่งชาติ

2.2 เพื่อนักเรียนครูบุคลากรในโรงเรียนมีทักษะในการดูแลสุขภาพตนเองและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาด้านพฤติกรรมสุขภาพร่วมกัน

2.3 เพื่อให้นักเรียนสามารถปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

3. เป้าหมาย (Target)

3.1 เชิงปริมาณ (Quantitative target)

1)นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนร้อยละ 71 เข้าร่วมกิจกรรม

3.2 เชิงคุณภาพ(Qualitative target)

3.2.1 นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับสุขภาพและมีส่วนร่วมในการสร้างเสริมพฤติกรรมสุขภาพที่ดีตามหลักสุขบัญญัติแห่งชาติ

3.2.2 นักเรียนครูบุคลากรในโรงเรียนมีทักษะในการดูแลสุขภาพตนเองและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาด้านพฤติกรรมสุขภาพร่วมกัน

3.2.3 นักเรียนสามารถปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

4. วิธีดำเนินการ (Procedure)

วงจรคุณภาพ PDCA	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
4.1 การวางแผน	1. นโยบายส่งเสริมสุขภาพ	มี.ค.67-	(✓)ไม่ใช้

(P = Plan)	<p>ของโรงเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผน <p>2. การบริหารจัดการในโรงเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - แต่งตั้งคณะทำงาน(คำสั่ง) <p>3. ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน กำหนดภาระงานในปี 2567 โดยนำผลการสรุปโครงการหรือแผนงานปี 2566 ในส่วนของปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาแผนงานให้ดีขึ้น</p> <p>4 . กำหนดผู้รับผิดชอบงาน</p>	พ.ค. 68	() ใช้ - บาท
------------	---	---------	------------------

4. วิธีดำเนินการ (Procedure)(ต่อ)

วงจรคุณภาพ PDCA	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
4.2 การดำเนินงาน (D = Do)	1. โครงการร่วมระหว่างโรงเรียนและชุมชน 2. การจัดสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนที่เอื้อต่อสุขภาพ 3. บริการอนามัยโรงเรียน 4. สุขภาพในโรงเรียน 5. โภชนาการและอาหารที่ปลอดภัย 6. การออกกำลังกาย กีฬา และนันทนาการ 7. การให้คำปรึกษาและสนับสนุนทางสังคม 8. การส่งเสริมสุขภาพบุคลากรในโรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา	() ไม่ใช้ (<input checked="" type="checkbox"/>) ใช้ 2,000 บาท
4.3 การกำกับติดตามประเมินผล (C = Check)	1. แบบประเมินกิจกรรม 2. สรุปและประเมินผล	ตลอดปีการศึกษา	(<input checked="" type="checkbox"/>) ไม่ใช้ () ใช้ - บาท
4.4 ขันนำไปใช้ (<u>รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา</u>) (A = Action)	1. วิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน กิจกรรมตามโครงการ 2. ข้อเสนอแนะ/แนวทางพัฒนาในอนาคต	มีนาคม 67	(<input checked="" type="checkbox"/>) ไม่ใช้ () ใช้ - บาท

5. ระยะเวลาดำเนินการ(Timing)

ช่วงที่ 1 : ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 (1 พฤษภาคม 2567 – 31 ตุลาคม 2567)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ **งบประมาณ** 1,000 บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
1. โครงการร่วมระหว่างโรงเรียน				

และชุมชน				
2. การจัดสิ่งแวดล้อมใน โรงเรียนที่เอื้อต่อสุขภาพ				
3. บริการอนามัยโรงเรียน				
4. สุขศึกษาใน โรงเรียน/โรงเรียนสีขาว				
5. โภชนาการและอาหารที่ ปลอดภัย				
6. การออกกำลังกาย กีฬาและ นันทนาการ				
7. ส่งเสริมสุขภาพบุคลากรใน โรงเรียน				
รวม	1,000			1,000

ช่วงที่ 2 : ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 (1 พฤศจิกายน 2566 -30 เมษายน 2568)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพলารักษ์ **งบ**
ประมาณ 1,000 บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
1. โครงการร่วมระหว่างโรงเรียนและชุมชน				
2. การจัดสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนที่เอื้อต่อสุขภาพ				
3. บริการอนามัยโรงเรียน				
4. สุขศึกษาในโรงเรียน				
5. โภชนาการและอาหารที่ปลอดภัย				
6. การออกกำลังกาย กีฬาและนันทนาการ				
7. การให้คำปรึกษาและสนับสนุนทางสังคม				
8. ส่งเสริมสุขภาพบุคลากรในโรงเรียน				
รวม	1,000			1,000

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 2,000 บาท

6. บทบาทหน้าที่ของบุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Person/institute Involvement)

7.1 งานอนามัยโรงเรียน

7.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

เป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์ผ่านที่กำหนด
เชิงปริมาณ: นักเรียนครู และบุคลากรในโรงเรียนร้อยละ 71 เข้าร่วมกิจกรรม	- สังเกต - ประเมินกิจกรรม	- แบบสังเกต - แบบประเมินกิจกรรม	0.00 – 59.99 ปรับปรุง 60.00-74.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับพอใช้ 75.00 – 89.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดี
เชิงคุณภาพ: 1.นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับสุขภาพและมีส่วนร่วมในการสร้างเสริม	- สังเกต - การสัมภาษณ์ - ประเมินพฤติกรรม	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์	90.00 – 94.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีมาก 95.00-100.00 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีเยี่ยม

<p>พฤติกรรมสุขภาพที่ดีตามหลักสุขบัญญัติแห่งชาติ</p> <p>2. นักเรียนครูบุคลากรในโรงเรียนมีทักษะในการดูแลสุขภาพตนเองและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาด้านพฤติกรรมสุขภาพร่วมกัน</p> <p>3. นักเรียนสามารถปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข</p>		<p>- แบบประเมินพฤติกรรม</p>	
---	--	-----------------------------	--

7.3 งานการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด เอดส์ และอบายมุข

7. ระดับความสำเร็จ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Benefit Prediction)

8.1 ผลผลิต (Output)

8.1.1 นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับสุขภาพและมีส่วนร่วมในการสร้างเสริมพฤติกรรมสุขภาพที่ดีตรงตามหลักสุขบัญญัติแห่งชาติ

8.1.2 นักเรียนครูบุคลากรในโรงเรียนมีทักษะในการดูแลสุขภาพตนเองและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาด้านพฤติกรรมสุขภาพร่วมกัน

8.1.3 นักเรียนสามารถปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

8.2 ผลลัพธ์ (Outcome/Impact)

นักเรียนครูบุคลากรในโรงเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสุขภาพจิตดี มีสามารถปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวชญัญประวีร์ พรสวรรค์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวนิดา เมตตาปก)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ

ลงชื่อ

<p>อ.....ผู้</p> <p>ตรวจสอบโครงการ (นางวรรณล จารุจิตร)</p> <p>หัวหน้างานวิเคราะห์และจัดทำแผน ของโรงเรียน</p>	<p>อ.....ผู้</p> <p>ตรวจสอบโครงการ (นายถวัลย์ ศรีสุขะโต)</p> <p>ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารบ ประมาณ</p>
<p>ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p>1. อนุมัติให้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน</p> <p>2.</p> <p>.....</p> <p>(นายกำพล วิลयाลัย)</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์</p>	



โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์
แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับโรงเรียน)บริหารแบบมีส่วนร่วม

ชื่องาน/โครงการ สร้างสังคมการเรียนรู้และส่งเสริมความสัมพันธ์
ชุมชน

ลักษณะของโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 2 กลยุทธ์ที่
3 กลยุทธ์ที่ 4 กลยุทธ์ที่ 5

ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานด้าน มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 2 มาตรฐานที่
3 มาตรฐานที่ 4

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถาน
ศึกษา

ตัวบ่งชี้ 2.2.5. การมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และการร่วมรับผิดชอบ
ต่อการจัดการศึกษาให้มี

คุณภาพและได้มาตรฐาน

ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ นางทิตติวรรณ กิจแก้ว

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ วิชาการ ทั่วไป งบประมาณ
งานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล(Background)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 24 กล่าวถึง
การจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตาม
ธรรมชาติเต็มศักยภาพ และมาตรา 9 กล่าวถึงการจัดระบบโครงสร้างและ
กระบวนการจัดการศึกษาโดยยึดหลักการมีส่วนร่วมของบุคคล ครอบครัว
ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองท้องถิ่น องค์กรวิชาชีพ
สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น เพื่อให้เป็นไป
ตามเจตนารมณ์ดังกล่าว โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์จึงได้จัด

กิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา ส่งเสริมให้
ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา รวมทั้งส่งเสริม
และสนับสนุนความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับครอบครัว ชุมชนกับ
องค์กร ภาครัฐกับเอกชน เพื่อพัฒนาสังคมโรงเรียน
ธนบุรีวรเทพีพลาภิรักษ์ให้เป็นสังคม แห่งการเรียนรู้

2. วัตถุประสงค์(Objective)

1. เพื่อประชาสัมพันธ์ถึงภารกิจของโรงเรียนให้กับครู บุคลากร
นักเรียน และชุมชน
2. เพื่ออำนวยความสะดวกและให้ความช่วยเหลือแก่ครู นักเรียน
บุคลากรภายนอกที่มาติดต่อกับโรงเรียน
และอำนวยความสะดวกแก่ครู นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชน
3. เพื่อเป็นศูนย์กลางการกระจายข่าวสารต่างๆ ภายในและภายนอก
โรงเรียน เพื่อเป็นการเผยแพร่กิจกรรม
ต่างๆ ของโรงเรียนเป็นสู่สาธารณชนและกลุ่มโรงเรียนต่างๆ

3. เป้าหมาย (Target)

3.1 เชิงปริมาณ (Quantitative target)

- 1) ครู บุคลากรและนักเรียนร้อยละ 100 พึงพอใจในการให้บริการ
- 2) ผู้ปกครอง ชุมชน และบุคคลภายนอก ร้อยละ 100 พึงพอใจใน
การให้บริการ

3.2 เชิงคุณภาพ(Qualitative target)

- เชิงคุณภาพ :นักเรียน ครู และผู้ปกครองบุคคลภายนอก ชุมชน
ได้รับข้อมูลข่าวสารอย่างทั่วถึง และเป็นปัจจุบัน

4. วิธีดำเนินการ (Procedure)

กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบ ประมาณ
4.1 การวางแผน(P = Plan)	1. จัดทำร่างโครงการเพื่อขอ อนุมัติ 2. พิจารณาอนุมัติโครงการ 3. นำไปหลอมรวมเป็นแผน ปฏิบัติการประจำปี	1 พ.ค. 2567 30 เมษายน น 2568	(✓) ไม่ใช่ ()ใช่ - บาท
4.2 การดำเนินงาน	1. ประชุมบุคลากรเพื่อชี้แจง		() ไม่ใช่

(D = Do)	โครงการ/กิจกรรม 2. ประสานงานกับหน่วยงาน ภายในที่เกี่ยวข้อง 3. จัดดำเนินงานจัดกิจกรรม ชุมชนสัมพันธ์		(✓) ใช้ 2,000บาท
4.3 การกำกับ ติดตามประเมินผล (C = Check)	1. ประเมินผลการดำเนิน โครงการ/กิจกรรม 2. ประชุมจัดทำสรุปผลการ ดำเนินงาน 3. จัดทำรายงานผล การดำเนินงาน		(✓)ไม่ใช้ () ใช้- บาท
4.4 ชั้่นนำไปใช้ (รายงาน/ปรับปรุง/ พัฒนา) (A = Action)	รายงานผลการดำเนินงาน / รายงานประจำปี		(✓)ไม่ใช้ () ใช้ - บาท

5. ระยะเวลาดำเนินการ(Timing)

ช่วงที่ 1 :ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 (1 พฤษภาคม 2567 – 31 ตุลาคม 2567)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์งบประมาณ
1,000 บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม

1. ใช้จ่ายเป็นค่าตอบแทน เบี้ยเลี้ยง พาหนะแก่บุคลากรที่ร่วมกิจกรรมประชาสัมพันธ์	500	-	-	-
2. จัดทำป้ายชื่อต่างๆ ป้ายโรงเรียน ป้ายแสดงข้อมูล ป้ายไวนิล ป้ายกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์	500	-	-	-
รวม	1,000	-	-	-

ช่วงที่ 2 : ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 (1 พฤศจิกายน 2567 – 30 เมษายน 2568)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ **งบประมาณ** 1,000 บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
1. ใช้จ่ายเป็นค่าตอบแทน เบี้ยเลี้ยง พาหนะแก่บุคลากรที่ร่วมกิจกรรมประชาสัมพันธ์	500	-	-	500
2. จัดทำป้ายชื่อต่างๆ ป้ายโรงเรียน ป้ายแสดงข้อมูล ป้ายไวนิล ป้ายกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์	500	-	-	500
รวม	1,000	-	-	1,000

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 2,000 บาท

6. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Person/institute Involvement)

6.1 กลุ่มบริหารทั่วไป

6.2 กลุ่มบริหารงบประมาณ

6.3 งานสัมพันธ์ชุมชน

7.ระดับความสำเร็จ

เป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์ผ่านที่กำหนด
เชิงปริมาณ: 1. ครู บุคลากรและนักเรียน ร้อยละ 100 พึงพอใจในการให้บริการ 2. ผู้ปกครอง ชุมชน และบุคคลภายนอก ร้อยละ 100 พึงพอใจในการให้บริการ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถาม	0.00 – 49.99 ปรับปรุง 50.00-59.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับพอใช้ 60.00 – 74.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดี 75.00 – 89.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีมาก 90.00-100.00 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีเยี่ยม
เชิงคุณภาพ: นักเรียน ครู และผู้ปกครอง บุคคลภายนอก ชุมชน ได้รับข้อมูลข่าวสารอย่างทั่วถึงและเป็นปัจจุบัน	ประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถาม	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Benefit Prediction)

8.1 ผลผลิต (Output)

- สื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ เกี่ยวกับโรงเรียน
ธนบุรีรเทพพิพลารักษ์

8.2 ผลลัพธ์ (Outcome/Impact)

- นักเรียน ครู และผู้ปกครอง ชุมชน มีการสื่อสารสัมพันธ์อันดี
 และทั่วถึง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
 (นางทิติวรรณ กิจแก้ว)

<p>ลงชื่อ.....ผู้เห็น</p> <p>ชอบโครงการ</p> <p>(นางวนิดา เมตตาปก)</p> <p>ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป</p>	
<p>ลงชื่อ</p> <p>อ.....ผู้</p> <p>ตรวจสอบโครงการ</p> <p>(นางวรรณลุ จารุจิตร)</p> <p>หัวหน้างานวิเคราะห์และจัดทำแผน</p> <p>ของโรงเรียน</p>	<p>ลงชื่อ</p> <p>อ.....ผู้</p> <p>ตรวจสอบโครงการ</p> <p>(นายถวัลย์ ศรีสุขะโต)</p> <p>ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ</p>
<p>ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p>อนุมัติให้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>...</p> <p>(นายกำพล วิลयाลัย)</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียนธนบุรีรเทพพิพลารักษ์</p>	



โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพলารักษ์
แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับโรงเรียน)บริหารแบบมีส่วนร่วม

ชื่องาน/โครงการ ยานพาหนะและบริการสาธารณะ

ลักษณะของโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 2 กลยุทธ์ที่

3 กลยุทธ์ที่ 4 กลยุทธ์ที่ 5

ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานด้าน มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 2 มาตรฐานที่

3 มาตรฐานที่ 4

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถาน

ศึกษา

2.2.4 การวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่

เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมี

อย่างมีคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายถวัลย์ ศรีสุขะโต

กลุ่มที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารทั่วไป

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ วิชาการ ทั่วไป งบประมาณ

งานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล(Background)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 39 ระบุว่า "ให้กระทรวงกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไปยังคณะกรรมการ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาโดยตรง โดยหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจดังกล่าวให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง" และมาตรา 24 ระบุว่า จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกัน และแก้ปัญหาจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์

จัดการเรียนจริง ผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อมสื่อการเรียนและอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รวมทั้งจัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ทุกสถานการณ์ ตลอดจนมาตรา 48 ระบุว่าให้หน่วยงานต้นสังกัด และสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรับรองประกันคุณภาพภายนอก ดังนั้นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้บรรลุเป้าหมาย ตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ จึงได้ร่วมกำหนดโครงการ ส่งเสริมและสนับสนุนสถานศึกษาให้มีการจัดสภาพแวดล้อม และการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพขึ้น โดยมุ่งเน้นสภาพการจัดการศึกษา ด้านการจัดสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียง ใช้งานได้ดี นำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนทุกด้านให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง และหรือเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม ได้แก่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด อาคารเรียน อาคารประกอบ แหล่งเรียนรู้ การบริการสื่อเทคโนโลยี สารสนเทศ การส่งเสริมสุขภาพอนามัย และความปลอดภัยของผู้เรียน

2. วัตถุประสงค์

เพื่อบริการอำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรและนักเรียนโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ในการใช้รถติดต่อราชการอย่างทั่วถึง

3. เป้าหมาย (Target)

3.1 เชิงปริมาณ (Quantitative target)

1)ครูและนักเรียนได้รับการบริการในการใช้รถ อย่างทั่วถึงร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ(Qualitative target)

1)ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจในการใช้รถ ในระดับดีมาก

4. วิธีดำเนินการ (Procedure)

กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ
4.1 การวางแผน (P = Plan)	1.ประชุมวางแผน 2.แต่งตั้งคณะทำงาน (คำสั่ง)	ตลอดปี ตลอดปี	(✓) ไม่ใช้ () ใช้.....บาท
4.2 การดำเนินงาน (D = Do)	1.ยานพาหนะและบริการ สาธารณะ	ตลอดปี	() ไม่ใช้ (✓) ใช้ 150.00

			0 บาท
4.3 การกำกับ ติดตามประเมินผล (C = Check)	1. สอบถาม 2. สังเกต 3. นิเทศ	ตลอดปี ตลอดปี ตลอดปี	(✓) ไม่ใช้ () ใช้ บาท
4.4 ขั้่นนำไปใช้ (รายงาน/ปรับปรุง/ พัฒนา) (A = Action)	1. วิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงานตาม โครงการ 2. ข้อเสนอแนะ/ แนวทาง พัฒนาในอนาคต	ตลอดปี	(✓) ไม่ใช้ () ใช้ บาท

5. ระยะเวลาดำเนินการ(Timing)

ช่วงที่ 1 : ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 (1 พฤษภาคม 2567 -31 ตุลาคม 2567)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ **งบประมาณ** 75,000 บาท

กิจกรรมหลัก	แหล่งเงิน					รวม
	อุดหนุน	รายได้	ชมรมฯ รับ จ.	สวัสดิการ	อื่นๆ	
ซ่อมยานพาหนะและน้ำมันเชื้อเพลิง	-	75,000	-	-	-	75,000
รวม	-	75,000	-	-	-	75,000

ช่วงที่ 2 : ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 (1 พฤศจิกายน 2567 -30 เมษายน 2568)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ **งบประมาณ** 75,000 บาท

กิจกรรมหลัก	แหล่งเงิน	รวม
-------------	-----------	-----

	อุดหนุน	รายได้	ชมรมฯทบว.	สวัสดิการ	อื่นๆ	
ช่อมยานพาหนะและน้ำมันเชื้อเพลิง	-	75,000	-	-	-	75,000
รวม	-	75,000	-	-	-	75,000

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 150,000 บาท

6. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Person/institute Involvement)

6.1 ครูและบุคลากรของโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์

เป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์ผ่านที่กำหนด
เชิงปริมาณ: ครูและนักเรียนได้รับการบริการในการใช้รถ อย่างทั่วถึงร้อยละ 100	1.บันทึกการให้บริการ 2.แบบประเมิน	1.แบบบันทึกข้อมูลการขอใช้บริการ 2.แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ	0.00 – 49.99 ปรับปรุง 50.00-59.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับพอใช้ 60.00 – 74.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดี 75.00 – 89.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีมาก
เชิงคุณภาพ: ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจในการใช้รถ ในระดับดีมาก	1.บันทึกการให้บริการ 2.แบบประเมิน	1.แบบบันทึกข้อมูลการขอใช้บริการ 2.แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ	90.00-100.00ผ่านเกณฑ์ในระดับดีเยี่ยม

7.ระดับความสำเร็จ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Benefit Prediction)

8.1 ผลผลิต (Output)

ครูและนักเรียนได้รับการบริการในการใช้รถ อย่างทั่วถึงร้อยละ 100

8.2 ผลลัพธ์ (Outcome/Impact)

ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจในการใช้รถ ในระดับดีมาก

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายถวัลย์ ศรีสุขะโต)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวนิดา เมตตาปก)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ อ.....ผู้ ตรวจสอบโครงการ (นางวรรณลุ จารุจิตร) หัวหน้างานวิเคราะห์และจัดทำแผน ของโรงเรียน	ลงชื่อ อ.....ผู้ ตรวจสอบโครงการ (นายถวัลย์ ศรีสุขะโต) ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหาร ประมาณ
<p>ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p>1. อนุมัติให้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>.....</p> <p>(นายกำพล วิลยาลัย) ผู้อำนวยการโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพলารักษ์</p>	



โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์
แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับโรงเรียน) พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ชื่องาน/โครงการ ส่งเสริมสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี

ลักษณะของโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 2 กลยุทธ์ที่

3 กลยุทธ์ที่ 4 กลยุทธ์ที่ 5

ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานด้าน มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 2 มาตรฐานที่ 3

มาตรฐานที่ 4

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2.4 สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ นายวีระชัย เสนารักษ์ (งานโภชนาการ)

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ วิชาการ ทั่วไป งบประมาณ

งานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล(Background)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ. ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2545 มาตรา 6 ระบุว่า

“ การจัดการศึกษาต้องเป็นไป เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับคนอื่นได้อย่างมีความสุข ”ฉะนั้นการจัดการศึกษาภายในโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ ต้องพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้บรรลุเป้าหมายได้มาตรฐานตามที่โรงเรียนกำหนด ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1 และของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระดับพื้นฐาน ดังนั้น การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ ออกกำลังกาย อย่างสม่ำเสมอ มีน้ำ

นักเรียนสูง และมีสมรรถภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน รู้จักป้องกันและหลีกเลี่ยงจากสิ่งเสพติด ให้โทษ สภาพที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ ปัญหาทางเพศและจัดโครงการ กิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพอนามัย และความปลอดภัยของผู้เรียนได้ตามวัย รวมถึงการจัดให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการมีสุขอนามัยที่ดีโดยขอติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ในห้องพักรักษาตัวชั่วคราวเพื่อให้ผู้ป่วยทั้งนักเรียนและครูได้พักผ่อนอย่างมีความสุข จึงเป็นภาระหนึ่งของโรงเรียนที่จะต้องดำเนินการพัฒนา ตามโครงการพัฒนาผู้เรียน ให้ผู้เรียนมีสุขภาพที่ดี และมีสุนทรียภาพ โรงเรียนในปัจจุบันแวดล้อมไปด้วยปัจจัยเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพของนักเรียน ทั้งทางกาย ทางจิต ทางสังคมและทางปัญญา เช่น การบริโภคอาหารผิดหลักโภชนาการ การขาดการออกกำลังกาย การสูบบุหรี่ การดื่มสุรา การเสพสารเสพติด การเล่นเกม การขับขี่ที่ไม่ปลอดภัย การเผชิญโรคภัยไข้เจ็บต่าง ๆ และความรุนแรง รวมทั้ง การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ ปัจจัยเหล่านี้บั่นทอนสุขภาพของนักเรียนเป็นอย่างยิ่ง รวมทั้งส่งผลกระทบต่อ การเรียนและ เจตคติในการดำเนินชีวิต ดังนั้น การสร้างเสริมสุขภาพและสุนทรียภาพให้เกิดขึ้นในโรงเรียนธนบุรีว- เทพพิลารักษ์ จึงมีความจำเป็นที่ทุกฝ่ายต้องตระหนัก ให้ความสำคัญ และมีความเข้าใจอย่างถูกต้องเหมาะสม โดยดำเนินการเพื่อลดปัจจัยเสี่ยง ขณะเดียวกันต้องเพิ่มปัจจัยที่ทำให้เกิดสุขภาพให้มากขึ้น อันจะส่งผลดี ต่อการดำเนินชีวิตทั้งในและนอกโรงเรียน

ดังนั้นในการทำงานของงานอนามัยโรงเรียนเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลอย่างเต็มศักยภาพ ได้บูรณาการทำงานร่วมกับกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาและงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เอดส์ และอบายมุข ในการส่งเสริมสุขภาพอย่างต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์(Objective)

1. เพื่อให้ ครู นักเรียน และบุคลากร ภายในโรงเรียนได้รับการบริการ ด้านโภชนาการที่ถูกต้องเหมาะสม และการเลือกใช้ภาชนะที่มีคุณภาพ
2. เพื่อให้ผู้ประกอบการจำหน่ายอาหารมีความรู้ เรื่อง การประกอบอาหารที่ถูกต้องเหมาะสม และการเลือกใช้ภาชนะ ที่สะอาด มีคุณภาพ

3. เป้าหมาย (Target)

- 3.1 เชิงปริมาณ (Quantitative target)

- นักเรียนและครุร้อยละ 100 บริโภคอาหารถูกสุขลักษณะ

3.2 เชิงคุณภาพ(Qualitative target)

- นักเรียนและครุร้อยละ 100 มีความพึงพอใจในการบริการ

4. วิธีดำเนินการ (Procedure)

กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ
4.1 การวางแผน (P = Plan)	1. ประชุมวางแผน 2. แต่งตั้งคณะทำงาน(คำสั่ง)	พ.ค.-มิ.ย 67	(✓) ไม่ใช้ () ใช้ - บาท
4.2 การดำเนินงาน (D = Do)	1. ดำเนินการตามแผน 2. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง		() ไม่ใช้ (✓) ใช้ 4,000 บาท
4.3 การกำกับ ติดตามประเมินผล (C = Check)	1. สังเกต 2. สัมภาษณ์ 3. ทำแบบประเมิน 4. สรุปและประเมินผล	ตลอดปี การ ศึกษา	(✓) ไม่ใช้ () ใช้ - บาท
4.4 ช้่นนำไปใช้ (รายงาน/ปรับปรุง /พัฒนา)(A = Action)	1. วิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงาน กิจกรรม ตามโครงการ 2. ข้อเสนอแนะ/แนวทาง พัฒนาในอนาคต	ภาคเรียน ที่ 2	(✓) ไม่ใช้ () ใช้ - บาท

5. ระยะเวลาดำเนินการ(Timing)

ช่วงที่ 1 : ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 (1 พฤษภาคม 2567 - 31 ตุลาคม 2567)

สถานที่ดำเนินการ โรงอาหาร โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลาภิรักษ์ งบ
ประมาณ 2,000 บาท

	แหล่งเงินงบประมาณ
--	--------------------------

กิจกรรม	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
1. หน่วยงานภายนอกตรวจสอบคุณภาพ อาหาร				
2. ตรวจสอบคุณภาพตามหลักอนามัย				
รวม	2,000	-	-	2,000

ช่วงที่ 2 : ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 (1 พฤศจิกายน 2567 – 30 เมษายน 2568)

สถานที่ดำเนินการ โรงอาหาร โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ **งบประมาณ** 2,000 บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
1. หน่วยงานภายนอกตรวจสอบคุณภาพ อาหาร				
2. ตรวจสอบคุณภาพตามหลักอนามัย				
รวม	2,000	-	-	2,000

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 4,000 บาท

6. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Person/institute Involvement)

6.1 สำนักอนามัยเขตธนบุรี

6.2 กลุ่มบริหารทั่วไป

7.ระดับความสำเร็จ

เป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์ผ่านที่กำหนด
เชิงปริมาณ:นักเรียนและครุร้อยละ 100 บริโภคอาหารถูกสุขลักษณะ	- สังเกต - สอบถาม - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม - แบบประเมินความพึงพอใจ	0.00 – 49.99 ปรับปรุง 50.00-59.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับพอใช้ 60.00 – 74.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดี 75.00 – 89.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีมาก
เชิงคุณภาพ:1)นักเรียนและครุร้อยละ 90 มีความพึงพอใจในการบริการ	- สังเกต - สอบถาม - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม - แบบประเมินความพึงพอใจ	90.00-100.00 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีเยี่ยม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Benefit Prediction)

8.1 ผลผลิต (Output)

- นักเรียนและครุร้อยละ 100 บริโภคอาหารถูกสุขลักษณะ

8.2 ผลลัพธ์ (Outcome/Impact)

- นักเรียนและครุร้อยละ 100 มีความพึงพอใจในการบริการ

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นายวีระชัย เสนารักษ์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ โครงการ (นางวนิดา เมตตาปก) ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารทั่วไป	
ลงชื่อ.....ผู้	ลงชื่อ.....ผู้

<p>ตรวจสอบโครงการ (นางวรรณล จารุจิตร) หัวหน้างานวิเคราะห์และจัดทำ แผนของโรงเรียน</p>	<p>ตรวจสอบโครงการ (นายถวัลย์ ศรีสุขะโต) ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ</p>
<p>ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p>1.อนุมัติให้จัดทำแผนปฏิบัติประจำปีของโรงเรียน</p> <p>2.</p> <p>.....</p> <p>(นายกำพล วิลยาลัย) ผู้อำนวยการโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์</p>	