



**โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์**  
**แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567**

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับโรงเรียน) บริหารแบบมีส่วนร่วม  
ชื่องาน/โครงการ จัดซื้อวัสดุและซ่อมบำรุงอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อใช้ใน  
สำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลักษณะของโครงการ  ใหม่  ต่อเนื่อง  
ด้านชาติ  ด้านที่1  ด้านที่2  ด้านที่3  ด้านที่4  
 ด้านที่5  ด้านที่6

สนองกลยุทธ์โรงเรียน  กลยุทธ์ที่ 1  กลยุทธ์ที่ 2  
 กลยุทธ์ที่ 3  กลยุทธ์ที่ 4  กลยุทธ์ที่ 5

ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
มาตรฐานที่  มาตรฐานที่ 1  มาตรฐานที่2  มาตรฐานที่ 3  
ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการ  
จัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางศิริรินภา พรนภดล  
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ  วิชาการ  ทั่วไป  งบประมาณ   
งานบุคคล

## 1. หลักการและเหตุผล (Background)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 )  
พ.ศ. 2545 มาตรา 39 ระบุว่า “ให้กระทรวงกระจายอำนาจการบริหารและการ  
จัดการศึกษาทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหาร  
ทั่วไปยังคณะกรรมการ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในเขต  
พื้นที่การศึกษาโดยตรง โดยหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจดังกล่าวให้เป็น  
ไปตามที่กำหนดในกระทรวง” และ มาตรา 24 ระบุว่าจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรม  
ให้สอดคล้องกับความสนใจและถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่าง  
ระหว่างบุคคล กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการ  
ประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกัน และแก้ปัญหา จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้  
จากประสบการณ์ จัดการเรียนจริง ผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้  
สัดส่วนสมดุลกัน ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพ  
แวดล้อมสื่อการเรียนและอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รวมทั้ง

จัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ทุกสถานการณ์ ตลอดจนมาตรา 48 ระบุว่าให้หน่วยงานต้นสังกัด และสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษ ที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงาน ประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรับรองประกันคุณภาพภายนอก

โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ ตระหนักและให้ความสำคัญตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ตามมาตรา ที่กล่าวข้างต้น จึงได้ร่วมมือ ร่วมใจกันในการกำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อพัฒนาคุณภาพ อย่างต่อเนื่อง และจริงจัง โดยการร่วมกันกำหนดโครงการพัฒนา ระบบการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลขึ้น มุ่งเน้นให้ครูปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะตำแหน่งด้วยความมุ่งมั่น ทুমเทในการสอนอย่างเต็มเวลาและเต็มความสามารถเพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างมี คุณภาพบรรลุเป้าหมายของหลักสูตรโดยการวิเคราะห์หลักสูตรอย่างรอบด้าน กำหนดเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างชัดเจน ศึกษาและวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลนำข้อมูลสารสนเทศจากการวิเคราะห์มา ออกแบบวางแผนและจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลและ พัฒนา ทางสติปัญญา ใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสม และนำภูมิปัญญาท้องถิ่น มาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้ และประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการของผู้เรียนด้วยวิธีการหลากหลาย ให้คำแนะนำคำปรึกษา และแก้ไขปัญหาผู้เรียน อย่างทั่วถึงตลอดจนพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนโดยกระบวนการวิจัยอย่างต่อเนื่อง

## 2. วัตถุประสงค์ (Objective)

1. เพื่อจัดหาข้อวัสดุที่ใช้ในสำนักงานบุคคล
2. เพื่อให้ทันต่อความเปลี่ยนแปลงและสถานการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน
3. เพื่อความสะดวกในการทำงานและประสานงานกับหน่วยงานราชการอื่นๆ

## 3. เป้าหมาย (Target)

- 3.1 เชิงปริมาณ (Quantitative target)
  - 1) ร้อยละ 90 % บุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคลมีวัสดุอุปกรณ์ในสำนักงานใช้งานครบครัน
- 3.2 เชิงคุณภาพ(Qualitative target)
  - 1) บุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคลมีวัสดุอุปกรณ์ใช้งานอย่างครบครัน

#### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure)

กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ
<b>4.1 การวางแผน</b> (P = Plan)	1.ประชุมวางแผน 2.แต่งตั้งคณะทำงาน (คำสั่ง)	พ.ค.- มิ.ย.67	(/) ไม่ใช่ ( ) ใช้
<b>4.2 การดำเนินงาน</b> (D = Do)	1.จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ให้กับกลุ่ม บริหารงานบุคคล 2.ซ่อมบำรุงวัสดุอุปกรณ์ให้กับ กลุ่มบริหารงานบุคคล	ตลอดปี การ ศึกษา	( ) ไม่ใช่ (/) ใช้ <b>25,000</b> บาท
<b>4.3 การกำกับ ติดตามประเมิน ผล</b> (C = Check)	1. สังเกต 2. สัมภาษณ์ 3. สรุปและประเมินผล	พ.ย.- ต.ค. 67	(/) ไม่ใช่ ( ) ใช้ บาท
<b>4.4 ขั้่นนำไปใช้</b> ( <b>รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา</b> ) (A = Action)	1.วิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรคใน การดำเนินงาน/กิจกรรมตาม โครงการ 2. ข้อเสนอแนะ/ แนวทาง พัฒนาในอนาคต	ก.พ.- มี.ค. 68	(/) ไม่ใช่ ( ) ใช้ บาท

#### 5. ระยะเวลาดำเนินการ(Timing)

**ช่วงที่ 1** : ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ( 1 พฤษภาคม 2567 – 30 กันยายน 2567)

**ช่วงที่ 2** : ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 ( 1 ตุลาคม 2567 – 30 เมษายน 2568)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ งบ  
ประมาณ.....20,000..... บาท

กิจกรรม	แหล่งเงินงบประมาณ			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
1.จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ให้กับกลุ่ม บริหารงานบุคคล 2.ซ่อมบำรุงวัสดุอุปกรณ์ให้กับ กลุ่มบริหารงานบุคคล	20, 000	-	-	20,0 00
<b>รวม</b>	20,000			20,000

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท

## 6. บทบาทหน้าที่ของบุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Person/institute Involvement)

### 6.1 งานบริหารงานบุคคล

เป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์ผ่านที่กำหนด
<b>เชิงปริมาณ:</b> -ร้อยละ 90 % บุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคลมีวัสดุอุปกรณ์ในสำนักงานใช้งานครบครัน	- สังเกต - การทำใบประเมิน	- แบบสังเกต - แบบประเมิน	0.00 – 49.99 ปรับปรุง 50.00- 59.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับพอใช้ 60.00 – 74.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดี 75.00 – 89.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีมาก
<b>เชิงคุณภาพ:</b> -บุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคลมีวัสดุอุปกรณ์ใช้งานอย่างครบครัน	- สังเกต - การทำใบประเมิน	- แบบสังเกต - แบบประเมิน	90.00-100.00 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีเยี่ยม

## 7. ระดับความสำเร็จ

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Benefit Prediction)

### 8.1 ผลผลิต (Output)

1) ร้อยละ 90 % บุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคลมีวัสดุอุปกรณ์ในสำนักงานใช้งานครบครัน

### 8.2 ผลลัพธ์ (Outcome/Impact)

1) บุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคลมีวัสดุอุปกรณ์ใช้งานอย่างครบครัน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางศิริรินนภา พรนภดล)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายถวัลย์ ศรีสุขะโต)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานบุคคล

<p>ลงชื่อ</p> <p>อ.....ผู้</p> <p>ตรวจสอบโครงการ (นางวรรณล จารุจิตร)</p> <p>หัวหน้างานวิเคราะห์และจัดทำแผน ของโรงเรียน</p>	<p>ลงชื่อ</p> <p>อ.....ผู้</p> <p>ตรวจสอบโครงการ (นายถวัลย์ ศรีสุขะโต)</p> <p>หัวหน้ากลุ่มกลุ่มบริหารงบประมาณ</p>
<p><b>ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน</b></p> <p>1. อนุมัติให้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน</p> <p>2. ....</p> <p>3. ....</p> <p style="text-align: center;">ลงชื่อ.....</p> <p style="text-align: center;">(นายกำพล วิลยาลัย)</p> <p style="text-align: center;">ผู้อำนวยการโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์</p>	



## โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพলารักษ์ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับโรงเรียน) ครูรักสามัคคีมีมาตรฐาน

ชื่องาน/โครงการ พัฒนาการและบุคลากรในโรงเรียนให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ

กิจกรรม อบรมสัมมนาให้กับครูและบุคลากรในโรงเรียน

ลักษณะของโครงการ  ใหม่  ต่อเนื่อง

ด้านชาติ  ด้านที่1  ด้านที่2  ด้านที่3  ด้านที่4

ด้านที่5  ด้านที่6

สนองกลยุทธ์โรงเรียน  กลยุทธ์ที่ 1  กลยุทธ์ที่ 2

กลยุทธ์ที่ 3

กลยุทธ์ที่ 4

กลยุทธ์ที่ 5

ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่  มาตรฐานที่ 1  มาตรฐานที่ 2  มาตรฐานที่ 3

ตัวบ่งชี้ 2.4 พัฒนาการและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทาง

วิชาชีพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางศรินนภา พรนภดล

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ  วิชาการ  ทั่วไป  งบประมาณ

งานบุคคล

### 1. หลักการและเหตุผล (Background)

ที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้สนองนโยบายนี้ในฐานะที่โรงเรียนเป็นองค์กรย่อยลงมาจากระดับกระทรวงจำเป็นต้องสนองตามนโยบายและจุดเน้นดังกล่าวทำให้เกิดโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้งานของโรงเรียนได้พัฒนาไปในทางทิศเดียวกันเพื่อยกระดับคุณภาพของสถานศึกษาให้สูงขึ้น

รวมทั้งการประเมินผลการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นเสมือนบทสรุปการทำงานของบุคลากรแต่ละคน ส่วนการศึกษาและการฝึกอบรมเป็นเพียงเกณฑ์พื้นฐานว่าบุคลากรคนนั้นน่าจะทำงานได้ แต่จะรู้ได้ว่าทำงานได้ดีเพียงใดต้องอาศัยการประเมินผลการปฏิบัติงาน ดังนั้นจึงจำเป็นต้องศึกษาการประเมินผลการปฏิบัติงานให้รู้และเกิดความเข้าใจอย่างละเอียดในฐานะเครื่องมือเพื่อใช้ในการพัฒนาคุณภาพบุคลากร

## 2. วัตถุประสงค์ (Objective)

1. เพื่อให้ครูและบุคลากรในโรงเรียนได้รับความรู้เพื่อนำมาพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้ครูและบุคลากรในโรงเรียนเกิดความสามัคคีในการทำงาน
3. เพื่อเป็นขวัญกำลังใจให้กับครูและบุคลากรในโรงเรียน
4. เพื่อให้ครูและบุคลากรในโรงเรียนมีวิสัยทัศน์ที่กว้างขึ้น

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ (Quantitative target)

1) ร้อยละ 90 ครูและบุคลากรในโรงเรียนร่วมการอบรมสัมมนา/ศึกษาดูงาน

### 3.2 เชิงคุณภาพ (Qualitative target)

2) ครูและบุคลากรในโรงเรียนได้รับความรู้เพื่อนำมาพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพเกิดความสามัคคีในการทำงานและมีวิสัยทัศน์ที่กว้างขึ้น

## 4. วิธีดำเนินการ (Procedure)

กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ
<b>4.1 การวางแผน</b> (P = Plan)	1.ประชุมวางแผน 2.แต่งตั้งคณะทำงาน (คำสั่ง)	พ.ค.- มิ.ย.67	(/) ไม่ใช่ ( ) ใช้ บาท
<b>4.2 การดำเนินงาน</b> (D = Do)	1.ครูเข้าร่วมอบรมสัมมนาทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน	ตลอดปี การศึกษา	( ) ไม่ใช่ (/) ใช้ 150,000 บาท
<b>4.3 การกำกับติดตามประเมินผล</b> (C = Check)	1. สังเกต 2. สัมภาษณ์ 3. สรุปและประเมินผล	พ.ย.- ต.ค. 67	(/) ไม่ใช่ ( ) ใช้ บาท
<b>4.4 ชุ้่นนำไปใช้</b> ( <b>รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา</b> ) (A = Action)	1.วิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน/กิจกรรมตามโครงการ 2. ข้อเสนอแนะ/ แนวทางพัฒนาในอนาคต	ก.พ.- มี.ค. 67	(/) ไม่ใช่ ( ) ใช้ บาท

## 5. ระยะเวลาดำเนินการ (Timing)

**ช่วงที่ 1** : ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ( 1 พฤษภาคม 2567 – 30 กันยายน 2567)

**ช่วงที่ 2** : ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 ( 1 ตุลาคม 2567 – 30 เมษายน 2568)

**สถานที่ดำเนินการ ตามคำสั่ง งบประมาณ 150,000 บาท**

กิจกรรม	แหล่งเงิน			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
อบรมสัมมนาให้กับครูและบุคลากรในโรงเรียน	15,000	100,000	-	150,000
<b>รวม</b>	15,000	100,000	-	150,000

**รวมงบประมาณทั้งสิ้น 150,000 บาท**

## 6. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Person/institute Involvement)

6.1 ครูและบุคลากรในโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์

6.2 งานบริหารงานบุคคล

## 7. ระดับความสำเร็จ

เป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์ผ่านที่กำหนด
<b>เชิงปริมาณ:</b> ร้อยละ 90 ครูและบุคลากรในโรงเรียนได้เข้าร่วมอบรม/ศึกษาดูงาน	- สังเกต - การทำใบประเมิน	- แบบสังเกต - แบบประเมิน	0.00 – 49.99 ปรับปรุง 50.00- 59.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับพอใช้ 60.00 – 74.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดี 75.00 – 89.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีมาก 90.00-100.00 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีเยี่ยม
<b>เชิงคุณภาพ:</b> ครูและบุคลากรในโรงเรียนได้ความรู้เพื่อนำมาพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพเกิดความสามัคคีในการทำงานและมีวิสัยทัศน์ที่กว้างขึ้นใน	- สังเกต - การทำใบประเมิน	- แบบสังเกต - แบบประเมิน	



## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Benefit Prediction)

### 8.1 ผลผลิต (Output)

- 1) ครูและบุคลากรในโรงเรียนทุกคนได้เข้าร่วมอบรม/ศึกษาดูงาน

### 8.2 ผลลัพธ์ (Outcome/Impact)

- 1) ครูและบุคลากรในโรงเรียนได้รับความรู้เพื่อนำมาพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ
- 2) ครูและบุคลากรในโรงเรียนเกิดความสามัคคีในการทำงาน
- 3) ครูและบุคลากรในโรงเรียนมีขวัญกำลังใจทำงาน
- 4) ครูและบุคลากรในโรงเรียนมีวิสัยทัศน์กว้างขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางศรินนภา พรนภดล)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายถวัลย์ ศรีสุขะโต)  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ	ลงชื่อ
อ.....ผู้ ตรวจสอบโครงการ (นางวรรณล จารุจิตร) หัวหน้างานวิเคราะห์และจัดทำแผน ของโรงเรียน	อ.....ผู้ ตรวจสอบโครงการ (นายถวัลย์ ศรีสุขะโต) หัวหน้ากลุ่มกลุ่มบริหารงาน ประมาณ

### ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

1. อนุมัติให้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน
2. ....
3. ....

ลงชื่อ.....  
(นายกำพล วิลยาลัย)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพলารักษ์





**โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพলารักษ์**  
**แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567**

**ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับโรงเรียน) บริหารแบบมีส่วนร่วม**

**ชื่องาน/โครงการ** ส่งเสริมและพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของ  
ครูและบุคลากรทางการศึกษา

**ลักษณะของโครงการ**  ใหม่  ต่อเนื่อง

**ด้านชาติ**  ด้านที่1  ด้านที่2  ด้านที่3  ด้านที่4

ด้านที่5  ด้านที่6

**สนองกลยุทธ์โรงเรียน**  กลยุทธ์ที่ 1  กลยุทธ์ที่ 2

กลยุทธ์ที่ 3

กลยุทธ์ที่ 4

กลยุทธ์ที่ 5

**ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

**มาตรฐานที่**  มาตรฐานที่ 1  มาตรฐานที่2  มาตรฐานที่ 3

**ตัวบ่งชี้ที่** 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

**ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางอัญรัตน์ ลีละเกียรติ

**กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ**  วิชาการ  ทั่วไป  งบประมาณ

**งานบุคคล**

## 1. หลักการและเหตุผล (Background)

จากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ตามหมวด 7 ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ที่มุ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูงมีความพร้อมและเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่และการพัฒนาบุคลากรประจำการอย่างต่อเนื่องให้เทียบเคียงมาตรฐานสากล ประกอบกับการพัฒนาให้เป็นที่ไปตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อรองรับการประเมินภายนอก ตลอดจนให้หน่วยงานทางการศึกษาระดมทรัพยากร บุคคลในชุมชนให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยนำประสบการณ์ ความรอบรู้ ความชำนาญ และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์ทางการศึกษา และยกย่องเชิดชูผู้ที่ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษา เพื่อให้เป็นที่ไปตามหลักการดังกล่าว โดยกลุ่มบริหารงานบุคคลจึงได้จัดให้มีโครงการและกิจกรรมเพื่อการพัฒนาคุณภาพครู บุคลากร และภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นโรงเรียนที่มีคุณภาพสูงขึ้นตามความมุ่งหวังของการจัดการศึกษาแห่งชาติ

## 2. วัตถุประสงค์ (Objective)

1. เพื่อสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง บุคลากรในการปฏิบัติราชการ กำกับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้างและสวัสดิการอื่นๆให้เหมาะสม
2. เพื่อจัดทำทะเบียนประวัติครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ครบถ้วนสมบูรณ์เป็นปัจจุบัน
3. เพื่อส่งเสริมพัฒนาเรื่องวินัย คุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ (Quantitative target)

1) ร้อยละ 90 งานบริหารบุคลากรได้ดำเนินงานสรรหา บรรจุ แต่งตั้งบุคลากรในการปฏิบัติราชการ กำกับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้างและสวัสดิการอื่นๆได้เหมาะสม

2) ร้อยละ 90 งานบริหารบุคลากรได้ดำเนินงานจัดทำทะเบียนประวัติครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ครบถ้วนสมบูรณ์เป็นปัจจุบัน

3) ร้อยละ 90 งานบริหารบุคลากรได้ดำเนินงานส่งเสริมพัฒนาเรื่องวินัย คุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ

#### 3.2 เชิงคุณภาพ(Qualitative target)

1) มีการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง บุคลากรในการปฏิบัติราชการ กำกับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้างและสวัสดิการอื่นๆให้เหมาะสม

2) มีจัดทำทะเบียนประวัติครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ครบถ้วนสมบูรณ์เป็นปัจจุบัน

3) มีส่งเสริมพัฒนาเรื่องวินัย คุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ

### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure)

กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ
<b>4.1 การวางแผน</b> (P = Plan)	1.ประชุมวางแผน 2.แต่งตั้งคณะทำงาน (คำสั่ง)	พ.ค.- มิ.ย.67	(/) ไม่ใช้ ( ) ใช้ -บาท
<b>4.2 การดำเนินงาน</b> (D = Do)	1.จัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์เพื่อจัดทำทะเบียนประวัติครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ครบถ้วนสมบูรณ์เป็นปัจจุบันและส่งเสริมพัฒนาเรื่องวินัย คุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ	ตลอดปี การ ศึกษา	(/) ไม่ใช้ ( ) ใช้ -บาท
<b>4.3 การกำกับ</b>	1. สังเกต	พ.ย.-	(/) ไม่ใช้

<b>ติดตามประเมินผล</b> (C = Check)	2. สัมภาษณ์ 3. สรุปและประเมินผล	ต.ค. 67	() ใช้ - บาท
<b>4.4 ขั้่นนำไปใช้</b> ( <b>รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา</b> ) (A = Action)	1. วิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน/กิจกรรมตามโครงการ 2. ข้อเสนอแนะ/ แนวทางพัฒนาในอนาคต	ก.พ.- มี.ค. 68	(/) ไม่ใช้ ( ) ใช้ /บาท

## 5. ระยะเวลาดำเนินการ(Timing)

**ช่วงที่ 1** : ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ( 1 พฤษภาคม 2567 – 30 กันยายน 2567)

**ช่วงที่ 2** : ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 ( 1 ตุลาคม 2567 – 30 เมษายน 2568)

**สถานที่ดำเนินการ** โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ **งบประมาณ**  
- บาท

กิจกรรม	แหล่งเงิน			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
1. ดำเนินงานส่งเสริมพัฒนาบุคลากร	-	-	-	-
<b>รวม</b>	-	-	-	-

**รวมงบประมาณทั้งสิ้น** - บาท

## 6. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Person/institute Involvement)

6.1 ครูและบุคลากรในโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์

6.2 งานบริหารงานบุคคล

## 7. ระดับความสำเร็จ

เป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์ผ่านที่กำหนด
<p><b>เชิงปริมาณ:</b></p> <p>1) ร้อยละ 90 งานบริหาร บุคลากรได้ดำเนินงานสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง บุคลากรในการปฏิบัติราชการ กำกับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้างและสวัสดิการอื่นๆได้เหมาะสม</p> <p>2) ร้อยละ 90 งานบริหาร บุคลากรได้ดำเนินงานจัดทำทะเบียนประวัติครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ครบถ้วนสมบูรณ์เป็นปัจจุบัน</p> <p>3) ร้อยละ 90 งานบริหาร บุคลากรได้ดำเนินงานส่งเสริมพัฒนาเรื่องวินัย คุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ</p>	<p>- สังเกต</p> <p>- สัมภาษณ์</p> <p>- ใบประเมิน</p>	<p>- แบบประเมินสรุปผลการจัดโครงการ</p>	<p>0.00 – 49.99 ปรับปรุง</p> <p>50.00- 59.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับพอใช้</p> <p>60.00 – 74.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดี</p> <p>75.00 – 89.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีมาก</p> <p>90.00-100.00 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีเยี่ยม</p>
<p><b>เชิงคุณภาพ:</b></p> <p>1) มีการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง บุคลากรในการปฏิบัติราชการ กำกับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้างและสวัสดิการอื่นๆให้เหมาะสม</p> <p><b>เชิงคุณภาพ:</b></p> <p>2) มีจัดทำทะเบียนประวัติครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ครบถ้วนสมบูรณ์เป็นปัจจุบัน</p> <p>3) มีการส่งเสริมพัฒนาเรื่องวินัย คุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ</p>	<p>- สังเกต</p> <p>- สัมภาษณ์</p> <p>- ใบประเมิน</p>	<p>- แบบประเมินสรุปผลการจัดโครงการ</p>	

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Benefit Prediction)

## 8.1 ผลผลิต (Output)

1) ร้อยละ 90 งานบริหารบุคลากรได้ดำเนินงานสรรหา บรรจุ แต่งตั้งบุคลากรในการปฏิบัติราชการ กำกับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้างและสวัสดิการอื่น ๆ ได้เหมาะสม

2) ร้อยละ 90 งานบริหารบุคลากรได้ดำเนินงานจัดทำทะเบียนประวัติครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ครบถ้วนสมบูรณ์เป็นปัจจุบัน

3) ร้อยละ 90 งานบริหารบุคลากรได้ดำเนินงานส่งเสริมพัฒนาเรื่องวินัย คุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ

## 8.2 ผลลัพธ์ (Outcome/Impact)

1) มีการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง บุคลากรในการปฏิบัติราชการ กำกับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้างและสวัสดิการอื่น ๆ ให้เหมาะสม

2) มีจัดทำทะเบียนประวัติครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ครบถ้วนสมบูรณ์เป็นปัจจุบัน

3) มีการส่งเสริมพัฒนาเรื่องวินัย คุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางอัญรัตน์ ลีละเกียรติ)

<p>ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นายถวัลย์ ศรีสุขะโต) ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มงานบริหารบุคคล</p>	
<p>ลงชื่อ.....ผู้ ตรวจสอบโครงการ (นางวรรณลุ จารุจิตร) หัวหน้างานวิเคราะห์และจัดทำแผน ของโรงเรียน</p>	<p>ลงชื่อ.....ผู้ ตรวจสอบโครงการ (นายถวัลย์ ศรีสุขะโต) หัวหน้ากลุ่มกลุ่มบริหารงบประมาณ</p>

**ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน**

1. อนุมัติให้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน

2. ....

3. ....

ลงชื่อ.....

(นายกำพล วิลยาลัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์





**โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพলารักษ์**  
**แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567**

**ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับโรงเรียน) ครูรักสามัคคีมีมาตรฐาน**

**ชื่องาน/โครงการ** ครูรักสามัคคี

**ลักษณะของโครงการ**  ใหม่  ต่อเนื่อง

**ด้านชาติ**  ด้านที่1  ด้านที่2  ด้านที่3  ด้านที่4

**ด้านที่5**  ด้านที่6

**สนองกลยุทธ์โรงเรียน**  กลยุทธ์ที่ 1  กลยุทธ์ที่ 2

กลยุทธ์ที่ 3

กลยุทธ์ที่ 4

กลยุทธ์ที่ 5

**ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

**มาตรฐานที่**  มาตรฐานที่ 1  มาตรฐานที่ 2  มาตรฐานที่ 3

**ตัวบ่งชี้** 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทาง

วิชาชีพ

**ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางอัญรัตน์ ลีละเกียรติ

**กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ**  วิชาการ  ทั่วไป  งบประมาณ

งานบุคคล

## 1. หลักการและเหตุผล (Background)

คณะรัฐมนตรีมีมติให้มีการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง (พ.ศ.2552 – 2561) โดยที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้สนองนโยบายนี้ในฐานะที่โรงเรียนเป็นองค์กรย่อยลงมาจากระดับกระทรวงจำเป็นต้องสนองตามนโยบายและจุดเน้นดังกล่าว ทำให้เกิดโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้งานของโรงเรียนได้พัฒนาไปในทางทิศเดียวกันเพื่อยกระดับคุณภาพของสถานศึกษาให้สูงขึ้น

รวมทั้งการประเมินผลการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นเสมือนบทสรุปการทำงานของบุคลากรแต่ละคน ส่วนการศึกษาและการฝึกอบรมเป็นเพียงเกณฑ์พื้นฐานว่าบุคลากรคนนั้นน่าจะทำงานได้ แต่จะรู้ได้ว่าทำงานได้ดีเพียงใดต้องอาศัยการประเมินผลการปฏิบัติงาน ดังนั้นจึงจำเป็นต้องศึกษาการประเมินผลการปฏิบัติงานให้รู้และเกิดความเข้าใจอย่างละเอียดในฐานะเครื่องมือเพื่อใช้ในการพัฒนาคุณภาพบุคลากร

## 2. วัตถุประสงค์ (Objective)

1. เพื่อให้ครูและบุคลากรในโรงเรียนเกิดความสามัคคีในการทำงาน
2. เพื่อเป็นขวัญกำลังใจให้กับครูและบุคลากรในโรงเรียน
3. เพื่อสืบทอดประเพณีอันดีงาม เช่นการจัดกิจกรรมวันครู วันปีใหม่ วันเด็ก/ วันสงกรานต์

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ (Quantitative target)

1) ร้อยละ 90 ครูและบุคลากรในโรงเรียนได้รับการจัดกิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจ และประเพณีอันดีงาม

#### 3.2 เชิงคุณภาพ(Qualitative target)

2) ครูและบุคลากรในโรงเรียนเกิดความสามัคคีในการทำงานและมีขวัญกำลังใจ

### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure)

กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ
<b>4.1 การวางแผน</b> (P = Plan)	1.ประชุมวางแผน 2.แต่งตั้งคณะทำงาน (คำสั่ง)	พ.ค.- มิ.ย.67	(/) ไม่ใช้ ( ) ใช้ บาท
<b>4.2 การดำเนินงาน</b> (D = Do)	1.กิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจ และประเพณีอันดีงาม	ตลอดปี การศึกษา	(/) ไม่ใช้ ( ) ใช้ 2,200 บาท
<b>4.3 การกำกับ ติดตามประเมิน ผล</b> (C = Check)	1. สังเกต 2. สัมภาษณ์ 3. สรุปและประเมินผล	พ.ย.- ต.ค. 67	(/) ไม่ใช้ ( ) ใช้ บาท
<b>4.4 <u>ขั้นนำไปใช้</u></b> ( <b>รายงาน/ปรับปรุง /พัฒนา</b> ) (A = Action)	1.วิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรคใน การดำเนินงาน/กิจกรรมตาม โครงการ 2. ข้อเสนอแนะ/ แนวทาง พัฒนาในอนาคต	ก.พ.- มี.ค. 68	(/) ไม่ใช้ ( ) ใช้ บาท

## 5. ระยะเวลาดำเนินการ(Timing)

**ช่วงที่ 1** : ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ( 1 พฤษภาคม 2567 – 30 กันยายน 2567)

**ช่วงที่ 2** : ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567( 1 ตุลาคม 2567 – 30 เมษายน 2568)

สถานที่ดำเนินการ ตามคำสั่ง งบประมาณ 2,000 บาท

กิจกรรม	แหล่งเงิน			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
กิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจ และ ประเพณีอันดีงาม	2,000	-	-	2,000
<b>รวม</b>	<b>2,000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2,000</b>

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 2,000 บาท

## 6. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Person/institute Involvement)

6.1 ครูและบุคลากรในโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์

6.2 งานบริหารงานบุคคล

## 7. ระดับความสำเร็จ

เป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์ผ่านที่กำหนด
เชิงปริมาณ: ร้อยละ 90 ครูและบุคลากรใน	- สังเกต - การทำใบประเมิน	- แบบสังเกต - แบบ	0.00 – 49.99 ปรับปรุง 50.00- 59.99 ผ่านเกณฑ์ ในระดับพอใช้

โรงเรียนได้รับการจัดกิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจ และประเพณีอันดีงาม		ประเมิน	60.00 – 74.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดี 75.00 – 89.99 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีมาก 90.00-100.00 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีเยี่ยม
<b>เชิงคุณภาพ:</b> ครูและบุคลากรในโรงเรียนเกิดความสามัคคีในการทำงานและมีขวัญกำลังใจ	- สังเกต - การทำใบประเมิน	- แบบสังเกต - แบบประเมิน	

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Benefit Prediction)

### 8.1 ผลผลิต (Output)

1) ครูและบุคลากรในโรงเรียนได้รับการจัดกิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจ และประเพณีอันดีงาม

### 8.2 ผลลัพธ์ (Outcome/Impact)

- 1) ครูและบุคลากรในโรงเรียนเกิดความสามัคคีในการทำงาน
  - 2) ครูและบุคลากรในโรงเรียนมีขวัญกำลังใจทำงาน
  - 3) มีการสืบทอดประเพณีอันดีงาม เช่นการจัดกิจกรรมวันครู วันปีใหม่ วันเด็ก/ วันสงกรานต์แก่ครูและบุคลากรในโรงเรียน
- ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางอัญรัตน์ ลีละเกียรติ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นายถวัลย์ ศรีสุขะโต) ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานบุคคล	
ลงชื่อ อ.....ผู้ ตรวจสอบโครงการ (นางวรรณล จารุจิตร) หัวหน้างานวิเคราะห์และจัดทำแผน ของโรงเรียน	ลงชื่อ อ.....ผู้ ตรวจสอบโครงการ (นายถวัลย์ ศรีสุขะโต) หัวหน้ากลุ่มกลุ่มบริหารงาน ประมาณ
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน	

1. อนุมัติให้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน

2. ....

3. ....

ลงชื่อ.....

(นายกำพล วิลาลัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์



โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพলาร์ภษ์  
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับโรงเรียน) บริหารแบบมีส่วนร่วม

ชื่องาน/โครงการ ำงครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลักษณะของโครงการ  ใหม่  ต่อเนื่อง

ด้านชาติ  ด้านที่1  ด้านที่2  ด้านที่3  ด้านที่4

ด้านที่5  ด้านที่6

สนองกลยุทธ์โรงเรียน  กลยุทธ์ที่ 1  กลยุทธ์ที่ 2

กลยุทธ์ที่ 3

กลยุทธ์ที่ 4

กลยุทธ์ที่ 5

ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่  มาตรฐานที่ 1  มาตรฐานที่ 2  มาตรฐานที่ 3

ตัวบ่งชี้ 2.2. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทาง

วิชาชีพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางศิรินนภา พรนภดล

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ  วิชาการ  ทั่วไป  งบประมาณ

งานบุคคล

## 1. หลักการและเหตุผล (Background)

ตามที่ พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 กำหนดให้สถานศึกษาทุกแห่งต้องมีการประกันคุณภาพการศึกษา บุคลากรทุกคนในโรงเรียน ต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนต้องมีส่วนร่วม ในการบริหารการจัดการศึกษา เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการเรียนการสอน การพัฒนาระบบการทำงานแบบมีส่วนร่วม ย่อมทำให้บุคลากรทุกคนมองเห็นความสำคัญ กลไกการทำงานที่มุ่งสู่ผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ

จึงได้กำหนดการวางแผนการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารแบบมีส่วนร่วม เพื่อพัฒนาระบบการทำงานให้มีประสิทธิผล ซึ่งจะส่งผลต่อการจัดการเรียนรู้การสอน และเกิดผลดีต่อคุณภาพของผู้เรียนโดยส่วนรวมต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์ (Objective)

1. เพื่อให้โรงเรียนมีขนาดชั้นเรียนเหมาะสม มีจำนวนครูที่มีความรู้ตรงสาขาวิชาที่สอน อย่างเพียงพอ และมีอัตราส่วนของครูและนักเรียนมีความเหมาะสม
2. เพื่อลดภาระงานการสอนของครูมีความเหมาะสมไม่เกิน 20 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
3. เพื่อจัดจ้างครูชาวต่างประเทศเจ้าของภาษา มาช่วยจัดประสบการณ์การเรียนรู้ วิชาต่างประเทศให้กับนักเรียน

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ (Quantitative target)

- 1) ร้อยละ 90 ที่มีจำนวนครูที่มีความรู้ตรงสาขาวิชาที่สอนอย่างเพียงพอ และมีอัตราส่วนของครู และนักเรียนมีความเหมาะสม
- 2) ร้อยละ 90 ที่ครูมีภาระงานการสอนเหมาะสมไม่เกิน 20 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
- 3) ร้อยละ 90 ที่มีครูชาวต่างประเทศเจ้าของภาษา มาช่วยจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศให้กับนักเรียน

#### 3.2 เชิงคุณภาพ(Qualitative target)

- 1) โรงเรียนมีขนาดชั้น เรียนเหมาะสม มีจำนวนครูที่มีความรู้ตรงสาขาวิชาที่สอนอย่างเพียงพอ และมีอัตราส่วน ของครูและนักเรียนมีความเหมาะสม
- 2) ภาระงานการสอนของครูมีความเหมาะสมไม่เกิน 20 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนมีประสิทธิภาพ
- 3) นักเรียนได้รับประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศจากครูเจ้าของภาษา

### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure)

กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	งบประมาณ
<b>4.1 การวางแผน</b> (P = Plan)	1. ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน โครงการจ้างครูและ บุคลากร ทางการศึกษาในปีการศึกษา 2566 2. วิเคราะห์สถานภาพนโยบาย ขององค์การ ปรับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายการพัฒนา 3. จัดทำโครงการเพื่อพิจารณา ขออนุมัติงบประมาณและ เสนอ ขอความเห็นชอบต่อคณะ	พ.ค.- มิ.ย.67	(/) ไม่ใช่ ( ) ใช้ บาท

	กรรมการสถานศึกษา		
<b>4.2 การดำเนินงาน</b> (D = Do)	1.สรรหา และทำสัญญาจ้างครูที่มีวุฒิมัธยมศึกษาตรงตามวิชาเอก ตามเกณฑ์อัตรากำลังที่ขาด 2. สรรหา และทำสัญญาจ้างครูชาวต่างประเทศ	ตลอดปี การ ศึกษา	( ) ไม่ใช่ ( / ) ใช้ 1,481,200 บาท
<b>4.3 การกำกับติดตามประเมินผล</b> (C = Check)	1. นิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน	พ.ย.- ต.ค. 67	( / ) ไม่ใช่ ( ) ใช้ บาท
<b>4.4 ขั้่นนำไปใช้ (รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา)</b> (A = Action)	1. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานโครงการจ้างครูและบุคลากรทางการศึกษา ต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงพัฒนาในปี งบประมาณถัดไป	ก.พ.- มี.ค. 68	( / ) ไม่ใช่ ( ) ใช้ บาท

## 5. ระยะเวลาดำเนินการ(Timing)

**ช่วงที่ 1** : ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ( 1 พฤษภาคม 2567 – 30 กันยายน 2567)

**ช่วงที่ 2** : ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 ( 1 ตุลาคม 2567 – 30 เมษายน 2568)

**สถานที่ดำเนินการ** โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ **งบประมาณ** 1,469,000 บาท

กิจกรรม	แหล่งเงิน			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
1.จ้างครูจีนรายชั่วโมง	-	70,000	-	-
2.จ้างครูอัตราจ้าง 7 คน	-	1,099,000	-	-
3.จ้างพนักงานบริการ	-	108,000	-	-
4.จ้างพนักงานทำความสะอาด 2 คน	-	192,000	-	-
<b>รวม</b>	-	1,469,000	-	1,469,000



		0		00
--	--	---	--	----

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 1,469,000 บาท

## 6. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Person/institute Involvement)

6.1 ครูและบุคลากรในโรงเรียนชนบทวิเวรเทพีพลารักษ์

6.2 งานบริหารงานบุคคล

## 7. ระดับความสำเร็จ

เป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์ผ่านที่กำหนด
<p><b>เชิงปริมาณ:</b></p> <p>1) ร้อยละ 90 ที่ โรงเรียนมีจำนวนครูที่มีความรู้ตรงสาขาวิชาที่สอนอย่างเพียงพอ และมีอัตราส่วนของครู และนักเรียนมีความเหมาะสม โรงเรียน</p> <p>2) ร้อยละ 90 ที่ ครูมีภาระงานการสอนเหมาะสมไม่เกิน 20 ชั่วโมงต่อสัปดาห์</p> <p>3) ร้อยละ 90 ที่มีครูชาวต่างประเทศ เจ้าของภาษา มาช่วยจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศให้กับนักเรียน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินผล จากจำนวน คาบสอนของครู</li> <li>- ข้อมูลการสอนของครู ทั้งโรงเรียน</li> <li>- สารสนเทศ ของโรงเรียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบประเมิน การสอนของครู</li> <li>- ตารางสอนของครู</li> <li>- สารสนเทศ ของโรงเรียน</li> </ul>	<p>0.00 – 49.99 ปรับปรุง</p> <p>50.00- 59.99 ผ่าน</p> <p>เกณฑ์ในระดับพอใช้</p> <p>60.00 – 74.99 ผ่าน</p> <p>เกณฑ์ในระดับดี</p> <p>75.00 – 89.99 ผ่าน</p> <p>เกณฑ์ในระดับดีมาก</p> <p>90.00-100.00 ผ่าน</p> <p>เกณฑ์ในระดับ ดีเยี่ยม</p>
<p><b>เชิงคุณภาพ:</b></p> <p>1) โรงเรียนมีขนาดชั้นเรียนเหมาะสม มีจำนวนครูที่มีความรู้ตรงสาขาวิชา ที่สอนอย่างเพียงพอ และมีอัตราส่วนของครู</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินผล จากจำนวน คาบสอนของครู</li> <li>- ข้อมูลการสอนของครู ทั้งโรงเรียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบประเมิน การสอนของครู</li> <li>- ตารางสอนของครู</li> <li>- สารสนเทศ ของโรงเรียน</li> </ul>	

<p>และนักเรียนมีความเหมาะสม</p> <p>2) ภาระงานการสอนของครูมีความเหมาะสมไม่เกิน 20 ชั่วโมงต่อสัปดาห์เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนมีประสิทธิภาพ</p> <p>3) นักเรียนได้รับประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศจากครูเจ้าของภาษา</p>	<p>- ประเมินผล การสอนของ ครูชาวต่าง ชาติ</p> <p>- ดูผลสัมฤทธิ์ ทาง การเรียน ของนักเรียน</p>	<p>- แบบประเมิน ผลการสอน ของครูชาวต่าง ชาติ</p> <p>- ผลสัมฤทธิ์ ทาง การเรียน ของนักเรียน</p>	
--	---	--	--

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Benefit Prediction)

### 8.1 ผลผลิต (Output)

- 1) ร้อยละ 90 ที่โรงเรียนมีจำนวนครูที่มีความรู้ตรงสาขาวิชาที่สอนอย่างเพียงพอ และมีอัตราส่วนของครู และนักเรียนมีความเหมาะสมโรงเรียน
- 2) ร้อยละ 90 ที่ ครูมีภาระงานการสอนเหมาะสมไม่เกิน 20 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
- 3) ร้อยละ 90 ที่มีครูชาวต่างประเทศเจ้าของภาษา มาช่วยจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศให้กับนักเรียน

### 8.2 ผลลัพธ์ (Outcome/Impact)

- 1) โรงเรียนมีจำนวนครูที่มีความรู้ตรงสาขาวิชาที่สอนอย่างเพียงพอ และมีอัตราส่วนของครู และนักเรียนมีความเหมาะสมโรงเรียน
- 2) ครูมีภาระงานการสอนเหมาะสมไม่เกิน 20 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่เหมาะสม
- 3) มีครูชาวต่างประเทศเจ้าของภาษา มาช่วยจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศให้กับนักเรียนและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในระดับดี

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

( นางศรินนภา พรนภดล )

<p>ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นายถวัลย์ ศรีสุขะโต) ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานบุคคล</p>	
<p>ลงชื่อ อ.....ผู้ ตรวจสอบโครงการ (นางวรรณลุ จารุจิตร) หัวหน้างานวิเคราะห์และจัดทำแผน ของโรงเรียน</p>	<p>ลงชื่อ อ.....ผู้ ตรวจสอบโครงการ (นายถวัลย์ ศรีสุขะโต) หัวหน้ากลุ่มกลุ่มบริหารงาน ประมาณ</p>
<p><b>ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. อนุมัติให้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน</li><li>2. ....</li><li>3. ....</li></ol> <p style="text-align: center;">ลงชื่อ..... (นายกำพล วิลयाลย์) ผู้อำนวยการโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์</p>	



## โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับโรงเรียน) ครูรักสามัคคีมีมาตรฐาน  
ชื่องาน/โครงการ พัฒนาศักยภาพทางวิชาการ สู่ความก้าวหน้าในวิชาชีพ  
ตามหลักเกณฑ์การเลื่อนวิทยฐานะแบบใหม่ ว.PA สำหรับครูผู้สอน และผู้บริหาร  
สถานศึกษา

กิจกรรม พัฒนาครูและบุคลากรในโรงเรียนให้เหมาะสมแก่

วิชาชีพ

- ลักษณะของโครงการ  ใหม่  ต่อเนื่อง  
ด้านชาติ  ด้านที่1  ด้านที่2  ด้านที่3  ด้านที่4   
ด้านที่5  ด้านที่6  
สนองกลยุทธ์โรงเรียน  กลยุทธ์ที่ 1  กลยุทธ์ที่ 2  
 กลยุทธ์ที่ 3  กลยุทธ์ที่ 4  กลยุทธ์ที่ 5

ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- มาตรฐานที่  มาตรฐานที่ 1  มาตรฐานที่ 2  มาตรฐานที่ 3  
ตัวบ่งชี้ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทาง

วิชาชีพ

- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางศิรินภา พรนภดล  
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ  วิชาการ  ทั่วไป  งบประมาณ  
 งานบุคคล

### 1. หลักการและเหตุผล (Background)

เนื่องจาก ก.ค.ศ. ได้มีมติกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีประเมินตำแหน่งและ  
วิทยฐานะข้าราชการครูและ

บุคลากรทางการศึกษา โดยมีหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๙  
เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔

จึงมีความจำเป็นในการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อความ  
ก้าวหน้าในวิชาชีพ

ครูเป็นบุคลากรที่มีความสำคัญที่สุดในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เป็น  
ไปอย่างมีประสิทธิภาพการพัฒนาครูและบุคลากร จึงเป็นหัวใจสำคัญอย่างยิ่งที่

จะดำเนินการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย การจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ ตรงตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ อย่างมี ประสิทธิภาพ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการส่งเสริม และพัฒนาบุคลากรให้มี ความเพียงพอทั้งความรู้และประสบการณ์ มีความคล่องตัวในการปฏิบัติ ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย มีขวัญและกำลังใจที่ดี ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความมั่นคงและก้าวหน้าในวิชาชีพครู อันจะส่งผลกระทบต่อผลผลิต คือ คุณภาพการศึกษาของผู้เรียน ซึ่งในการจัดการศึกษาของโรงเรียนนั้น บุคลากร เป็นปัจจัยหลักของความสำเร็จในการพัฒนาทุกด้านของการศึกษา เพราะ บุคลากรเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนการเรียนการสอนและการพัฒนา คุณภาพผู้เรียน

โรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์มีความตระหนักและให้ความสำคัญใน การพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นอย่างดี จึงจัดทำโครงการนี้เพื่อพัฒนา ศักยภาพทางวิชาการ ส่งเสริมการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและก่อ ประโยชน์แก่สถานศึกษาและผู้เรียนสูงสุด

## 2. วัตถุประสงค์ (Objective)

1. เพื่อให้ครูและบุคลากรในโรงเรียนมีความรู้ ความเข้าใจและแนวทางการ จัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อเลื่อนวิทยฐานะแบบใหม่ ว.ΠΑ

2. เพื่อให้ครูและบุคลากรในโรงเรียน ได้รับการส่งเสริมการประเมิน วิทยฐานะและยกย่องเชิดชูเกียรติ

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ (Quantitative target)

1) ร้อยละ 100 ครูและบุคลากรในโรงเรียนได้รับการส่งเสริมการประเมิน วิทยฐานะ

### 3.2 เชิงคุณภาพ(Qualitative target)

2) ครูและบุคลากรในโรงเรียนได้รับวิทยฐานะเหมาะสมแก่วิชาชีพและได้ รับการยกย่องเชิดชูเกียรติจากผู้เกี่ยวข้องทั้งหลาย ได้รับความรู้ความเข้าใจ ใน บทบาทสิทธิและผลประโยชน์อันพึงมีพึงได้จากการปฏิบัติหน้าที่ และสามารถ นำผลนั้นมาพัฒนางาน พัฒนาองค์กร พัฒนาผู้เรียนและพัฒนาความรู้ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ

## 4. วิธีดำเนินการ (Procedure)

กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมหลัก	ระยะ เวลา	งบ ประมาณ
<b>4.1 การวางแผน</b> (P = Plan)	1.ประชุมวางแผน 2.แต่งตั้งคณะทำงาน (คำสั่ง)	พ.ค.- มิ.ย.67	(/) ไม่ใช่ ( ) ใช้น่า
<b>4.2 การดำเนิน</b>	1.สำรวจข้อมูลบุคลากรที่มี	ตลอดปี	( ) ไม่ใช่

<b>งาน</b> (D = Do)	คุณสมบัติในการขอรับการประเมินวิทยฐานะให้สูงขึ้น 2.ให้บุคลากรเข้ารับการอบรมพัฒนาตนเองตามความสนใจและในสาระที่เกี่ยวข้องกับงานสอน	การศึกษา	(/) ใช้ 5,000 บาท
<b>4.3 การกำกับติดตามประเมินผล</b> (C = Check)	1. สังเกต 2. สัมภาษณ์ 3. สรุปและประเมินผล	พ.ย.- ต.ค. 67	(/) ไม่ใช่ ( ) ใช้ บาท
<b>4.4 ขันนำไปใช้</b> ( <b>รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา</b> ) (A = Action)	1.วิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน/กิจกรรมตามโครงการ 2. ข้อเสนอแนะ/ แนวทางพัฒนาในอนาคต	ก.พ.- มี.ค. 68	(/) ไม่ใช่ ( ) ใช้ บาท

### 5. ระยะเวลาดำเนินการ(Timing)

**ช่วงที่ 1** : ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ( 1 พฤษภาคม 2567 – 30 กันยายน 2567)

**ช่วงที่ 2** : ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 ( 1 ตุลาคม 2567 – 30 เมษายน 2568)

**สถานที่ดำเนินการ** ตามคำสั่ง **งบประมาณ** 3,000 บาท

กิจกรรม	แหล่งเงิน			
	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
ค่าอบรมสัมมนาให้กับครูและบุคลากรในโรงเรียน	3,000	-	-	3,000
<b>รวม</b>	3,000	-	-	3,000

**รวมงบประมาณทั้งสิ้น** 3,000 บาท

### 6. บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Person/institute Involvement)

6.1 ครูและบุคลากรในโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพলารักษ์

6.2 งานบริหารงานบุคคล

### 7. ระดับความสำเร็จ

เป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์ผ่านที่กำหนด
<b>เชิงปริมาณ:</b> ร้อยละ 100 ครู	- สังเกต - การทำใบ	- แบบ สังเกต	0.00 – 49.99 ปรับปรุง 50.00- 59.99 ผ่านเกณฑ์

และบุคลากรใน โรงเรียนได้เข้า ร่วมอบรม/ศึกษา ดูงาน	ประเมิน	- แบบ ประเมิน	ในระดับพอใช้ 60.00 – 74.99 ผ่าน เกณฑ์ในระดับดี 75.00 – 89.99 ผ่าน เกณฑ์ในระดับดีมาก 90.00-100.00 ผ่าน เกณฑ์ในระดับดีเยี่ยม
<b>เชิงคุณภาพ:</b> ครูและบุคลากรใน โรงเรียนได้ความรู้ เพื่อนำมาพัฒนา งานให้มี ประสิทธิภาพเกิด ความสามัคคีใน การทำงานและมี วิสัยทัศน์ที่กว้าง ขึ้นใน	- สังเกต - การทำใบ ประเมิน	- แบบ สังเกต - แบบ ประเมิน	

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Benefit Prediction)

### 8.1 ผลผลิต (Output)

1) ครูและบุคลากรในโรงเรียนได้รับการส่งเสริมการประเมิน  
วิทยฐานะร้อยละ 100 ของผู้มีคุณสมบัติ

### 8.2 ผลลัพธ์ (Outcome/Impact)

1) ครูและบุคลากรในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน มี  
การพัฒนาตนเองให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพและสามารถนำแนวทางการพัฒนา  
ตนเองนั้นมาพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนของตนให้มีประสิทธิภาพ  
และเกิดประสิทธิผลแก่ผู้เรียนอย่างสูงสุด

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางศรินนภา พรนภดล)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นายถวัลย์ ศรีสุขะโต) ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานบุคคล	
ลงชื่อ อ.....ผู้	ลงชื่อ อ.....ผู้

<p style="text-align: center;">ตรวจสอบโครงการ (นางวรรณล จารุจิตร) หัวหน้างานวิเคราะห์และจัดทำแผน ของโรงเรียน</p>	<p style="text-align: center;">ตรวจสอบโครงการ (นายถวัลย์ ศรีสุขะโต) หัวหน้ากลุ่มกลุ่มบริหารงบประมาณ</p>
<p><b>ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. อนุมัติให้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน</li> <li>2. ....</li> <li>3. ....</li> </ol> <p style="text-align: center;">ลงชื่อ..... (นายกำพล วิลयाลัย) ผู้อำนวยการโรงเรียนธนบุรีวรเทพีพลารักษ์</p>	